

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора колледжа

от «25» февраля 2022г. № «32»-о

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ
КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
НА 2022 ГОД

г.Ростов-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (далее – ГБПОУ РО «РКРИПТ», колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (действующая редакция);
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (действующая редакция);
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (действующая редакция);
- Федеральным законом от 07.07.2003г. № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (действующая редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (действующая редакция);
- Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.12.2021г. №1192 «Об установлении профессиональным образовательным организациям, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Ростовской области, контрольных цифр приёма граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета на 2022-2023 учебный год».

1.2. Настоящие Правила приема в ГБПОУ РО «РКРИПТ» регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет

бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Колледж на обучение за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области является общедоступным.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования производится на основе документов, подтверждающих освоение поступающими образовательных программ основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения).

1.5. Колледж осуществляет обработку полученных, в связи с приемом персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Количество мест приема студентов на первый курс, обучающихся за счет средств областного бюджета, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств областного бюджета Ростовской области, ГБПОУ РО «РКРИПТ» осуществляет прием граждан на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Прием поступающих на обучение в ГБПОУ РО «РКРИПТ» по образовательным программам осуществляется по адресу:

Место нахождения (адрес приемной комиссии): 344011, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д. 11.

2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ РО «РКРИПТ».

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утвержденным директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

2.4. При приеме в ГБПОУ РО «РКРИПТ» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6 Специальных льгот при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Федеральный закон № 273 и Порядок не предусматривают, следовательно, все категории абитуриентов принимаются в общем порядке.

Абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам в телефонном режиме или в приемной комиссии колледжа будет оказана помощь в выявлении желаний, оценке возможностей, предложены в индивидуальном порядке различные формы обучения.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ РО «РКРИПТ» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности (Приложение 1).

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Правилами приема ГБПОУ РО «РКРИПТ» размещает на официальном сайте Колледжа следующую информацию:

- устав Колледжа,
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), которое дает ГБПОУ РО «РКРИПТ» право выдавать документ о среднем профессиональном образовании государственного образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, а также образовательные программы, реализуемые ГБПОУ РО «РКРИПТ», и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ РО «РКРИПТ» ежедневно размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://rgkript.ru>, а также обеспечивает свободный доступ в часы работы приемной комиссии в здании Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ГБПОУ РО «РКРИПТ» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ РО «РКРИПТ»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей (профессий), по которым ГБПОУ РО «РКРИПТ» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

– общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия Колледжа ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии ГБПОУ РО «РКРИПТ» сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия ГБПОУ РО «РКРИПТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 2).

Прием документов производится с 18-го июня по 15 августа 2022 года на очную форму обучения, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года. На заочную форму обучения - с 18-го июня по 30 сентября 2022 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал и копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;

– факт получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

Поступающий вправе подать заявление на три специальности (выбрав одну основную специальность и две дополнительных). Во время всей приемной кампании поступающий вправе изменить один раз выбранную специальность, среди указанных им при подаче заявления.

4.5. Поступающий вправе направить/предоставить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прикладывает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов)¹:

– посредством электронной почты (education@rgkript.ru) или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа (rgkript.ru) в информационно-

¹ Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная информационная система колледжа) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

При подаче заявления в электронной форме перечисленные документы в пункте 4.2 настоящих Правил предоставляются поступающим на обучение в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к заявлению:

– электронный образец документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего (сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилия, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего);

– электронный образец заявления о приеме на обучение по соответствующей образовательной программе, заполненного и подписанного поступающим (Приложение 2);

– электронный образец документа об образовании и (или) квалификации;

– электронный образец документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений поступающего (при наличии);

– иные необходимые документы, указанные в Правилах приема.

Электронный образец документа в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образцов документов должно позволить в полном объеме прочесть текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образец такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Для сканирования документов использовать режим сканирования с разрешением 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений содержащих потери значимых частей документа (текстовой области, подписи, оттиска печатей и т.д.).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, предоставленные в Колледж одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление

5.1. Для зачисления на очную форму обучения поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2022 года, при поступлении на заочную форму обучения – до 30 сентября 2022 года.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

– считается средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, с точностью до 0,001. На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл;

– при равных результатах освоения образовательной программы основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения) преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения) (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Профилирующие учебные дисциплины определяются в соответствии с Приложением 3.

5.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются Колледжем при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта,

не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.7. Колледж учитывает результаты индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в следующем порядке.

При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях, а также сведения о наличии договора о целевом обучении.

Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами. Сведения о наличии договора о целевом обучении должны подтверждаться копией договора о целевом обучении, заверенной заказчиком целевого обучения, или незаверенной копией указанного договора с предъявлением его оригинала.

Индивидуальные достижения поступающих и договоры о целевом обучении учитываются при приеме как на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

5.8. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц производится в пределах установленных цифр приема граждан на основе договора об оказании платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном п.п. 5.3 – 5.7 настоящих Правил.

5.9. Приказ о зачислении лиц на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения издается только при условии заключения договора и оплаты за обучение в первом семестре.

5.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Разработчик

Секретарь приемной комиссии



Т.А. Порубайко

«07» февраля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

«22» февраля 2022 г.

Протокол № 4

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов

«10» февраля 2022 г.

Протокол № 4

Студенческий совет

«08» февраля 2022 г.

Протокол № 4

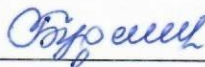
Начальник юридического отдела _____



М.О. Бдайдиева

«18» февраля 2022 г.

Зам. директора по УМР _____



С.А. Будасова

«18» февраля 2022 г.

**Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым
ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и
промышленных технологий» объявляет прием в соответствии с лицензией на
осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения
образования) в 2022 – 2023 учебном году**

№	Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
4	11.02.01	Радиоаппаратостроение	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
5	11.02.02	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
6	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
7	15.02.08	Технология машиностроения	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
8	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
9	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	СПО	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
10	09.02.07	Информационные системы и программирование	СПО	3 года 10 месяцев	заочная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе

«Зачислить»

Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор колледжа С.В. Горбунов

Директору
ГБПОУ РО «РКРИПТ»
С.В. Горбунову

от гр. _____

Число, месяц, год рождения: _____

Место работы: _____
(для абитуриентов, поступающих на заочное отделение)

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактные данные: домашний телефон (с указанием кода) _____

Мобильный телефон _____

Эл.почта: _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____

Кем и когда выдан _____

СНИЛС _____

ИНН _____

Окончившего(ей) в _____ году учебное заведение _____

Документ об образовании Аттестат серия _____ № _____; с отличием

Информация о родителях:

Законный представитель (указать ФИО и телефон): _____

Законный представитель (указать ФИО и телефон): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов колледжа на очную / заочную форму обучения для получения базового / повышенного уровня СПО по специальности _____

на бюджетной основе / с полным возмещением затрат на обучение.

Средний балл документа об образовании: _____

Принадлежность к социальной категории граждан РФ: _____

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории: _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые: _____

(подпись)

Нуждаемость в общежитии: _____

(подпись)

Ознакомлен с датой предоставления оригинала документа

государственного образца об образовании «__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

С лицензией, на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБПОУ РО «РКРИПТ», Правилами приема в ГБПОУ РО «РКРИПТ» _____ (подпись)

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» _____ (подпись)

Дата заполнения _____ (подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____

Перечень профилирующих учебных дисциплин

№ п/п	Код специальности	Специальность	Профилирующие дисциплины (по приоритетности)
1.	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Физика
2.	09.02.07	Информационные системы и программирование	1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Физика
3.	11.02.01	Радиоаппаратостроение	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
4.	11.02.02	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
5.	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
6.	15.02.08	Технология машиностроения	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика (алгебра, геометрия); 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
8.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	1. Русский язык; 2. Литература; 3. История.