

*ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе*

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника:
бухгалтер, специалист по налогообложению

Составитель:
Кальмовая С.А.,
преподаватель
ГБПОУ РО «РКРИПТ»

2024, г. Ростов-на-Дону

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	11
3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	19

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Назначение, цель и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) по учебной дисциплине это комплект методических и контрольных измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация).

Фонд оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения разработан согласно требованиям ФГОС СПО и является неотъемлемой частью реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;

– контроль и управление достижением целей программы, определенных как набор общих и профессиональных компетенций;

– оценка достижений обучающихся в процессе обучения с выделением положительных / отрицательных результатов и планирование предупреждающих / корректирующих мероприятий;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;

– достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников работодателями отрасли.

Фонд оценочных средств включает в себя контрольно-оценочные средства (задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (определения качества освоения обучающимися результатов освоения учебной дисциплины (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК).

ФОС обеспечивает поэтапную (текущий контроль) и интегральную (промежуточная аттестация) оценку умений и знаний обучающихся, приобретаемых при обучении по учебной дисциплине, направленных на формирование компетенций.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является ***дифференцированный зачет¹***.

¹ В соответствии с учебным планом

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка предусмотренных ФГОС СПО по специальности и рабочей программой следующих умений и знаний, практического опыта, а также динамика формирования компетенций:

Коды и наименования результатов обучения (умения, знания, практический опыт, компетенции) ²	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения³
Умения У 1. Применять техники и приемы обратной связи в профессиональном и повседневном общении	Осознанное применение на практике приемов и техник эффективного общения в профессиональной деятельности	Оценка выполнения практического занятия № 1, 2. Оценка выполнения самостоятельной работы.

² Заполняется в соответствии с п. 1.2 Рабочей программы

³ Заполняется в соответствии с п. 2.3. и 4 разделом Рабочей программы

<p>У 2. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p>	<p>Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p>	<p>Оценка выполнения заданий практического занятия № 3; самостоятельной работы обучающегося.</p>
<p>У3. Определять свой уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения</p>	<p>Определение особенностей собственного невербального репертуара общения</p>	<p>Оценка выполнения заданий практического занятия № 3; устный опрос.</p>
<p>У4. Анализировать свое поведение на основе диагностики</p>	<p>Анализ собственного поведения в общении</p>	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий №1; самостоятельной работы обучающегося.</p>

У 5. Вести деловые споры	Постановка собственных целей в жизни	Оценка самостоятельной работы обучающегося, устный опрос, оценка выполнения практических занятий № 4,10,11.
У 6. Развивать свои психические процессы	Активное участие в тренинговых занятиях	Оценка выполнения практических занятий № 7,8.
Знания:		
З 1. Сущность, функции, виды общения	Формулировка коммуникации, его сущности и видов	Письменные и устные формы опроса.
З 2. Особенности вербального и невербального общения	Распознавание вербального и невербального общения, его проявления.	Оценка выполнения практического занятия № 3.

3 3. Барьеры в общении	Обнаружение коммуникативных барьеров, объяснение путей преодоления коммуникативных барьеров в межличностном общении.	Оценка решений ситуационных задач, оценка выполнения заданий практического занятия № 5.
3 4. Типологию конфликтов и способы урегулирования конфликтов	Определение видов конфликтов и способов их разрешения	Устный и письменный опрос; оценка выполнения заданий практических занятий №10; оценка выполнения самостоятельной работы.
3 5 Особенности делового общения	Формулировка делового общения; демонстрация знаний различных способов противостояния манипуляциям	Устный опрос; оценка самостоятельной работы обучающегося, оценка выполнения практических занятий 4, 10.
3 6. Понятие личность, структура личности	Определение личности, распознавание процессов, свойств, состояний личности.	Устный опрос; оценка выполнения заданий практического занятия №9; самостоятельной работы обучающегося.

1.3. Кодификатор оценочных средств

Наименование оценочного средства	Код оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Устный (письменный) опрос по теме, разделу	О	Перечень вопросов по теме, разделу*

Наименование оценочного средства	Код оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Семинар (дебаты дискуссия, круглый стол)	С	Перечень тем для изучения и (или) обсуждения*
Контрольная работа	КР	Комплект контрольных заданий по вариантам*
Тестирование	Т	Комплект тестовых заданий по вариантам*
Курсовой проект (работа)	КП	Темы курсового проекта (работы), ссылка на методические указания по выполнению курсового проекта (работы)
Практическая работа	ПР	Номер и наименование практической работы, ссылка на методические указания по выполнению ПР.
Лабораторная работа	ЛР	Номер и наименование лабораторной работы, ссылка на методические указания по выполнению ЛР.
Задания типовые	ЗТ	Комплект типовых заданий*
Разноуровневые задачи и задания	РЗ	Комплект разноуровневых задач и заданий
Задания в рабочей тетради	РТ	Номер задания, стр., ссылка на рабочую тетрадь.
Исследовательские работы	ИР	Примерная тематика исследовательских работ*
Творческие задания	ТЗ	Примерная тематика групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Проект	П	Примерная тематика групповых и/или индивидуальных проектов*
Кейс (ситуационное задание)	К	Задания для решения кейса (комплект ситуационных заданий). Образцы ситуационных задач*.
Деловая (ролевая) игра	Д	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре*
Эссе	Э	Тематика эссе
Тренажер	Тр	Комплект заданий для работы на тренажере
Электронный практикум/ Виртуальные лабораторные работы	ЭП	Перечень электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ
Самостоятельная работа обучающихся	СР	Наименование задания для самостоятельной работы, ссылка на методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
Экзаменационное задание (теоретический вопрос)	ЭТВ	Перечень теоретических вопросов, экзаменационные билеты

Наименование оценочного средства	Код оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Экзаменационное задание (практическое задание)	ЭПЗ	Комплект практических заданий, экзаменационные билеты

1.4. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения

Элемент учебной дисциплины ⁴	Текущий контроль		Промежуточная аттестация		
	Коды проверяемых У, З, ОК, ПК ⁵	Код оценочного средства ⁶	Коды проверяемых У, З, ОК, ПК	Код оценочного средства	Форма контроля
Введение в дисциплину	У1, З 1	О, С, СР, Э	У1, З 1	ЭТВ	экзамен
Тема 1. Теоретические основы психологии общения	У 3, З 2	О, ПР	У 3, З 2	ЭТВ	
Тема 2. Средства общения	З 3	ПР, Д	З 3	ЭТВ, ЭПЗ	
Тема 3. Деловое общение	З 4	О, ПР, СР	З 4	ЭТВ, ЭПЗ	
Тема 4. Личность и индивидуальность	У 2, З 5	О, ПР, СР, Д	У 2, З 5	ЭТВ, ЭПЗ	
Тема 5. Личность и группа	У 4, З 6	О, ПР, СР	У 4, З 6	ЭТВ, ЭПЗ	

⁴ Заполняется в соответствии с тематическим планом рабочей программы дисциплины

⁵ Заполняется в соответствии с п. 1.2.

⁶ Заполняется в соответствии с кодификаторов оценочных средств(п. 1.3.) и 4 разделом Рабочей программы.

2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины **ОГСЭ.05 Психология общения** осуществляется преподавателем в процессе:

- проведения устного или письменного опроса по теме, разделу; круглого стола, деловой игры, семинара и др.
- выполнения обучающимися контрольной работы по теме, разделу;
- выполнения и защиты лабораторных и практических работ;
- оценки качества выполнения самостоятельной работы студентов (доклад, сообщение, реферат, конспект, решение задач и др.);
- выполнения исследовательских, проектных и творческих работ;
- тестирования по отдельным темам и разделам;
- анализа конкретных производственных ситуаций и т.д.

Устный или письменный опрос проводится на практических занятиях и затрагивает как тематику предшествующих занятий, так и лекционный материал и позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме. Устный опрос в форме собеседования - специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Типовое задание - стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности.

Различают разноуровневые задачи и задания:

а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.

Круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению

полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Тестирование представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющую автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося, направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями по дисциплине. Тестирование по теме, разделу занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Тестирование по темам, разделам проводится в письменном виде или в компьютерном с помощью тестовой оболочки или разработанных преподавателем тестов с использованием специализированных сервисов (Яндекс-формы и др.), в которых баллы формируются автоматически и переводятся в систему оценок преподавателем в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Контрольная работа является средством проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Деловая и/или ролевая игра представляет собой совместную деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Тренажер - техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.

Кейс-задания представляет собой проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Проект - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Творческое задание это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения,

интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.

Подготовка студентом эссе позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Практические занятия проводятся в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

В ходе практического занятия обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся использовать формулы, и применять различные методики расчета, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Содержание, этапы проведения конкретного практического занятия или лабораторной работы, критерии оценки представлены в методических указаниях по выполнению лабораторных, практических работ.

Отчет по практической и лабораторной работе представляется в печатном виде в формате, предусмотренном шаблоном отчета по практической, лабораторной работе. Защита отчета проходит в форме доклада обучающегося по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

В случае невыполнения практических заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» дифференцированного зачета. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации задолженности определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбирается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на дифференцированном зачете.

2.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости⁷

Тема 1.

Введение в учебную дисциплину

Устный опрос

1. Дайте определение понятия «общение».
2. Перечислите основные функции общения.
3. Какую роль играет общение в жизни человека?

Тема 2.

Теоретические основы

Устный опрос

1. Какие виды общения вы знаете?
2. Какие элементы входят в структуру общения?
3. Назовите и опишите основные характеристики общения как обмена информацией.
4. В чем заключается процесс коммуникации?

Практическое занятие №1. Основные закономерности общения. Тренинговое занятие «Общение». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Самостоятельная работа обучающихся

Вид задания: Написать эссе на тему «Общение как основа межличностного взаимодействия». (см. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения», РКРИПТ, сост.: Кальмовая С.А., 2024 г.)

Тема 2.

Средства общения

Устный опрос

1. Что относится к вербальным средствам коммуникации?
2. Раскройте основные функции языка в процессе общения.
3. Что относится к невербальным средствам общения?
4. Какие способы передачи информации включает в себя язык тела?
5. Какую информацию несет в себе пространственное расположение собеседников?

⁷ Преподаватель представляет оценочные средства, заявленные в п. 1.3, ненужное удалить.

Практическое занятие №2. Тренинговое занятие «Речевой этикет». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №3. Творческая работа в группе: «Невербальные средства коммуникации: совершенствование и развитие навыков невербального общения». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Самостоятельная работа обучающихся

Вид задания: Написать эссе на тему «Культура речи». (см. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения», РКРИПТ, сост.: Кальмовая С.А., 2024 г.)

Тема 4.

Деловое общение

Устный опрос

1. Что понимается под деловой беседой?
2. Какие этапы деловой беседы существуют?
3. Какие задачи стоят перед человеком на первом этапе общения?
4. Какие виды вопросов собеседников существуют?

Практическое занятие №4. Тренинговое занятие «Деловое общение», «Дискуссия». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №5. Индивидуальные практические задания «Слушание как активный процесс деловой коммуникации». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №6. Индивидуальные и групповые практические задания «Имидж делового человека», «Публичное выступление». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Самостоятельная работа обучающихся

Вид задания: Написать эссе на тему «Имидж делового человека». (см. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения», РКРИПТ, сост.: Кальмовая С.А., 2024 г.)

Тема 5.

Личность и индивидуальность

Устный опрос

1. Что понимается под темпераментом?
2. В чем заключается концепция И. П. Павлова?
3. В чем заключается концепция стресса Г. Селье?

Практическое занятие №7. Тренинговое занятие «Развитие памяти», «Дискуссия». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №8. Тренинговое занятие «Развитие внимания», «Дискуссия». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №9. Решение тестовых заданий. Определение типа темперамента и анализ его особенностей. См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Самостоятельная работа обучающихся

Вид задания: Написать эссе на тему «Концепция стресса Г. Селье». (см. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения», РКРИПТ, сост.: Кальмовая С.А., 2024 г.)

Тема 6.

Личность и группа

Устный опрос

1. Что понимается под конфликтом?
2. Какие существуют виды конфликтов?
3. Опишите схему развития конфликта.
4. Опишите модели коллектива.
5. Какие стадии развития коллектива вы знаете?
6. Назовите и опишите стили руководства.

Практическое занятие №10. Деловая игра «Конфликт. Пути преодоления конфликтной ситуации». См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №11. Дебаты как специально организованный публичный обмен мнениями. Творческая групповая работа. См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Практическое занятие №12. «Руководство и лидерство». Творческая групповая работа. См. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

работ по дисциплине «Психология общения»/ сост.: С.А. Кальмовая, РКРИПТ, 2024 г.

Самостоятельная работа обучающихся

Вид задания: Самодиагностика «Мое поведение в конфликтной ситуации».
Проанализировать художественные произведения, где рассматриваются различные стратегии поведения в конфликтных ситуациях. (см. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения», РКРИПТ, сост.: Кальмовая С.А., 2024 г.)

2.2 Критерии оценки оценочных средств текущего контроля успеваемости

2.2.1. Критерии оценки устных (письменных) ответов обучающихся

Оценка «отлично» ставится в том случае, если обучающийся показывает верное понимание рассматриваемых вопросов, дает точные формулировки и истолкование основных понятий, строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ примерами, умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «хорошо» ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «отлично», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других предметов; если учащийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся правильно понимает суть рассматриваемого вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием стереотипных решений, но затрудняется при решении задач, требующих более глубоких подходов в оценке явлений и событий; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов; допустил четыре или пять недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки удовлетворительно.

2.2.2. Критерии оценки практических работ обучающихся

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся выполняет практическую (лабораторную) работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, самостоятельно и правильно выбирает необходимое оборудование; все приемы проводит в условиях и режимах, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдает требования правил техники безопасности.

Оценка «хорошо» ставится, если выполнены требования к оценке отлично, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить

правильный результат и вывод; если в ходе выполнения приема были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если работа выполнена не полностью и объем выполненной части работ не позволяет сделать правильных выводов; если приемы выполнялись неправильно.

Во всех случаях оценка снижается, если обучающийся не соблюдал правила техники безопасности.

2.2.3. Критерии оценки участия в деловой (ролевой) игре

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся (члену группы), если в процессе решения проблемной ситуации (игры) продемонстрированы глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся (члену группы), если все рассуждения и обоснования верны, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный выбор стратегий поведения/методов/инструментов (в части обоснования);

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся (члену группы), слабо ориентирующемуся в материале; в рассуждениях обучающийся не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблемы и не предлагает конкретного ее решения; обучающийся не принимает активного участия в работе группы, выполнившей задание на «хорошо» или «отлично»;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся (члену группы), не принимавшему участие в работе группы или группе, не справившейся с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки.

Для конкретной деловой (ролевой) игры могут разрабатываться индивидуальные критерии оценки. Возможно применение системы оценивания результатов с использованием оценок «зачтено»/«не зачтено».

3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Назначение

Контрольно-оценочное средство предназначено для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОГСЭ.05 «Психология общения» оценки знаний и умений аттестуемых, а также элементов ПК и ОК.

3.2. Форма и условия аттестации

Аттестация проводится в форме письменного дифференцированного зачета по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, при положительных результатах текущего контроля, за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины. К дифференцированному зачету по дисциплине допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания.

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения студентов не позднее, чем за месяц до окончания изучения дисциплины. Содержание оценочных средств целостно отражает объем проверяемых знаний, умений, компетенций, освоенных обучающимися при изучении дисциплины.

Дифференцированный зачет проводится в специально подготовленных помещениях, одновременно со всем составом группы. На сдачу письменного зачета отводятся не более двух академических часов на учебную группу.

3.3. Время проведения дифференцированного зачета

На выполнение письменной зачетной работы отводится 45 минут.

3.4. Структура оценочного средства

Тестовые задания являются разноуровневыми по степени сложности:

Уровень А – задания, рассчитанные на усвоение основных понятий, на простое отображение материала, на уровне узнаваемости и воспроизведения.

Уровень Б – задания, требующие размышления, охватывают малый материал, выявляют умения применять знания в стандартных ситуациях.

Уровень В – задания, требующие творческого исполнения приобретенных знаний и позволяют выявлять умения, применять знания в нестандартных ситуациях.

Виды тестовых заданий:

Закрытого типа:

альтернативный выбор, установление соответствия, обучающемуся предлагается установить соответствие элементов двух списков, множественный выбор, обучающемуся необходимо выбрать один или несколько правильных ответов из приведенного списка.

Открытого типа: дополнение, обучающийся должен сформулировать ответы с учетом предусмотренных в задании ограничений (например, дополнить предложение), обучающийся должен самостоятельно

сформулировать ответ; никакие ограничения на них в задании не накладываются

3.5. 1. Перечень теоретических и практических вопросов по разделам и темам (тестовые задания)

Часть А.

1. Дайте определение понятию «Общение».
2. Охарактеризуйте структуру общения.
3. Назовите основные функции общения.
4. Укажите виды общения.
5. Перечислите стратегии поведения в конструктивных конфликтах.

27. а,б,в.

28. б,в,г,д,е.

29. а,в,г,е.

Часть В.

1. Для любой организации характерно наличие следующих групп:

- а) условные;
- б) целевые;
- в) формальные;**
- г) неформальные.**

2. Невербальными средствами общения являются:

- а) телефон;
- б) взгляд;**
- в) электронная почта;
- г) мимика.**

3. Отметьте два выхода из эмоционального конфликта:

- а) разъединение оппонентов;**
- б) перестройка оппонентов, изменяющая их мотивы;**
- в) достижение своего интереса;
- г) стремление к взаимному дополнению интересов.

4. «Замораживание» конфликта – его приостановка:

- а) не изменяет объективной ситуации;**
- б) ведет к разрешению конфликта;
- в) устраняет конфликт;
- г) не ведет к разрешению конфликта.**

5. Характеристиками невербального общения являются:

- а) угол общения;**

- б) мимика;
- в) телефон;
- г) дистанция между общающимися.

6. Чтобы избежать группового единомыслия, руководитель должен поощрять:

- а) групповые дискуссии;
- б) конфликты в процессе принятия решений;
- в) конформизм сотрудников;
- г) безынициативность.

7. Формами взаимодействия человека и группы являются:

- а) кооперация;
- б) сплочение;
- в) конфликт;
- г) интеграция.

8. К основным функциям коммуникаций относятся:

- а) информативная;
- б) интерактивная;
- в) перцептивная;
- г) суперактивная.

9. Базовыми элементами процесса передачи информации, коммуникативного процесса являются:

- а) сообщение;
- б) канал;
- в) взаимопомощь;
- г) взаимосвязь.

10. Характерными чертами группового поведения являются:

- а) возникновение групповых норм;
- б) появление лидера или инициативного ядра;
- в) подверженность влиянию группы;
- г) поощрение индивидуального мнения.

11. Выделяют следующие типы темперамента:

- а) сангвиник;
- б) меланхолик;
- в) флегматик;
- г) оптимист.

12. На восприятие оказывает влияние следующие обстоятельства:

- а) невмешательство в дела;

- б) глубина видения реальной ситуации;**
- в) личностные и социальные характеристики воспринимаемого объекта;**
- г) стереотипы и предрассудки.**

13. Постоянная склонность чувствовать или вести себя определенным образом по отношению к кому-либо рассматривается как:

- а) самолюбие;
- б) установка;**
- в) принципиальность;
- г) упрямство.

14. Мотивация и стимулирование соотносятся следующим образом:

- а) являются синонимами;
- б) независимы друг от друга;**
- в) кооперируются;
- г) взаимодействуют.**

15. Группа, формируемая для долговременного выполнения определенной функции, называются:

- а) постоянной;
- б) функциональной;**
- в) производственной;
- г) группой по интересам.

16. Конфликт возникает, когда ролевое поведение:

- а) соответствует ролевому ожиданию;
- б) неопределенно;
- в) явно противоречат ролевому ожиданию;**
- г) недостаточно соответствует ролевому ожиданию.

17. Предмет конфликта – это:

- а) объективно существующая или воображаемая проблема, являющаяся причиной раздора между сторонами;**
- б) то, на что претендует каждая из конфликтующих сторон;
- в) препятствие в достижении целей;
- г) несовпадение интересов.

18. Вербальные коммуникации осуществляются с помощью:

- а) жестов;
- б) информационных технологий;
- в) установления дистанции между общающимися;
- г) устной речи.**

19. Процесс коммуникации достоверным делает:

- а) наличие получателя;
- б) полученное сообщение;
- в) декодированное сообщение;
- г) **обратная связь.**

20. Процесс взаимодействия людей, социальных групп, общностей, в котором происходит обмен информацией, опытом, способностями и результатами деятельности, это:

- а) психология;
- б) язык;
- в) **общение;**
- г) аттракция.

Часть А.

1. Общение – это процесс взаимодействия людей, социальных групп, общностей, в котором происходит обмен информацией, опытом, способностями и результатами деятельности.

2. Структура общения состоит из трех взаимосвязанных сторон: коммуникативной, интерактивной и перцептивной.

3. По своему назначению общение многофункционально. В психологии выделяют пять основных функций общения.

- 1. Прагматическая функция общения.
- 2. Формирующая функция.
- 3. Функция подтверждения.
- 4. Функция организации и подтверждения межличностных отношений.
- 5. Внутриличностная функция общения.

4. Выделяют несколько видов общения, среди которых можно отметить следующие:

- 1. «Контакт масок».
- 2. Примитивное общение.
- 3. Формально-ролевое общение.
- 4. Деловое общение.
- 5. Светское общение.

5. Конструктивные конфликты не выходят за рамки деловых отношений и предполагают пять стратегий поведения: соперничество, сотрудничество, компромисс, приспособление и избегание.

3.5.2. Инструкция по выполнению работы

Тестовые задания имеют разноуровневый характер: в некоторых нужно выбрать один правильный ответ, в некоторых несколько, имеются задания на установления соответствия, дополнить ответ, написать формулировку определения понятия.

- 1. Внимательно читайте все задания работы и указания по их выполнению.
- 2. Если не можете выполнить очередное задание, не тратьте время, переходите к следующему.

3. Только выполнив все задания, вернитесь к тем, которые у вас не получились сразу.
4. Старайтесь работать быстро и аккуратно.
5. Если ошиблись, то зачеркните ошибку и выберите другой ответ.
7. Когда выполните все задания работы, проверьте.

3.6. Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

Оценка «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Проверка правильности расчетов и осуществления необходимых действий

Оценка «отлично» 85 - 100% правильных расчетов и действий

Оценка «хорошо» 69-84% правильных расчетов и действий

Оценка «удовлетворительно» 51-68% правильных расчетов и действий – «удовлетворительно»

Оценка «неудовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»