

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКРИПТ»

С.В. Горбунов

«30» августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (далее – колледж), в задачи которого входит рассмотрение основных вопросов учебно-методической, учебно-производственной и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся.

1.2. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (в действующей редакции);
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением.

2. Цель и содержание работы педагогического совета

2.1. Цель Педагогического совета – объединение усилий коллектива по реализации приоритетных направлений деятельности и развития колледжа на основе государственной и региональной политики в области образования, повышению качества образовательной деятельности колледжа.

2.2. Основная функция Педагогического совета – управленческая.

2.3. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы:

- анализа, оценки реализации и планирования образовательного процесса;
- структуры, содержания и повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного процесса;
- инновационной и учебно-исследовательской деятельности;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Педагогическом Совете (в том числе: допуск к итоговой аттестации; перевод обучающихся на следующий курс; представление кандидатур педагогов и обучающихся на награждение; отчисление обучающихся из колледжа, когда другие меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны и т.п.).

3. Состав и организация работы педагогического совета

3.1. В состав Педагогического Совета входят: директор колледжа, его заместители, заведующие отделениями и библиотекой, педагогические работники, в том числе преподаватели, методисты, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-психолог, социальный педагог, мастера производственного обучения.

3.2. Председателем Педагогического Совета является директор колледжа. Для ведения документации из состава Педагогического Совета избирается секретарь. При отсутствии директора колледжа обязанности Председателя Педагогического Совета исполняет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.3. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители учредителя, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций, работодателей, совета родителей, студенческого совета, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные лица. Приглашенные лица при принятии решений педагогическим советом права голоса не имеют.

3.4. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

3.5. Заседание педагогического совета собирается не реже одного раза в два месяца. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении.

3.6. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета. Заседания проводятся в рабочее время.

В целях оперативного рассмотрения проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе – «малый педсовет», – с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, преподавателей, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического совета.

3.7. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей, сроков исполнения и лиц, осуществляющих контроль их выполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек.

3.8. Педагогический Совет Учреждения вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

3.9. Решения педагогического совета принимаются простым большинст-

вом голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.10. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен директор колледжа, действие решения (пунктов решения) приостанавливается, оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее половины списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

3.11. Решение педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся колледжа в части, их касающейся. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Решение педагогического совета вступает в силу с момента его принятия.

3.12. Для обеспечения делового и оперативного рассмотрения вопросов повестки дня заседания, на основной доклад по каждому из вопросов отводится не более 20 минут; на содоклад – не более 10 минут; на выступление в прениях, заключение докладчика – не более 5 минут; на повторное выступление, справку и т.п. – не более 3 минут.

3.13. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесённым к его компетенции настоящим Положением и Уставом колледжа.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколами.

4.2. Протокол ведет секретарь педагогического совета. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола, дата заседания; количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных, повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

4.4. Протокол должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.

4.5. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в архиве колледжа постоянно.

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

«___» _____ 2019 г.

Протокол № ____

Заместитель директора по УМР _____ С.А. Будасова

«___» ____ 2019 г.

Начальник юридического отдела _____ М.О. Бдайчиева

«___» ____ 2019 г.