

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность:**

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процес-  
сов и производств (по отраслям)

**Квалификация выпускника:**

техник

**Форма обучения:** очная

СОГЛАСОВАНО

Начальник методического отдела

Н.В. Вострякова Н.В. Вострякова

«28» апреля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе

С.А. Будасова С.А. Будасова

«28» апреля 2023г.

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией

Социально-экономических и

филологических дисциплин

Пр. № 7 от «24» мая 2023г.

Председатель ЦК

А.В. Романова А.В. Романова

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1582 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)" (с изменениями и дополнениями) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «23» декабря 2016 г. регистрационный № 44917) ), с учетом примерной основной образовательной программы, профессионального стандарта 28.003 Специалист по автоматизации и механизации механосборочного производства, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 марта 2022 года N 190н.

**Разработчик(и):**

Н.Б. Астафьева- преподаватель высшей квалификационной категории РКРИПТ

**Рецензенты:**

П.И. Макогон - преподаватель высшей категории РКРИПТ

О.Н. Светличная, к.ф.н. кафедры ОНП СКФ МТУСИ

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям),

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1.- 2.3. ПК 3.1.- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.	- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;	- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;
	- основы разговорной речи на иностранном языке;	- основы разговорной речи на иностранном языке;
	- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;	- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке;</li> <li>- называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- применять профессиональноориентированную лексику иностранного языка при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### 1.4 Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

№ п/п	Раздел	№, название темы	Вид учебного занятия/ учебной деятельности название	Объем часов по учебной дисциплине	
				по разделу/ теме	в том числе на практическую подготовку по указанному занятию
1	Раздел 1. Специальность ТОП-50 Техник (по обслуживанию автоматизированных технологических процессов и производств)	Тема 1.1. Я и моя специальность	Лекционное занятие /практическое занятие	47/9	9
2		Тема 1.2. Диалог-общение	Лекционное занятие /практическое занятие	47/10	10

3		Тема 1.3. Страна, принимающая участников чемпионата «Профессионал»	Лекционное занятие /практическое занятие	47/10	10
4	Раздел 2. Организация и выполнение работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов	Тема 2.1. Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах на иностранном языке	Лекционное занятие /практическое занятие	88/23	23
5		Тема 2. 2. Сведения о промышленных роботах на иностранном языке	Лекционное занятие /практическое занятие	88/24	24
		Тема 2. 3. Манипуляторы	Лекционное занятие /практическое занятие	88/23	23
6	Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи	Лекционное занятие /практическое занятие	40/11	11
7		Тема 3.2 Профессиональное саморазвитие	Лекционное занятие /практическое занятие	40/12	12
			ИТОГО	175	122

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы<sup>1</sup>

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	175
в том числе в форме практической подготовки	122
<b>Самостоятельная учебная работа</b>	
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	175

в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	161
лабораторные занятия	
консультации по темам	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
дифференцированный зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов по учебной дисциплине		Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы (ПК, ОК, ЛР)
			раздела, темы	в том числе на практическую подготовку по указанному занятию	
1	2		3	4	5
<b>Раздел 1. Специальность ТОП-50 Техник (по обслуживанию автоматизированных технологических процессов и производств)</b>			<b>47</b>	<b>40</b>	
<b>Тема 1.1. Я и моя специальность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>11</b>	10	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1- 2.3. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.
	1	Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности			
	2	Иностранный язык-инструмент международного общения в современном мире			
	<b>В том числе, практические занятия:</b>		<b>10</b>		
	1	Практическое занятие: Чтение и перевод текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность»			
	2	Практическое занятие: Составить сообщение: «Почему я выбрал данную специальность» (монологическая речь)			
3	Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение квалификации				
<b>Тема 1.2. Диалог-общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>19</b>	<b>17</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	1	Особенности ведения диалога на иностранном языке. Структура вопросительных предложений.			
	2	Вопросительные слова грамматические и лексиче-			

		ские особенности ведения			ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1- 2.3. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.
	<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>18</b>		
	1	Беседа/дискуссия на тему: «Иностранный язык в профессиональном общении»			
	2	Диалог этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения			
	3	Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения			
	4	Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального			
<b>Тема 1.3. Страна, принимающая участников Чемпионата «Профессионал» в прошлые годы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>17</b>	<b>15</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1- 2.3. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.
	1	Особенности повествовательных предложений.			
	<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>16</b>		
	1	Прослушивание аудиотекстов по теме: «Страна, принимающая участников Чемпионата «Профессионал»». Выбрать из аудиотекстов информацию о возможностях получения профессионального образования в стране и составить сообщение (объем 12-15 фраз)			
	2	Перевод текста на тему: Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология, государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны			
	3	Подготовка рассказа: Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники, научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей.			

	4	Составление письменного текста на тему: Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования. Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны			
<b>Раздел 2. Организация и выполнение работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов</b>			<b>88</b>	<b>83</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1- 2.3. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.
<b>Тема 2.1. Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах на иностранном языке</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>29</b>	<b>27</b>	
	1	Особенности технической лексики. Производственные термины и определения.			
	<b>В том числе, практических занятий:</b>		<b>28</b>		
	1	Практическое занятие: Чтение и перевод технологических карт по установке манипулятора в проектное положение (такелажные работы); по установке прокладок, выверке и креплению к фундаментам			
	2	Составление описания Промышленных роботов и манипуляторов с указанием назначения и области применения. Рабочее пространство, зоны обслуживания			
	3	Провести опрос собеседника по требованиям охраны труда и промышленной санитарии при выполнении работ по сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов			
	4	Перевод статьи (текста) о роботах на иностранном языке			
	5	Заучивание слов и выражений на иностранном языке по теме: «Манипуляторы и промышленные роботы».			
<b>Тема 2.2. Сведения о промышленных роботах на иностранном языке</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>31</b>	<b>29</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
	1	Классификация промышленных роботов по характеру выполняемых технологических операций, по виду производства, по системе координат руки манипулятора и др			

	2	Принципиальное устройство промышленного робота			ОК 06.	
	3	Реальные конструкции промышленных роботов: механизмы с числом подвижностей менее шести			ОК 09.	
	4	Состав ремонтных работ промышленных роботов			ПК 1.1.-	
	5	Контроль качества всех видов ремонта промышленных роботов			1.4.	
	6	Система технического обслуживания промышленных роботов			ПК 2.1-	
	<b>В том числе, практических занятий:</b>		<b>30</b>		2.3.	
	1	Чтение и перевод технических текстов по теме: «Промышленные роботы»			ПК 3.1-	
					3.5.	
					ПК 4.1.-	
					4.3.	
<b>Тема 2. 3. Манипуляторы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>28</b>	<b>27</b>	ОК 01.	
	1	Структура манипуляторов.			ОК 02.	
	2	Геометро-кинематические характеристики манипуляторов			ОК 03.	
	3	Угол сервиса, коэффициент сервиса			ОК 04.	
	4	Системы координат «руки» манипулятора			ОК 05.	
	5	Структурные схемы механизмов схвата манипуляторов			ОК 06.	
	6	Маневренность манипулятора (на примере антропоморфного манипулятора). Определение маневренности			ОК 09.	
	<b>В том числе, практических занятий:</b>		<b>28</b>			ПК 1.1.-
	1	Составить и перевести текст на тему: «Системы координат «руки» манипулятора»				1.4.
	2	Составить описание основных операций, выполняемых манипулятором				ПК 2.1-
					2.3.	
					ПК 3.1-	
					3.5.	
					ПК 4.1.-	
					4.3.	
<b>Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций</b>			<b>40</b>	<b>36</b>		
<b>Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>19</b>	<b>17</b>	ОК 01.	
	1	Способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации			ОК 02.	
					ОК 03.	

	2	Расширение потенциального словаря интернациональной лексики для решения нестандартных и стандартных ситуаций на международных соревнованиях			ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.
	<b>В том числе, практических занятий:</b>		<b>18</b>		ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1- 2.3. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.
	1	Описать устно решение нестандартных профессиональных ситуаций: - Представленная технологическая карта не соответствует технологическому заданию - Рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию			
	2	Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов			
<b>Тема3.2. Профессиональное саморазвитие</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>21</b>	<b>19</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1.- 1.4. ПК 2.1- 2.3. ПК 3.1- 3.5. ПК 4.1.- 4.3.
	1	Иностранный язык для участия в движении «Молодые профессионалы» (WSR)			
	<b>В том числе, практические работы:</b>		<b>20</b>		
	1	Содержание компетенции WSR «Промышленная робототехника», повышение профессионализма в результате подготовки и выполнения конкурсного задания			
	2	Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально ориентированной речи, пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума) необходимого для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста			
	3	Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности			
	4	Практическое занятие: Грамматический диктант по темам учебной дисциплины.			

		Письменный перевод практико-ориентированного текста			
Промежуточная аттестация/дифференцированный зачет					
Всего			<b>175</b>	<b>161</b>	

### 2.3. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1	Раздел 1. Тема 1.1. Я и моя специальность	Эвристическая беседа
2	Раздел 2. Тема 2.1. Основные сведения о манипуляторах и промышленных роботах на иностранном языке	Дискуссия
3	Раздел 3. Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи	Метод «круглого стола»
4	Раздел 3. Тема 3.2. Профессиональное саморазвитие	Метод «деловой игры»

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности».**

**Оборудование учебного кабинета (лаборатории):**

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные пособия и модели;
- учебная доска и т.п.

**Технические средства обучения:**

- компьютер;

**Лицензионное программное обеспечение.**

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы:** для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет издания:

**3.2.1. Печатные издания**

1. Безкоровайная, Г.Т. PlanetofEnglish. Учебник английского языка (+CD) – М: ИЦ Академия, 2020.
2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник, серия – Среднее профессиональное образование. Издательство – ИЦ Академия, 2020

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

[Электронный ресурс] – режим доступа: [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b> <i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<b>Методы оценки</b> <i>Какими процедурами производится оценка</i>
Знать: - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации	- ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального	Устный опрос. Выполнение тестовых заданий Выполнение индивидуальных заданий Тестирование Выполнение практических заданий Дифференцированный зачет

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</li> <li>- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</li> <li>- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;</li> <li>- читать чертежи и техническую документацию на английском языке;</li> <li>- называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас</li> </ul>	<p>общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах;</li> <li>- называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>- устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики;</li> <li>- предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речи</li> </ul>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Критерии оценки освоения общеобразовательной учебной дисциплины:**

***Проверка знаний по учебной дисциплине:***

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

***Проверка правильности расчетов и осуществления необходимых действий по учебной дисциплине:***

85 - 100% правильных расчетов и действий – «отлично»

69-84% правильных расчетов и действий – «хорошо»

51-68% правильных расчетов и действий – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»