

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РКРИПТ»

С.В. Горбунов

«30» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ РО «РКРИПТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся ГБПОУ РО «РКРИПТ» (далее – Положение) определяет порядок планирования и организации самостоятельной работы в пределах освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, в ред. от 12.08.2022);

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г., № 762;

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (утвержден приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22 июня 2015 г. № 872);

- Локальными актами колледжа.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся (СРО) представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем деятельность обучающихся по освоению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей и формированию профессиональных компетенций, осуществляемую за рамками учебной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

Самостоятельная работа – вид учебной деятельности, которую обучающийся выполняет в установленном объеме индивидуально или в группе без непосредственной помощи преподавателя, но под его руководством.

Самостоятельная работа обучающихся является наряду с работой во взаимодействии с преподавателем составной частью процесса подготовки специалистов, предусмотренной ФГОС СПО.

1.4. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем в часах определяется действующими учебными планами основных профессиональных образовательных программ. Самостоятельная работа входит в общий недельный объем учебной нагрузки, который составляет 36 часов в неделю.

1.5. Мероприятия, создающие условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося: методикой при выполнении теоретических (расчетных, графических и т.п.) и практических (лабораторных, учебно-исследовательских и др.) работ; информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие про-

граммы, пакеты прикладных программ и т.д.); методическими материалами (инструкция, указания, руководства, практикумы и т.п.) контролирующими материалами; материальными ресурсами (ПК, измерительное и технологическое оборудование и др.); временными ресурсами; консультациями преподавателя; возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимся самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы, форумы, вебинары и др.).

1.6 Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение: в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, каждому из модулей дисциплин, по каждой дисциплине, по каждой дисциплине с распределением по семестрам; в рабочих программах учебных дисциплин с распределением по семестрам, разделам и темам.

2. Цели, задачи и принципы выполнения самостоятельной работы

2.1. Цель самостоятельной работы обучающихся заключается в овладении фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, общекультурными/универсальными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, опытом творческой, исследовательской, проектной деятельности по профилю будущей специальности.

СРО способствует развитию самостоятельности, ответственности, организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня

2.2. Задачи самостоятельной работы обучающихся:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- повышение качественного уровня освоения обучающимся учебного материала;
- совершенствование навыков и умений обучающимся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений, формирование опыта творческой исследовательской деятельности;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и дипломных работ (дипломных проектов), для эффективной подготовки к промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3 Объем самостоятельной работы обучающихся, планируемый в рамках освоения образовательной программы:

- зависит от уровня образования, формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану;

- фиксируется в учебном плане соответствующей образовательной программы (в целом по образовательной программе и по отдельным ее компонентам - дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации)

2.4. Обучающиеся должны быть своевременно информированы о целях и задачах самостоятельной работы, сроках выполнения, формах контроля, трудоемкости.

2.5. Организация самостоятельной работы обучающихся может осуществляться с использованием системы электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС, содержащей электронные образовательные ресурсы и обеспечивающей взаимодействие между участниками образовательного процесса.

2.6. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный, системный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной, поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

3. Виды и формы самостоятельной работы

3.1. Содержание самостоятельной работы определяется заданиями и контрольными мероприятиями, которые обучающийся должен выполнить по каждой дисциплине (модулю), практике учебного плана осваиваемой образовательной программы.

3.2. Формы самостоятельной работы обучающихся определяют разработчики рабочих программ дисциплин, практик в соответствии с содержанием учебной дисциплины (модуля), практики с учетом курса обучения, степени подготовленности студентов и других факторов. Формы самостоятельной работы могут иметь учебный, исследовательский, проектный характер.

Основные формы самостоятельной работы обучающихся:

- работа по освоению отдельных тем, вынесенных на самостоятельное изучение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля);

- решение задач, выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия внутренней системы оценки качества образования;

- выполнение текущих домашних заданий для усвоения раздела дисциплины (модуля);

- написание рефератов, тематических докладов, эссе, отчетов, подготовка презентаций и др.;

- подготовка к аудиторным занятиям (занятиям лекционного и семинарского типов, лабораторным работам);

- выполнение курсовых работ и курсовых проектов;

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе экзаменам и зачетам;

- подготовка к учебной и производственной практикам и выполнение заданий, предусмотренных программой практики;
- подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение дипломного проекта (дипломной работы);
- выполнение индивидуального проекта;
- другие формы.

3.3. В качестве конкретных видов самостоятельной работы могут использоваться:

для овладения знаниями:

- работа с текстом (изучение и составление конспектов лекций, тематических разделов учебников и учебных пособий, первоисточников, дополнительной литературы, просмотр и прослушивание аудио- и видеолекций);
- работа со словарями и справочниками;
- поиск информации по заданным параметрам;
- изучение нормативных документов;
- самостоятельное изучение отдельных тем, модулей, которые не вошли в аудиторские занятия;

для закрепления, обобщения и систематизации знаний:

- повторение и систематизация материала по изученным разделам дисциплины;
- самостоятельное определение пробелов в освоении тем и разделов дисциплины (модуля);
- составление плана, тезисов ответа, доклада, презентации;
- составление таблиц, схем для систематизации учебного материала;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, реферирование, рецензирование);
- подготовка рефератов, докладов, эссе;
- подготовка ответов на контрольные вопросы по изученным разделам дисциплины (модуля);
- выполнение тестовых заданий;

для формирования умений:

- самостоятельное выполнение заданий, связанных с подготовкой к практическим и лабораторным занятиям, к прохождению практики;
- решение задач, выполнение упражнений, составление отчетов по лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий;
- выполнение тренинговых заданий;
- учебно-исследовательская самостоятельная работа, связанная с овладением исследовательскими умениями;
- планирование, подбор методов, организация и проведение экспериментального или эмпирического исследования, интерпретация данных, выводы по работе;

для формирования готовности к решению задач в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности:

- выполнение заданий, направленных на овладение методиками анализа учебного материала, решения профессиональных (в том числе педагогических) задач, кейсов;

- выполнение учебных, исследовательских заданий в рамках прохождения практики, подготовка к деловым играм;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, решение и анализ ситуационных задач в условиях профессиональной деятельности (в рамках прохождения производственной практики);

- самостоятельная подготовка научного доклада, статьи (тезисов), курсовой или выпускной квалификационной работы с применением различных методик исследования и обработки материала и др.

3.4. Текущие работы, выполненные в рамках самостоятельной работы обучающихся (конспекты статей, рефераты, аннотации, доклады, презентации и др.), не подлежат обязательному хранению.

4. Планирование и обеспечение самостоятельной работы

4.1. Планирование самостоятельной работы обучающихся определяется в соответствии с учебным планом образовательной программы.

4.2. Самостоятельная работа планируется по всем циклам учебного плана, в общеобразовательном цикле отводятся часы, предназначенные для выполнения индивидуального проекта.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающихся, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объём часов учебного плана.

4.3. Планирование самостоятельной работы по дисциплине выполняется преподавателем на основе утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля).

4.3. Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- учебные материалы в печатном или электронном виде, обеспечивающие обучающимся самостоятельное выполнение заданий, освоение отдельных разделов дисциплин (модулей);

- перечень учебной литературы (включая электронные библиотечные системы), необходимой для освоения дисциплины / прохождения практики;

- перечень интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины/ прохождения практики;

- перечень программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины/ прохождения практики;

- методические рекомендации по выполнению практических, лабораторных, контрольных, курсовых работ;

- методические рекомендации по прохождению практик;

- методические рекомендации по выполнению дипломных проектов (дипломных работ).

4.4. Материально-техническое и информационное обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает:

- аудиторный фонд, в том числе помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью выхода в интернет, наличие достаточного количества посадочных мест в читальном зале библиотеки Колледжа;

- доступ обучающихся к электронной информационной образовательной среде ГБПОУ РО «РКРИПТ», электронным библиотечным системам, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

4.5. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой учебной дисциплины (профессионального модуля), индивидуальные особенности обучающегося. Задания для самостоятельной работы должны быть максимально приближены к профилю образовательной программы.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся отражается в расписании учебных занятий, требует обязательного присутствия преподавателя, для выполнения функции контроля за её выполнением.

5. Организация самостоятельной работы обучающихся

5.1. Организацию и обеспечение выполнения самостоятельной работы обучающихся осуществляют преподаватели, руководители практик в рамках реализуемых образовательных программ.

5.2. Преподаватель/ руководитель практики:

- информирует обучающихся о цели, трудоемкости, видах СРО, формах отчетности и контроля;

- определяет объем содержания и количество часов, отводимых на самостоятельную работу в соответствии с учебным планом;

- периодичность контроля;

- обеспечивает условия для работы обучающихся в электронной образовательной системе (ЭОС);

- разрабатывает методические рекомендации, фонды оценочных средств, пособия по организации самостоятельной работы, критерии оценки качества самостоятельной работы обучающихся;

- обеспечивает контроль качества выполнения самостоятельной работы обучающихся, доводит информацию о качестве выполненных заданий до обучающихся при контактной работе либо через ЭОС;

- предоставляет обучающимся сведения о наличии учебно-методических материалов, необходимых для выполнения самостоятельной работы.

6. Контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся

6.1. Контроль за выполнением и результатами самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), руководителем практики.

6.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения;
- максимальная индивидуализация контроля;
- соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

Формы контроля и критерии оценки определяются преподавателями самостоятельно.

6.3. Результаты самостоятельной работы обучающихся оцениваются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Результаты СРО оцениваются преподавателем в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), практики.

6.4. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в устной, письменной формах, а также с помощью технических средств и информационных систем, с представлением результата деятельности обучающегося, а также с использованием электронной образовательной системы.

6.5. Формы контроля фиксируются в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики.

6.6. По каждой дисциплине (модулю), практике может быть разработана своя система контроля и оценки самостоятельной работы обучающихся.

6.7. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающихся могут являться:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при решении практических задач;
- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при решении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее;
- соблюдение установленных сроков представления работы на проверку.

6.8. Результаты самостоятельной работы могут быть представлены в Портфолио обучающегося.

Результаты самостоятельной работы обучающихся оцениваются по 4-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и должны учитываться при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине или профессиональному модулю.

Выставление оценок по результатам самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем на соответствующих страницах журнала учебных занятий.

7. Заключение

7.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся ГБПОУ РО «РКРИПТ» вступает в силу с даты издания приказа директора Колледжа о введении в действие.

7.2 Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Разработчик:

Заместитель директора по УМР _____ С.А. Будасова
«22» июня 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа
«30» июня 2023г.
Протокол № 4

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов
«28» июня 2023г.
Протокол № 8

Студенческий совет
«28» июня 2023г.
Протокол № 8

Выставление оценок по результатам самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем на соответствующих страницах журнала учебных занятий.

7. Заключение

7.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся ГБПОУ РО «РКРИПТ» вступает в силу с даты издания приказа директора Колледжа о введении в действие.

7.2 Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Разработчик:

Заместитель директора по УМР Будасова С.А. Будасова
«22» июня 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа
«30» июня 2023г.
Протокол № 4

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов
«28» июня 2023г.
Протокол № 8

Студенческий совет
«28» июня 2023г.
Протокол № 8