

*ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе*

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

по дисциплине

ОП.07 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

специальности

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

Квалификация выпускника:
техник

Составитель:
Круглова Е.Н.,
преподаватель высш. квалиф. кат.
ГБПОУ РО «РКРИПТ»

2024, г. Ростов-на-Дону

СОДЕРЖАНИЕ

Введение		3
Практическая работа №1	Построение и анализ кривых спроса и предложения.....	8
Практическая работа №2	. Оценка конкурентной среды малого предприятия методом SWOT-анализа.....	20
Практическая работа №3	Анализ организационно-правовых форм коммерческих организаций.....	32
Практическая работа №4	Расчет показателей использования основных средств предприятия.....	42
Практическая работа №5	Расчет показателей использования оборотных средств предприятия.....	56
Практическая работа №6	Расчет потребности предприятия в трудовых ресурсах и производительности труда.....	64
Практическая работа №7	. Расчет нормы времени на единицу продукции.....	72
Практическая работа №8	. Расчет ФОТ работающих и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.....	80
Практическая работа №9	Составление калькуляции и сметы затрат на производство продукции.....	90
Практическая работа №10	Расчет финансовых результатов деятельности организации.....	101
Практическая работа №11	Расчет экономической эффективности инвестиций.....	114
Практическая работа №12	Составление бизнес-плана.....	122

ВВЕДЕНИЕ

Практические работы по дисциплине ОП.07 Экономика организации разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Методические указания включают выполнение 12 практических работ общим объемом 32 часа.

Практические работы имеют следующую структуру:

1. Тема занятия.
2. Цель занятия.
3. Задания.
4. Список рекомендуемой литературы.
5. Краткие теоретические сведения.
6. Порядок выполнения работы.
7. Контрольные вопросы к защите практической работы.

Все работы носят многовариантный характер.

Учитывая прикладной характер изучаемой дисциплины, содержание всех практических работ направлено на получение студентами, в первую очередь, практических навыков расчета и анализа объемных и качественных показателей деятельности предприятия.

В результате выполнения практических работ обучающимися осваиваются умения и знания, формируются общие, практические компетенции и личностные результаты:

Коды ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. – ОК 05., ОК 07., ОК 09., ЛР 3, 4, 9, 10, 13, 14, 16, 20 22, 23, 26, 29, 30- 43	У 1. Различать виды организаций, сопоставлять их деятельность в условиях рыночной экономики и делать выводы	З 1. Основные типы экономических систем, рыночное ценообразование, виды конкуренции;
	У 2. Понимать сущность предпринимательской деятельности	З 2. Сущность и формы предпринимательства, виды организаций
	У 3. Объяснять основные экономические понятия и термины, называть составляющие сметной стоимости	З 3. Понятие основных и оборотных фондов, их формирование
	У 4. Использовать полученные знания для определения	З 4. Понятие сметной стоимости объекта

	производительности труда, трудозатрат, заработной платы	
	У 5. Использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;	З 5. Системы оплаты труда
	У 6. Определять критерии, позволяющие относить предприятия к малым	З 6. Особенности малых предприятий в структуре производства
	У 7. Оценивать состояние конкурентной среды	З 7. Особенности организации и успешного функционирования малого предприятия
	У 8. Производить калькулирование затрат на производство изделия (услуги) малого предприятия	З 8. Основы внутрифирменного планирования и бизнес-планирования
	У 9. Составлять сметы для выполнения работ	
	У 10. Определять виды работ и виды продукции предприятия, схему их технологического производства	
	У 11. Рассчитывать заработную плату разных систем оплаты труда	
	У 12. Рассчитывать и выбирать оптимальный вариант вложения инвестиций	

Выполнение студентами практических работ направлено:

- на обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений – профессиональных (выполнять определенные действия, необходимые в последующем в профессиональной деятельности).

В ходе выполнения практических занятий обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины ОП.14 Экономика организации, решают расчетные задачи по экономической

деятельности организации, учатся анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

В ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно оформлять результаты).

Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах. Продолжительность занятия – не менее 2-х академических часов. Необходимыми структурными элементами занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения работы.

Выполнению практических работ предшествует проверка знаний студентов, их теоретической готовности к выполнению задания.

Практические работы студенты выполняют под руководством преподавателя. При проведении практических работ учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Объем заданий для практических занятий спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством студентов.

Форма организации работы обучающихся на практических занятиях индивидуальная, при которой каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Отчет по практической работе представляется в рукописном виде в формате, предусмотренном шаблоном отчета по практической работе. Защита отчета проходит в форме ответов обучающегося на вопросы преподавателя.

Оценки за выполнение практических работ выставляются по пятибалльной системе.

Критерии оценки выполнения практических работ.

Критерии оценки за практическую работу включают критерии оценки за:

- выполнение практической части работы,
- ответы на контрольные вопросы к защите практической работы,
- тестовое задание,

При выставлении оценок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки

К грубым ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, правил,
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником.

К **однотипным ошибкам** относятся ошибки на одно и то же правило или одно и то же понятие .

К **негрубым ошибкам** следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, правил, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;

- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой.

Критерии оценки за выполнение практической части работы:

Оценка **«отлично»** выставляется в случае, если:

- практическая работа выполнена в установленные сроки (при отсутствии уважительных причин для несвоевременного выполнения работы);

- все расчеты выполнены в соответствии с методикой и в полном объеме, обозначены единицы измерения всех рассчитываемых показателей;

- сделан развернутый вывод по итогам выполненных расчетов;

- работа оформлена аккуратно

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

- практическая работа выполнена в установленные сроки (при отсутствии уважительных причин для несвоевременного выполнения работы);

- расчеты выполнены в полном объеме, но были допущены одна - две негрубые ошибки при выполнении математических действий или не обозначены единицы измерения рассчитываемых показателей;

- сделан развернутый вывод по итогам выполненных расчетов, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;

- работа оформлена аккуратно

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

- практическая работа выполнена в неустановленные сроки (при отсутствии уважительных причин для несвоевременного выполнения работы);

- расчеты выполнены в полном объеме, но при этом были допущены одна – две грубые или три – четыре негрубые ошибки при выполнении математических действий, не обозначены единицы измерения рассчитываемых показателей или работа оформлена неаккуратно, с большим количеством исправлений;

- не сделан развернутый вывод по итогам выполненных расчетов.

- работа оформлена неаккуратно

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если практическая часть не выполнена или:

- при выполнении расчетов обучающийся допускает более двух грубых ошибок или более четырех негрубых, не обозначены единицы измерения рассчитываемых показателей или обозначены неправильно;

- не сделан вывод по итогам выполненных расчетов.

В случае получения оценки «неудовлетворительно» студент обязан выполнить работу заново.

1.2 Критерии оценки за ответы на контрольные вопросы к защите практической работы:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся при ответе на вопросы:

- дает точное определение и истолкование основных понятий;
- при ответе обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по дисциплине, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

- умеет делать обобщения и собственные выводы;
- соблюдает культуру письменной речи

Оценка «хорошо» выставляется, если ответ обучающегося удовлетворяет названным выше требованиям, но при ответе на вопросы:

- допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов при ответе на все вопросы;

- соблюдает культуру письменной речи

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся правильно понимает сущность рассматриваемых явлений, но при ответе:

- отвечает неполно на вопросы, допуская две-три грубые ошибки при ответе на все вопросы или воспроизводит содержание текста учебника (конспекта), но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение;

- не соблюдает культуру письменной речи

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если работа не выполнена или обучающийся:

- не знает и не понимает более 30% программного материала в пределах поставленных вопросов;

- при ответе на один вопрос допускает более одной грубой ошибки.

Критерии оценки за выполнение тестового задания:

Оценка «отлично» выставляется, если правильны 100 – 90%;

Оценка «хорошо» выставляется, если правильны на 89 - 80%;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если правильны на 79 - 70% ответов;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если правильны менее 70% ответов.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

Построение и анализ кривых спроса и предложения

1. **Цель работы:** Получить практические навыки построения и анализа кривых спроса и предложения

2. **Время выполнения работы – 2 часа**

3. Краткие теоретические сведения

Известно, что потребности людей практически безграничны, а вот ресурсы для их удовлетворения ограничены. Так что человек выбирает те товары, которые доставят ему наибольшее удовлетворение в рамках его финансовых возможностей.

Что же определяет количество товара, на которое предъявляется спрос?

Вот некоторые из факторов:

1. Цена товара или услуги.
2. Вкусы покупателей.
3. Доходы потребителей.
4. Цена на товары-заменители.
5. Количество покупателей данного товара
6. Ожидания.

Факторы 2-6 называются неценовыми.

Предположим, что изменение спроса вызывается только одним фактором, а остальные остаются неизменными.

Каждый мог убедиться, что количество товаров, покупаемых людьми зависит от цены: чем выше цена, тем меньше его покупают, чем ниже его цена, тем большее количество этого товара будет куплено при прочих равных условиях.

Таким образом, между рыночной ценой товара и его количеством, на которое предъявлен спрос, всегда существует определенное соотношение. Это соотношение называется законом спроса.

Закон спроса можно выразить в виде графика.

Чтобы его построить составим таблицу соотношения между ценой 1 кг яблок и количеством яблок, на которое предъявлен спрос.

Цена за 1 кг яблок, P (руб.)	Количество яблок, на которое предъявлен спрос за месяц, Q (тыс. кг)
10	10
20	7
30	4,25
40	2,5
50	1,25

Перенеся эти данные на график, получим кривую спроса:

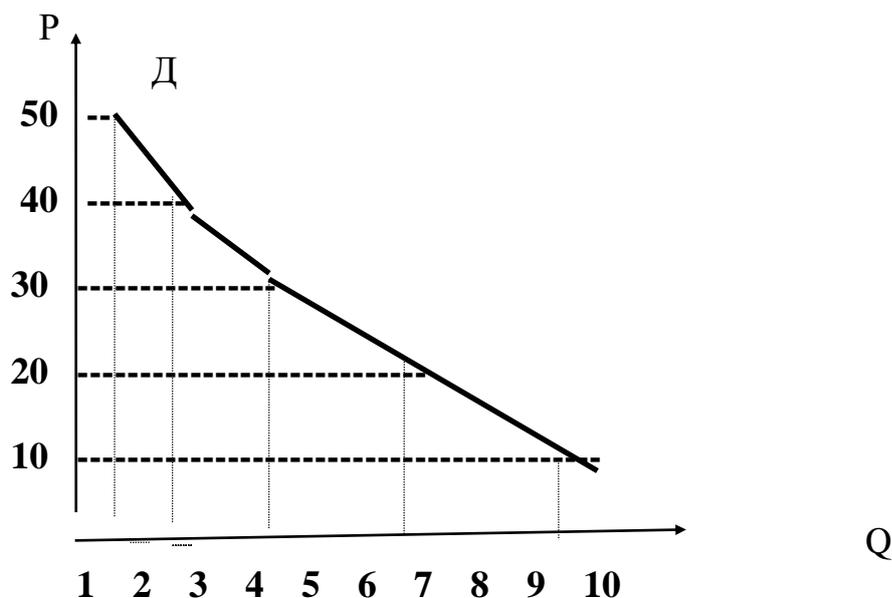


Рисунок 1 – Кривая спроса

Кривая спроса показывает, по каким ценам покупатели хотели бы приобрести различные количества товара.

Эта кривая отражает тот очевидный факт, что если остальные факторы, воздействующие на спрос остаются неизменными, то с увеличением цены на товар, отдельные покупатели прекратят приобретать его совсем и перейдут на потребление товаров-заменителей, а часть - сократит потребление. Все это приведет к уменьшению спроса.

Теперь рассмотрим, как поведет себя кривая спроса, если начнут меняться неценовые факторы, влияющие на спрос?

Пусть по определенной цене P_1 домохозяйка приобретает некий товар в количестве Q_a единиц. Допустим, меняется какой-то фактор, например, увеличивается доход потребителей. К чему это приведет?

При возрастании дохода домохозяйства смогут купить по цене P_1 уже больше товара Q_b . Можно полагать, что и по цене P_2 и по цене P_3 они станут приобретать большее количество товара. Следовательно, новые точки, отражающие иные взаимоотношения объема и цены находятся правее первоначальной кривой спроса (т.т., G, B и F) и кривая спроса перемещается вправо. Такое смещение кривой спроса называется изменением спроса.

При смещении кривой спроса вправо произошло увеличение спроса. Аналогично, при уменьшении спроса кривая спроса сместится влево (D2)

Аналогично влияют на кривую спроса и другие неценовые факторы.

Но сдвиг кривой спроса нельзя путать с перемещением по кривой спроса. Сдвиг кривой спроса означает, что под воздействием какого-то влияющего на Q фактора произошло изменение спроса. При перемещении по кривой спроса спрос не меняется, а в результате изменения цены увеличивается или уменьшается Q, т.е. количество товара, на которое предъявлен спрос. (при изменении цены с P_1 до P_3 количество товара, на

которое предъявлен спрос уменьшилось с Q_a до Q_c)

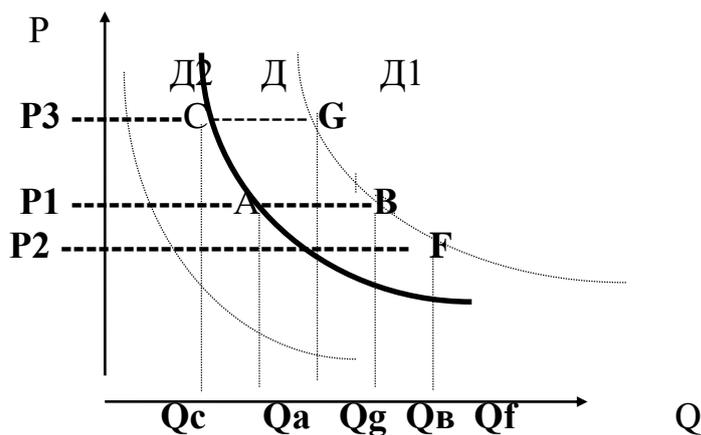


Рисунок 2 – Динамика кривой спроса

В отношении большинства товаров повышение дохода приводит к увеличению спроса. Товары, спрос на которые изменяется в прямой связи с изменением денежного дохода, называются товарами высшей категории или нормальными товарами.

Но существуют и исключения. Когда доходы превышают известный уровень, потребители могут покупать меньше хлеба, картофеля, круп, т.к. возросший доход позволяет покупать им продовольствие более высокого качества. Например, мясо, фрукты. Увеличение доходов может вести к снижению спроса на ношеную одежду. Товары, спрос на которые изменяется в противоположном направлении при изменении доходов, называются товарами низшей категории.

А что же определяет количество произведенных и предложенных к продаже товаров?

Что побуждает производителя предлагать к продаже тот или иной объем товара?

Предложение - количества товара, которые производитель желает и способен произвести и предложить к продаже на рынке по каждой конкретной цене в течение определенного периода времени.

На количество предложенных товаров влияет ряд факторов. Вот некоторые из них:

1. Цена товара.
2. Цены на ресурсы.
3. Технология производства.
4. Налоги и дотации.
5. Число продавцов.
6. Ожидания.

Факторы 2-6 называются неценовыми.

Рассмотрим, как зависит предложение от цены.

Вернемся к примеру с яблоками.

Цена за 1 кг яблок (руб.)	Количество предлагаемых яблок, (Q) тыс.кг
10	0,5
20	3,0
30	4,25
40	5,0
50	5,5

Перенесем эти данные на график:

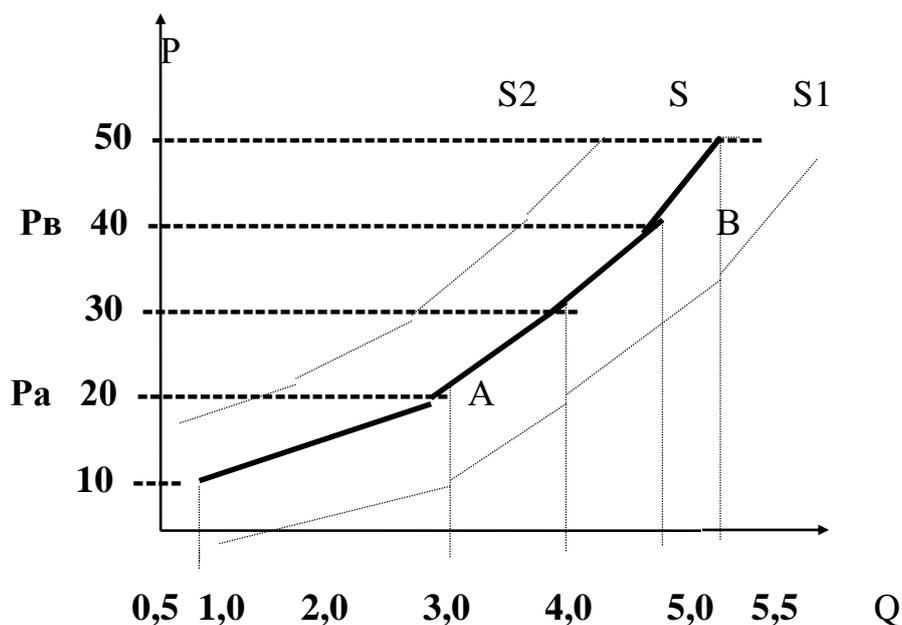


Рисунок 3 – Кривая предложения

Полученная кривая S называется кривой предложения, а связь между ценой и количеством предложенного товара называется законом предложения.

Кривая предложения показывает, какую цену надо заплатить за единицу предложенного блага для каждого количества товара или услуги, чтобы данное количество товара или услуги было произведено.

Как же влияют на объем предложенного товара неценовые факторы?

По аналогии с рассмотренным сдвигом кривой спроса мы можем отметить, что если под влиянием одного или нескольких неценовых факторов произойдет увеличение количества предлагаемого товара при каждом значении цены P, то кривая предложения S сместится вправо (S1) или влево при уменьшении количества предлагаемого товара (S2).

Сдвиг кривой S вправо означает расширение предложения, влево - снижение предложения.

Следует отличать смещение кривой предложения от перемещения по кривой предложения.

Сдвиг S означает, что предложение меняется при каждой цене, т.е. произошло изменение предложения.

Если же ни один из факторов, влияющих на предложение не меняется, а цена товара растет (P_A и P_B), то мы просто перемещаемся по кривой предложения из т.А в т.В и в этом случае предложение товара не меняется, а происходит изменение количества предложенного товара

Итак, мы ввели понятия спроса и предложения. Теперь нужно выяснить, как взаимодействие решений домохозяйств о покупке товара и решений производителей о его продаже определяют цену товара и его количество, которое реально покупается и продается на рынке.

Чтобы нагляднее представить механизм ценообразования, вернемся к нашему примеру с яблоками.

Сведем данные таблиц в таблицу.

Цена 1кг яблок	Количество яблок, на которое предъявлен спрос Q_d , тыс.кг	Количество предложенных яблок, Q_s , тыс.кг	Превышение спроса (+) и предложения (-)
10	10,0	0,5	+9,5
20	7,0	3,0	+4,0
30	4,25	4.25	0
40	2,5	5,0	-2,5
50	1,25	5,5	-4,25

Перенесем эти данные на график

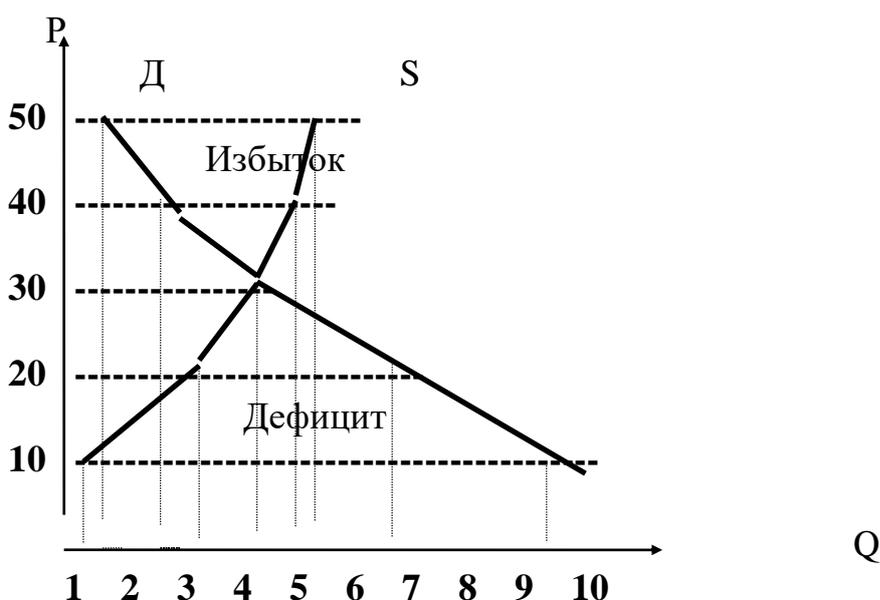


Рисунок 4 – Кривые спроса и предложения

Из графика видно, что при цене 30 руб. количество яблок, на которое

предъявлен спрос, равно количеству предложенного товара. При цене меньше 30 руб. образуется нехватка товара, в этом случае имеет место превышение спроса. Когда же цена станет выше 30 руб. на рынке появится излишек яблок. В этом случае будет наблюдаться превышение предложения.

К чему приведет превышение предложения?

Превышение предложения приведет к снижению цены на товар (давит на цены «сверху»).

В случае превышения спроса происходит рост цены на товар (давление «снизу»).

При цене 30 руб. количество предложенных яблок равно объему яблок, который покупатели желают приобрести.

Цена P_0 , при которой количество товара, предложенного на рынке равно количеству товара, на которое предъявлен спрос, называется ценой рыночного равновесия или равновесной ценой.

Все иные цены называются неравновесными.

Соответствующий цене P_0 объем товара Q_0 называется равновесным количеством товара.

При любой цене, превышающей равновесную цену, величина предложения окажется больше величины спроса.

На рынке образуется избыток.

Цена начинает понижаться.

Любая цена ниже равновесной влечет за собой возникновение нехватки товара, т.е. величины спроса больше величины предложения.

На рынке образуется дефицит.

Цена начинает повышаться.

Отсюда можно сделать вывод, что цена выполняет информационную и стимулирующую функции.

При избыточном предложении падение цен будет: а) подсказывать товаропроизводителям, что необходимо сокращать ресурсы, затрачиваемые на производство данной продукции; б) привлекут на рынок дополнительных покупателей.

При избыточном спросе, ведущем к повышению цен, растущая цена будет: а) побуждать фирмы к перераспределению ресурсов в пользу производства данного товара; б) вытеснять некоторых потребителей с рынка.

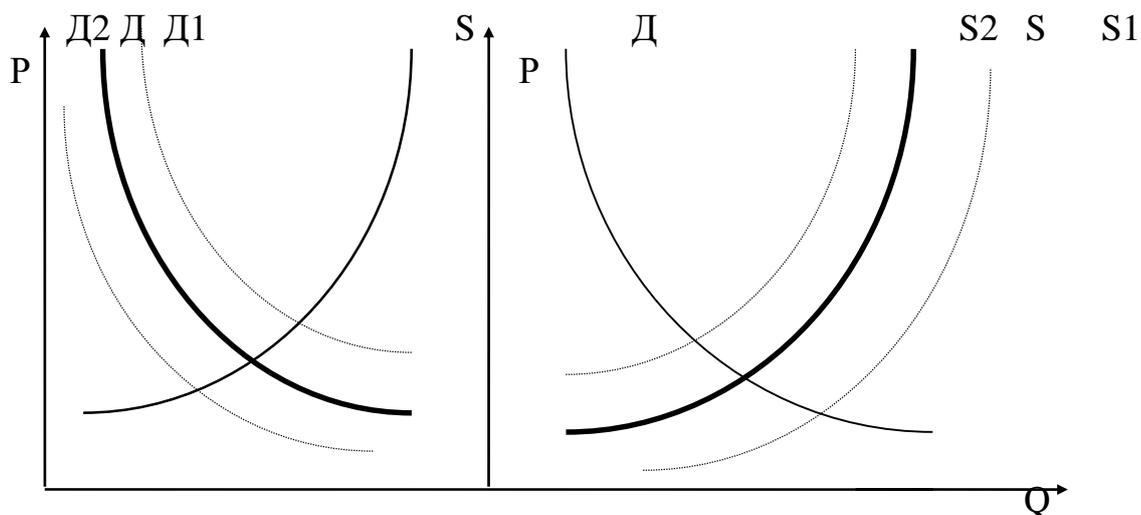
Теперь рассмотрим, какое влияние на равновесное значение P_0 и Q_0 окажут рассмотренные ранее факторы, вызывающие изменение кривых D и S . Возможны 4 основных варианта изменения спроса и предложения и сдвига соответствующих кривых.

1. Возрастание спроса (D_1), что вызывает повышение цены и увеличение количества равновесного товара.

2. Уменьшение спроса (D_2) на товар приведет к падению равновесной цены и равновесного количества товара.

3. Рост предложения товара (S_1) приведет к уменьшению равновесной цены и увеличению равновесного количества товара.

4. Сокращение предложения (S_2) ведет к увеличению равновесной цены и уменьшению равновесного количества товара.



4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные приложения А, построить кривые спроса и предложения.



4.2 Проанализировать положение на рынке данного товара или услуги при каждом уровне цен.

4.3 Определить равновесную цену и равновесный объем товара

4.4 Используя исходные данные приложения Б, изобразить графически динамику кривых спроса и предложения под воздействием одного из

неценовых факторов.

4.5 Проанализировать изменение равновесной цены под воздействием неценового фактора.

4.6 Предложить свой вариант того, какой именно неценовой фактор мог послужить причиной динамики кривой спроса (предложения).

4.7 Ответить на вопросы к защите практической работы

4.8 Ответить на вопросы тестового задания (приложение В)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

Ответы на вопросы тестового задания

6 Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 .Каким будет рыночный спрос на следующие товары и услуги:

- бензин - _____

- маргарин - _____

- парикмахерские услуги - _____

- шоколадное мороженое - _____

- медицинские услуги - _____

- хлеб - _____

6.2 .Приведите примеры пяти видов товаров, спрос на которые на российском рынке, скорее всего, упадет с ростом доходов населения

Как называются такие товары?

1.

2.

3.

4.

5.

7 Список литературы:

1. В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко Экономика организации (предприятия): учебник – 11-е изд. переработанное, Москва: КНОРУС, 2018, ЭБС ВООК.ru <https://www.book.ru/>

2. С.М. Пястолов. Экономическая теория: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. М: ИЦ «Академия», 2017.

3. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): Учебник для СПО / Н.А. Сафронов.- М.: Магистр,2019.- 256с. ЭБС Знаниум <https://znanium.com>

4. Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1- Исходные данные

Варианты														
1 яблоки			2 бананы			3 часы			4 молоко			5 сахар		
цена	объем спрос а	объем предложени я	цена	объе м спро са	объем предложени я	цена	объем спрос а	объем предложени я	цена	объем спрос а	объем предложен ия	цена	объе м спро са	объем предложен ия
15	2500	400	14	1800	200	680	3300	600	20	3500	1700	33	2200	950
20	2200	510	20	1600	330	750	3000	710	22	3400	2000	35	2050	1100
25	1600	620	24	1100	610	840	2200	980	24	3330	2400	38	1900	1500
35	1100	950	30	700	860	1000	1500	1350	26	3250	2800	40	1500	1920
40	720	1000	36	300	1100	1250	900	1850	30	3000	3300	42	1200	2200
6 автомобили			7 хлеб			8 детские велосипеды			9 автосервис			10 фирменная обувь		
280000	700	250	18	4800	4000	8000	1100	120	8000	920	490	2000	730	180
330000	600	300	20	4800	4200	1000 0	850	185	9200	880	530	2400	640	210
400000	430	350	22	4650	4400	1320 0	600	250	1100 0	852	610	3100	500	240
480000	210	400	24	4600	4600	1500 0	340	324	1250 0	810	680	3400	330	310
530000	110	450	27	4500	4800	1680 0	160	410	1480 0	730	770	3700	210	360
11 лекарства			12 турпутевки			13 цветы			14 похоронные услуги			15 соль		
180	390	265	9000	480	220	100	180	100	8000	1100	1050	7,0	2150	1900
200	375	301	1100 0	420	285	120	165	110	8500	1100	1150	8,5	2145	1950
220	364	348	1250 0	380	326	140	147	121	8920	1050	1180	9,0	2100	2040
240	360	400	1470 0	322	394	160	120	142	9330	1045	1220	10,0	2080	2100

270	340	450	1520 0	270	462	180	102	179	1000 0	1037	1220	11,0	2040	2200
-----	-----	-----	-----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	------	------	------	------	------

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблица Б.1- Исходные данные

Варианты														
1 яблоки			2 бананы			3 часы			4 молоко			5 сахар		
цена	объем спроса	объем предложения	цена	объем спроса	объем предложения	цена	объем спроса	объем предложения	цена	объем спроса	объем предложения	цена	объем спроса	объем предложения
15	+300	-	14	+280	-	680	-	-100	20	+250	+120	33	-300	-
20	+200	-	20	+280	-	750	-	-80	22	+200	+100	35	-280	-
25	+150	-	24	+220	-	840	-	-70	24	+160	+100	38	-250	-
35	+100	-	30	+150	-	1000	-	-50	26	+120	+70	40	-220	-
40	+100	-	36	+100	-	1250	-	-30	30	+120	+50	42	-200	-
6 автомобили			7 хлеб			8 детские велосипеды			9 автосервис			10 фирменная обувь		
280000	-	+60	18	-	+220	8000	+100	-	8000	-	+60	2000	-70	-
330000	-	+80	20	-	+220	10000	+100	-	9200	-	+63	2400	-75	-
400000	-	+95	22	-	+260	13200	+80	-	11000	-	+70	3100	-85	-
480000	-	+110	24	-	+280	15000	+75	-	12500	-	+75	3400	-90	-
530000	-	+110	27	-	+280	16800	+70	-	14800	-	+80	3700	-95	-
11 лекарства			12 турпутевки			13 цветы			14 похоронные услуги			15 соль		
180	+45	+22	9000	+68	-	100	+80	-	8000	+35	-	7,0	+100	-
200	+40	+24	11000	+65	-	120	+70	-	8500	+35	-	8,5	+80	-
220	+38	+28	12500	+60	-	140	+65	-	8920	+30	-	9,0	+75	-
240	+35	+30	1470	+60	-	160	+60	-	9330	+25	-	10,0	+65	-

			0											
270	+30	+30	1520 0	+50	-	180	+50	-	1000 0	+25	-	11,0	+60	-

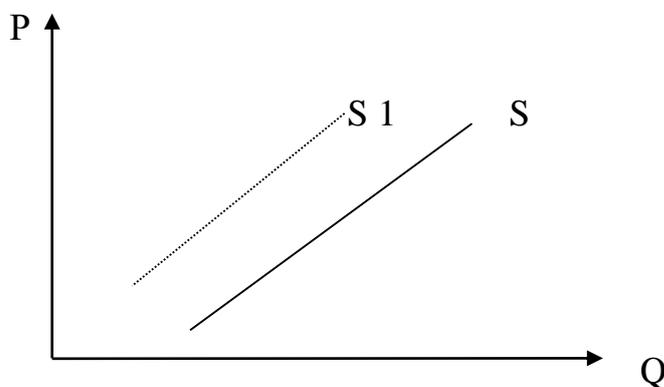
ПРИЛОЖЕНИЕ В

Тест контроля знаний Тест с множественным выбором

Выберите варианты ответа

1. Смещение кривой предложения шампуня от S к $S1$ может быть вызвано:

- а) ростом арендной платы за производственные помещения;
- б) увеличением спроса на шампунь;
- в) увеличением предложения шампуня;
- г) увеличением ставки налога на прибыль;
- д) уменьшением доходов населения;
- е) увеличением эластичности предложения.



2. На московском рынке арбузов предложение в августе превысило спрос. Поэтому в ближайшее время можно ожидать:

- а) уменьшение завоза арбузов;
- б) снижение цен на арбузы;
- в) увеличение спроса на дыни;
- г) увеличение предложения дынь;
- д) сокращение производства арбузов;
- е) увеличение цен на арбузы.

3. Спад производства в автомобильной промышленности обычно приводит:

- а) к увеличению спроса на автомобили;
- б) усилению инфляции;
- в) росту цен на бензин;
- г) снижению цен на бензин;
- д) снижению цен на стальной лист;
- е) увеличению спроса на запасные части.

4. Побочными последствиями строительства второй очереди целлюлозно-бумажного комбината на Байкале могут быть:

- а) увеличение спроса на целлюлозу и бумагу в России;
- б) увеличение занятости населения в Иркутской области;
- в) уменьшение доходов рыболовецких хозяйств на Байкале;
- г) снижение себестоимости бумаги;
- д) увеличение спроса на услуги школьных учителей;
- е) уменьшение доходов от туризма.

5. Если налоги станут более прогрессивными, то это:

- а) уменьшит спрос на дорогие автомобили;
- б) увеличит спрос на дешевые автомобили;
- в) увеличит спрос на картофель;
- г) увеличит спрос на услуги специалистов в области налогового законодательства;
- д) увеличит спрос на драгоценности;
- е) приведет к сокращению доходов, показываемых в налоговых декларациях граждан.

6. Как, вероятнее всего, изменится положение точки равновесия при одновременном снижении себестоимости кофе и увеличении доходов населения?

- а) объем продаж увеличится, а цена может измениться в любом направлении;
- б) равновесное количество увеличивается, а равновесная цена уменьшается;
- в) равновесные цена и количество увеличиваются;
- г) равновесные цена и количество могут измениться в любом направлении.

7. Укажите только те факторы, которые могли послужить причиной снижения рыночной цены мороженого в киоске напротив колледжа:

- а) конкуренты открыли рядом такой же киоск с мороженым;
- б) продавец мороженого в связи с наступлением жаркой погоды увеличил дневной заказ мороженого вдвое;
- в) обещали жаркую погоду, продавец увеличил заказ в 3 раза, но прогноз не сбился – было холодно, и шел дождь;
- г) студентам выдали премию за хорошую успеваемость.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

Оценка конкурентной среды малого предприятия методом SWOT-анализа

1 Цель работы: Получение навыков разработки SWOT-анализа организации

2 Время выполнения работы - 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

На деятельность организации влияет ее внутренняя и внешняя среда или внутренние и внешние переменные.

Внутренняя среда организации – это изменения, которые происходят внутри организации.

Факторы внутренней среды:

1. Цели организации.
2. Задачи организации.
3. Структура организации.
4. Технология производства.
5. Работники организации.

Внешняя среда организации – это изменения, которые происходят за пределами организации.

Внешняя среда делится на среду прямого воздействия и среду косвенного воздействия.

Среда прямого воздействия – это факторы, которые непосредственно влияют на деятельность организации.

Факторы среды прямого воздействия:

1. Поставщики организации.
2. Конкуренты организации.
3. Покупатели товаров организации.
4. Законы и государственные органы управления.

Среда косвенного воздействия – это факторы, которые могут не оказывать непосредственного влияния на организацию, но сказываются на её деятельности, и организация их учитывает, планируя своё будущее.

Факторы среды косвенного воздействия:

1. Политические и международные события.
2. Экономические и социальные факторы.
3. Научно-технический прогресс.

Для выявления факторов внутренней и внешней среды организации используют SWOT-анализ.

SWOT-анализ - метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории: Strengths (сильные стороны), Weaknesses (слабые стороны).

SWOT-анализ – оценка сильных, слабых особенностей предприятия, возможностей (перспектив), а также возможных угроз.

Основная задача SWOT-анализа заключается в разработке бизнес-стратегии развития предприятия или объекта, удостоверившись в том, что были учтены все главные факторы – движущие силы для успешного роста.

SWOT - анализ – это анализ внутренней и внешней среды организации, который направлен на выявление угроз и возможностей, которые могут возникнуть во внешней среде по отношению к организации, сильных и слабых сторон, которыми обладает организация (Рисунок 1)



Рисунок 1 – Матрица SWOT - анализа

Силы – это внутренние преимущества, которыми обладает организация.

Слабости – это внутренние проблемы организации, которые могут негативно повлиять на её будущее.

Возможности – это благоприятные шансы, предоставляемые внешней средой, которые могут и должны быть использованы.

Угрозы – это возможные внешние события или перемены в будущем, которые могут негативно повлиять на организацию.

Не забывайте: вы описываете предприятие, а не продукт! Частая ошибка разработчиков SWOT – анализа заключается в том, что они начинают в графе «силы» писать характеристики товара.

Вот какие параметры для описания сил или слабостей можно использовать:

- высокотехнологичное производство;
- сервис и обслуживание после продаж;

- многофункциональность продукта (не затрагивая конкретные его свойства);

- уровень квалификации и профессионализма работников;

- уровень технического оснащения предприятия.

К внешним факторам («возможности» и «угрозы») можно отнести:

- темпы рыночного роста;

- уровень конкуренции;

- политическая обстановка в регионе, стране;

- особенности законодательства,

- государственная поддержка;

- особенности платежеспособности потребителя.

Пример составления SWOT-анализа приведен на рисунках 2 и 3

SWOT-анализ компании McDonald's	
Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none">1. Быстрое приготовление еды.2. Хорошая узнаваемость бренда.3. Партнерство с местными поставщиками.4. Эффективный контроль затрат.5. Огромный рекламный бюджет.6. Празднование детских дней рождений.7. Качественные продукты.	<ol style="list-style-type: none">1. Меню — фаст-фуд.2. Большая текучка кадров.3. Негативные отзывы среди потребителей здорового питания.
Возможности	Угрозы
<ol style="list-style-type: none">1. Изменения привычек потребителя.2. Добавление в меню более здоровых продуктов.3. Доставка еды на дом.	<ol style="list-style-type: none">1. Рост популярности здорового питания.2. Усиление конкуренции среди местных больших игроков на рынке (Burger King).

Рисунок 2 - SWOT-анализ компании McDonald s

УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ	ВНЕШНЯЯ СРЕДА
<p>Сильные стороны (Strengths)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Поддержка областной администрации (++++) • Техническая оснащенность компании (++++) • Налаженные связи с рядом промышленных предприятий (++) • Наличие благоприятного имиджа компании (++) • Привилегированный доступ к внешним источникам информации (++) • Возможность быстро осваивать новые виды продукции (++) • Наличие дочерних компаний, занимающихся маркетингом и сбытом (++) • Наличие элементов системы управленческого учета (+) • Наличие высококвалифицированных специалистов (+) • Наличие финансовых ресурсов (+) 	<p>Возможности (Opportunities)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возможность использования административного ресурса (+++) • Наличие предприятий, нуждающихся в реструктуризации (+) • Возможность финансового влияния на предприятия области (++) • Возможность реализации технических проектов на предприятиях области (++) • Возможность выхода на внешний рынок (+) • Рост потребности в высокотехнологичной технике (+) • Более широкие возможности для получения внешних инвестиций по сравнению с предприятиями области (+)
<p>Слабые стороны (Weakness)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неэффективное использование активов (---) • Отсутствие системы гарантированного возврата заемных средств (---) • Отсутствие системы регулярного менеджмента (---) • Не сформирована четкая структура компании (---) • Отсутствие четко определенной стратегии (---) • Сильное влияние Администрации области на принятие решений (-) • Отсутствует схема устойчивого взаимодействия с партнерами (-) • Неучастие компании в механизме распределения прибыли зависимых компаний (-) • Отсутствие системы мотивации сотрудников (-) • Отсутствие системы повышения квалификации сотрудников (-) • Нехватка собственных финансовых ресурсов (-) 	<p>Угрозы (Threats)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Угроза передела собственности предприятий области (---) • Большая зависимость от административной конъюнктуры области (---) • Угроза несвоевременного возврата заемных средств предприятиями партнерами (---) • Обязательная трата денег во время политических компаний (-) • Угроза роста цен на энергоносители и сырье (-) • Низкая покупательная способность на продукцию машиностроения (-) • Угроза усиления конкуренции на рынке консалтинговых услуг (-) • Угроза захвата внутреннего рынка иностранными компаниями (-)

Рисунок 3 – Пример составления SWOT-анализа

После того, как список сильных и слабых сторон организации, а также угроз и возможностей организации составлен, наступает этап выявления взаимозависимостей и взаимосвязей между ними. Для этого составляется матрица ССВУ, которая имеет следующий вид:

	Возможности: 1. 2. 3.	Угрозы: 1. 2. 3.
Сильные стороны: 1. 2. 3.	Поле «силы - возможности»	Поле «силы – угрозы»
Слабые стороны: 1. 2. 3.	Поле «слабости - возможности»	Поле «слабости – угрозы»

На каждом из полей необходимо рассмотреть все возможные получившиеся парные комбинации и выделить те из них, которые обязательно должны быть учтены при разработке стратегии.

Для тех пар, которые находятся на поле «силы-возможности» следует определить действия по использованию сильных сторон организации, для того, чтобы получить выгоду от возможностей, которые появились или могут появиться во внешней среде.

Для пар, которые находятся на поле «слабости-возможности», следует определить, как за счет появившихся возможностей попытаться преодолеть имеющиеся у организации слабости.

Если пара находится на поле «силы-угрозы», то следует рассмотреть возможности использования сильных сторон организации для устранения (компенсации) внешних угроз.

Для пар, находящихся на поле «слабости-угрозы», следует вырабатывать такие действия, которые позволили бы организации избавиться от слабых сторон и попытаться предотвратить нависшую над ней угрозу.

Задачи SWOT-анализа:

- 1.Обобщение результатов анализа внутренней и внешней среды организации.
2. Выявление сильных и слабых сторон организации, угроз и возможностей организации.
3. Определение необходимых стратегических действий.
4. Является основой для разработки стратегии развития организации.

Плюсы и минусы анализа

Методика SWOT-анализа – достаточно популярна, и ее используют все кому не лень. Но на самом деле не все так просто. Поэтому сейчас расскажу плюсы и минусы анализа, чем он может помочь и в каких ситуациях его использовать нецелесообразно.

Плюсы

Часто руководству компании сложно рассмотреть бизнес со всех сторон. Для этого приходится детально погружаться в анализ рынка и конкурентов, в финансовую отчетность компании, изучать эффективность бизнес-процессов.

Анализ же позволяет согласовать все важные выводы между собой, хоть они и затрагивают совершенно разные сферы деятельности организации. Положительные стороны SWOT-анализа приведены в таблице 1

Таблица 1 – Положительные стороны SWOT-анализа

Плюсы	Пример
Помогает понять, как повлиять на конкурентов	Компания является лидером рынка маркетинговых услуг по занимаемой доле. Однако выявлено, что у конкурентов квалификация персонала выше, а клиентская база шире. Чтобы улучшить свои конкурентные преимущества, необходимо ввести обучающие семинары и тренинги для персонала. Так, если решить данную слабую сторону бизнеса,

	репутация организации на рынке улучшится, а соответственно увеличится клиентская база
Помогает минимизировать риски	В век информационных технологий весь Ваш бизнес может находиться в компьютере. Поломка или кража этого устройства обозначает либо потерю всех данных, либо простой продаж на время восстановления. Решением по SWOT-анализу является приобретение программы для ежедневного резервного копирования файлов
Помогает выявить вектор развития компании	Компания выявила, что сильной стороной ее бизнеса является широкий ассортимент продукции (диверсификация). Однако анализ показал, что на локальный рынок заходит крупный игрок, который точно заберет себе долю рынка по конкретным товарным позициям. По SWOT-анализу компания решает сосредоточиться на одном товаре с наибольшей долей продаж

Минусы:

Применение SWOT-анализа очень обширно. И изначально может показаться, что данный анализ – это универсальный и простой инструмент для аналитики, однако, несмотря на все видимые преимущества, он имеет ряд недостатков или особенностей:

- **Не имеет точных цифр.** SWOT-анализа не поможет, если Вам нужно в числах рассчитать влияние анализируемых факторов.
- **Не прогнозирует.** Вы можете разработать стратегию, но данный вид анализа не покажет Вам, к чему она приведет.
- **Не учитывает время.** Анализ, который Вы проводите сейчас, может сильно отличаться от результатов спустя полгода.

Методика составления SWOT-анализа приведена в приложении А.

4 Порядок выполнения работы:

1. С целью оценки конкурентной среды составить SWOT - анализ организации, занимающейся монтажом и наладкой средств автоматизации.
2. Ответить на контрольные вопросы к защите практической работы

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Задание

Выполненное задание

Ответы на контрольные вопросы к защите практической работы

6 Вопросы к защите практической работы:

1. Дайте определение понятию «внутренняя среда организации»
2. Назовите факторы внутренней среды организации.
3. Дайте определение понятию «внешняя среда организации».
4. Назовите факторы внешней среды организации
5. Проведите различия между средой прямого воздействия и средой косвенного воздействия.
6. Дайте определение понятию «SWOT - анализ».
7. Назовите задачи SWOT – анализа
8. Перечислите плюсы и минусы SWOT - анализа

7 Список литературы

7.1 Баринов В.А. Бизнес - планирование: учебное пособие для СПО / В.А. Баринов. М.: Форум, 2018. - 272с. ЭБС Знаниум 2017 <https://znanium.com..>

7.2 Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов Менеджмент: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования, М.: издательский центр «Академия», 2017.

7.3 Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов Менеджмент: практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования, М.: Издательский центр «Академия», 2017.

7.4 Конспект лекций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Методика составления SWOT-анализа

Начнем с элементов SWOT-анализа, сущность его в том, что бизнес исследуются по 4 направлениям: сильные стороны, слабые стороны, возможности и угрозы. Кстати, из первых букв четырех факторов и складывается акроним SWOT, итак, расшифровка:

S – (strengths) сильные стороны

К сильным сторонам компании относятся анализ положительных факторов внутренней среды организации. Он отражает всё, что делает деятельность компании успешной, что является конкурентным преимуществом, то есть достоинства. Возможные варианты сильных сторон приведены в таблице А1

Таблица А.1 – Варианты сильных сторон компании

Направление	Возможные варианты
Сильные стороны (S)	<ul style="list-style-type: none"> – Известное имя; – Репутация бренда; – Широкий ассортимент; – Отменное качество продукции; – Удобное месторасположение; – Большая клиентская база; – Развитая бонусная система; – Хорошие финансовые ресурсы; – Квалифицированный персонал; – Достойный уровень сервиса и обслуживания <p>И так далее...</p>

Пример

Рассмотрим как пример торговую компанию. И представим, что в данном случае сильные стороны – это владение преимущественными правами на какой-то контракт, большая клиентская база, значительные объемы поставок, хорошая репутация.

W – (weaknesses) слабые стороны

Слабые стороны – это анализ отрицательных факторов внутренней среды, который показывает зоны «просадки», сдерживающие экономический рост. Примеры возможных вариантов слабых сторон приведены в таблице А.2

Таблица А.2 – Варианты слабых сторон компании

Направление	Возможные варианты
Слабые стороны (W)	<ul style="list-style-type: none"> – Высокие цены; – Раздутая клиентская база; – Слабый отдел продаж; – Высокая текучесть кадров;

	<ul style="list-style-type: none"> – Недостаточная квалификация персонала; – Отсутствие бюджета на маркетинг; – Некомпетентные управляющие кадры; – Плохие условия труда; – Слабая представленность на рынке; – Негативная репутация; – Маленький ассортимент; – Низкое качество товара. <p>И так далее...</p>
--	--

Пример

Вернемся к торговой фирме, сюда можно отнести отсутствие собственного автопарка, неспособность обеспечить своевременную доставку товара, неспособность справиться с имеющимися объемами отгрузок.

О – (opportunities) возможности

Возможности – включают в себя анализ положительных факторов внешней среды, который отражает скрытый потенциал. Примеры возможностей компании приведены в таблице А.3

Таблица А.3 – Варианты возможностей компании

Направление	Возможные варианты
Возможности (О)	<ul style="list-style-type: none"> – Повышение доходов населения (компания может повысить цены); – Повышение барьеров входа в отрасль (конкурентам сложнее зайти на рынок); – Введение налоговых льгот (которые снизят Ваши обязательства); – Развитие технологий (например, появление новых площадок для привлечения клиентов); – Возможность выхода на новые рынки (например, рынок позволяет работать по всей России); – Возможность работы за рубежом (например, есть все нужные условия для поставки товаров в др. страну); – Возможность открытия нового направления бизнеса (есть возможность захвата новых ниш);

	<ul style="list-style-type: none"> – Уход с рынка конкурента (значит освободилась доля рынка); – Появление новых партнеров (которые упростят работу компаний); – Появление новых поставщиков (с более выгодными условиями). <p>И так далее...</p>
--	--

Пример

В связи с увеличением объемов поставок торговая фирма не справляется с доставкой продукции своими силами.

Но компания имеет возможность передать функции доставки на аутсорсинг, что поможет выполнить задачи по объемам поставок. К тому же это будет дешевле, чем содержание самого автопарка.

T – (threats) угрозы

Угрозы в анализе – это анализ отрицательных факторов внешней среды, который отражает риски внешнего окружения, осложняющие достижение цели организацией. Примеры угроз, с которыми может столкнуться компания, приведены в таблице А.4

Таблица А.4 – Возможные варианты угроз

Направление	Возможные варианты
Угрозы (Т)	<ul style="list-style-type: none"> – Ценовая конкуренция (придет игрок более крупный, установит цены ниже и Ваш бизнес прогорит); – Рост числа конкурентов (Ваши позиции могут ослабнуть); – Изменение законодательства и стандартов отрасли (могут повлиять на бизнес в негативную сторону); – Проблемы с поставщиками (может не быть нужного товара, значит нечего продавать); – Внедрение высоких технологий в отрасль (не каждая фирма может себе это позволить и закрывается); – Рост цен на сырье (рост издержек); – Ослабление национальной валюты (при международных расчетах); – Высокая зависимость от грузоперевозчика

	(задержка сроков поставки); – Сбой в оборудовании (например, вследствие этого потеря клиентской базы); – Форс-мажор (пожар, паводки и т.д.). И так далее...
--	--

Пример

Торговая компания является дистрибьютором одного крупного контракта. Однако собирается расширить зону своей работы на соседний регион, где уже есть дистрибьютор этого контракта.

В этом случае торговая компания не будет иметь исключительные права на контракт, то есть придется делить рынок с конкурентом. Существуют риски потери доли рынка.

Простая матрица

Для того, чтобы построить простую матрицу SWOT, первым делом, детально изучается бизнес, согласно критериям о которых написано выше.

После этого перечисленные факторы собираются и структурируются, и уже выводы по каждому направлению аналитики вносятся в отдельный квадрант матрицы SWOT. Пример матрицы SWOT-анализа приведен в таблице А.5

Таблица А.5 – Матрица SWOT-анализа

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> – Владение преимущественными правами на контракт; – Большая клиентская база; – Значительные объемы поставок; – Хорошая репутация фирмы на рынке. 	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие собственного автопарка; – Неспособность обеспечить своевременную доставку товара; – Неспособность справиться с имеющимися объемами отгрузок; – Высокая текучесть кадров.
Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> – Возможность передать доставку на аутсорсинг; 	<ul style="list-style-type: none"> – Сокращение доли рынка в связи с потерей исключительных прав на дистрибьюторский контракт.

– Привлечение новых контрактов.	
---------------------------------	--

Далее, когда все данные визуализированы, главные выводы анализа нужно согласовать между собой, то есть свести все данные в матрицу решений. Но прежде немного о стратегиях.

Возможные стратегии SWOT-анализа

Чтобы разработать стратегии SWOT-анализа для компании, продукта или сайта (то есть ту самую матрицу решений) нужно соотнести все факторы между собой и придерживаться следующего алгоритма действий:

1. Сильные стороны + возможности (стратегия прорыва).

Соотнести преимущества и возможности, детально расписать как «сила» компании может реализовать предоставленные возможности.

2. Сильные стороны + угрозы (стратегия переходного периода №1). Соотнести сильные стороны и угрозы и описать, с помощью каких преимуществ бизнеса можно уйти от возникших угроз и снизить риски.

3. Слабые стороны + возможности (стратегия переходного периода №2). Соотнести слабости с возможностями и показать эффект, как можно уйти от слабостей бизнеса и превратить их в сильные стороны.

4. Слабые стороны + угрозы (стратегия выживания). Соотнести слабости и угрозы и отразить в таблице, как с помощью ликвидации слабостей можно снизить выявленные угрозы.

Так, разработка стратегии по результатам аналитики сводится к основным правилам: уход от слабых сторон бизнеса и использование силы по максимуму.

Матрица решений

Когда уже известны стратегии SWOT-анализа, то переходим к составлению развернутой матрицы. Развернутый SWOT-анализа – это разработка стратегии развития. Пример развернутой матрицы SWOT-анализа приведен в таблице А.6

Таблица А.6 – Развернутая матрица SWOT-анализа

Факторы	Сильные стороны	Слабые стороны
---------	-----------------	----------------

Возможности	Стратегия прорыва Начать работать по новым контрактам	Стратегия переходного периода №2 Повысить качество доставки за счет передачи этой функции на аутсорсинг
Угрозы	Стратегия переходного периода №1 Благодаря хорошей репутации, клиентской базы и объемов продаж, мы ведем переговоры о продлении исключительных прав на контракт	Стратегия выживания За счет повышения сервиса и качества доставки, мы увеличиваем покрытие рынка и клиентскую базу, что повысит долю рынка и сохранит за нами исключительные права на контракт

Правила

Перед тем как делать SWOT, важно выделить несколько моментов, на которые стоит обратить внимание:

1. **Используйте факты.** Ничем не подкрепленная информация имеет совсем небольшую значимость, поэтому подкрепляйте ее фактами.
2. **Избегайте субъективных оценок.** Для более точной оценки привлекайте несколько специалистов, проводите брейнштурмы и фокус-группы.
3. **Внимательно выбирайте вопросы.** Вы можете потратить много времени на поиск ответов, которые позднее Вам совсем не пригодятся.
4. **Не перегружайте решение информацией.** В таблицу вносятся только стратегически важные выводы анализа. Здесь важно помнить о принципе Парето и делить информацию, согласно этого закона.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3

Анализ организационно-правовых форм коммерческих организаций

1. Цель работы: получить практические навыки определения и анализа организационно-правовых форм коммерческих организаций.

2. Время выполнения работы – 2 часа

3. Краткие теоретические сведения

Существующие и действующие в экономике страны предприятия достаточно разнообразны по своему организационно-правовому устройству, масштабности и профилю деятельности. Однако они подразделяются на упорядоченные группы, для которых выработаны определенные нормы хозяйственного законодательства, регламентирующие их деятельность.

Предприятия, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации, представлены значительным разнообразием организационно-правовых форм. Это связано в первую очередь с разнообразием форм собственности и способов участия собственников в управлении.

В соответствии с Гражданским Кодексом РФ юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в следующих организационно-правовых формах:

Таблица 1 - Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов в РФ

Наименование организационно-правовой формы (ОПФ) хозяйствующих субъектов	Особенности формы	Ответственность по обязательствам
1. ОПФ хозяйствующих субъектов, являющихся юридическими лицами – коммерческими организациями		
1.1 Товарищества		
1.1.1 Полное товарищество	Товарищество, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества. Лицо может быть участником только одного полного товарищества. Полное товарищество создается и действует на основании учредительного договора. Учредительный договор подписывается всеми его участниками. Управление деятельностью полного товарищества осуществляется по общему согласию всех участников. Учредительным договором товарищества могут быть предусмотрены случаи, когда решение принимается большинством голосов участников. Учредительный договор полного товарищества должен содержать условия о размере и составе складочного капитала товарищества; о размере и порядке изменения долей каждого из участников в складочном капитале; о размере, составе, сроках и порядке внесения ими вкладов; об ответственности участников за нарушение обязанностей по внесению вкладов. Каждый участник полного товарищества имеет один голос, если учредительным договором не предусмотрен иной порядок определения количества голосов его участников.	Участники полного товарищества солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом по обязательствам товарищества. Участник полного товарищества, не являющийся его учредителем, отвечает наравне с другими участниками по обязательствам, возникшим до его вступления в товарищество. Участник, выбывший из товарищества, отвечает по обязательствам товарищества,

	<p>Каждый участник товарищества независимо от того, уполномочен ли он вести дела товарищества, вправе получать всю информацию о деятельности товарищества и знакомиться со всей документацией по ведению дел. Отказ от этого права или его ограничение, в том числе по соглашению участников товарищества, ничтожны.</p> <p>Прибыль и убытки полного товарищества распределяются между его участниками пропорционально их долям в складочном капитале, если иное не предусмотрено учредительным договором или иным соглашением участников. Не допускается соглашение об устранении кого-либо из участников товарищества от участия в прибыли или в убытках.</p> <p>Фирменное наименование полного товарищества должно содержать либо имена (наименования) всех его участников и слова «полное товарищество», либо имя (наименование) одного или нескольких участников с добавлением слов «и компания» и слова «полное товарищество».</p>	<p>возникшим до момента его выбытия, наравне с оставшимися участниками в течение двух лет со дня утверждения отчета о деятельности товарищества за год, в котором он выбыл из товарищества.</p>
<p>1.1.2 Товарищество на вере (командитное)</p>	<p>Товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность (полные товарищи), существуют участники, которые не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности (командитисты). Вкладчики платят только подоходный налог.</p> <p>Лицо может быть полным товарищем только в одном товариществе на вере.</p> <p>Участник полного товарищества не может быть полным товарищем в товариществе на вере.</p> <p>Полный товарищ в товариществе на вере не может быть участником полного товарищества.</p> <p>Число командитистов в товариществе на вере не должно превышать 20 чел. В противном случае оно подлежит преобразованию в хозяйственное общество в течение года, а по истечении этого срока - ликвидации в судебном порядке, если число его командитистов не уменьшится до указанного предела.</p> <p>Товарищество на вере создается и действует на основании учредительного договора. Учредительный договор подписывается всеми полными товарищами.</p> <p>Учредительный договор товарищества на вере должен содержать условия о размере и составе складочного капитала товарищества; о размере и порядке изменения долей каждого из полных товарищей в складочном капитале; о размере, составе, сроках и порядке внесения ими вкладов, их ответственности за нарушение обязанностей по внесению вкладов; о совокупном размере вкладов, вносимых вкладчиками.</p> <p>Вкладчик товарищества на вере обязан внести вклад в складочный капитал. Внесение вклада удостоверяется свидетельством об участии, выдаваемым вкладчику товариществом.</p> <p>Вкладчик товарищества на вере имеет право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получать часть прибыли товарищества, причитающуюся на его долю в складочном капитале, в порядке, предусмотренном учредительным договором; 2) знакомиться с годовыми отчетами и балансами товарищества; 	<p>Полные товарищи отвечают по обязательствам всем своим имуществом, командитисты несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества в пределах внесенных ими вкладов.</p>

	<p>3) по окончании финансового года выйти из товарищества и получить свой вклад в порядке, предусмотренном учредительным договором;</p> <p>4) передать свою долю в складочном капитале или ее часть другому вкладчику или третьему лицу. Вкладчики пользуются преимущественным перед третьими лицами правом покупки доли (ее части) применительно к условиям и порядку, предусмотренным пунктом 2 статьи 93 ГК. Передача всей доли иному лицу вкладчиком прекращает его участие в товариществе.</p> <p>Учредительным договором товарищества на вере могут предусматриваться и иные права вкладчика.</p> <p>Фирменное наименование товарищества на вере должно содержать либо имена (наименования) всех полных товарищей и слова «товарищество на вере» или «командитное товарищество», либо имя (наименование) не менее чем одного полного товарища с добавлением слов «и компания» и слова «товарищество на вере» или «командитное товарищество».</p> <p>Если в фирменное наименование товарищества на вере включено имя вкладчика, такой вкладчик становится полным товарищем.</p> <p>К товариществу на вере применяются правила о полном товариществе постольку, поскольку это не противоречит правилам настоящего Кодекса о товариществе на вере.</p>	
1.2 Хозяйственные общества		
<p>1.2.1 Публичное акционерное общество (ПАО)</p>	<p>Публичное акционерное общество – это юридическое лицо, созданное для извлечения прибыли, имеющее в Уставе указание на свою публичность, с капиталом не менее 100 000 рублей, состоящим из номинальной стоимости акций (и ценных бумаг, конвертируемых в акции), размещаемых с помощью открытой подписки и свободно обращающихся на рынке ценных бумаг на условиях, установленных законами о ценных бумагах. Правила о публичных обществах применяются также к акционерным обществам, устав и фирменное наименование которых содержат указание на то, что общество является публичным.</p> <p>Акционеры, не полностью оплатившие акции, несут солидарную ответственность по обязательствам акционерного общества в пределах неоплаченной части стоимости принадлежащих им акций.</p> <p>Публичное общество вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции и их свободную продажу на условиях, устанавливаемых законом и иными правовыми актами. ПАО обязано ежегодно публиковать для всеобщего сведения годовой отчет, бухгалтерский баланс, счет прибылей и убытков. Полное фирменное наименование публичного общества на русском языке должно содержать полное наименование общества и указание на его организационно-правовую форму - акционерное общество, а также указание на то, что общество является публичным. Сокращенное фирменное наименование публичного общества на русском языке должно содержать полное или сокращенное наименование публичного общества и слова «публичное акционерное общество» либо аббревиатуру «ПАО».</p>	<p>Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций</p>

	<p>Принцип публичности подразумевает размещение в открытом доступе информации о деятельности компании. К числу сведений, которые публичная акционерная компания должна публиковать в печати (или в Интернете), относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - годовой отчет компании; - годовая отчетность бухгалтерии; - перечень аффилированных лиц; - уставная документация акционерной компании; - решение об эмиссии акций; - уведомление о проведении собрания акционеров 	
1.2.2 Непубличное акционерное общество	<p>Непубличное акционерное общество - это юридическое лицо, созданное для извлечения прибыли, с уставным капиталом не менее 10 000 рублей, состоящим из номинальной стоимости акций или долей, не подлежащих свободному размещению и обращению на рынке.</p> <p>Непубличное акционерное общество (НАО) – хозяйственное общество, акционеры которого строго определены еще на этапе создания организации и формирования уставного капитала. Число собственников, обладающих акциями НАО, ограничено уставными документами (не более 50 чел.). Ценные бумаги такой компании не поступают в свободное обращение, не могут продаваться вне круга акционеров, например, выставляться на биржу.</p> <p>Полное фирменное наименование общества на русском языке должно содержать полное наименование общества и указание на его организационно-правовую форму - акционерное общество, Сокращенное фирменное наименование общества на русском языке должно содержать полное или сокращенное наименование общества и слова «акционерное общество» либо аббревиатуру «АО».</p> <p>На непубличные акционерные компании обязанности по раскрытию информации распространяют в сокращенной форме и относятся только к организациям, имеющим более 50 акционеров. В этом случае в общедоступных источниках обнаружится:</p> <ul style="list-style-type: none"> - годовой отчет; - годовая бухгалтерская отчетность. <p>Определенная информация о непубличном АО вносится в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). К числу этих данных относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о стоимости активов на последнюю отчетную дату; - сведения о лицензировании (в том числе – приостановления, повторного оформления и прекращения лицензии); - оповещение о введении наблюдения по определению арбитражного суда; - подлежащие публикации в соответствии со статьями 60 и 63 Гражданского кодекса РФ (уведомления о реорганизации или ликвидации юрлица). 	<p>Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций</p>
1.2.3 Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	<p>Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли, определенные учредительными документами.</p>	<p>Участники ООО не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков,</p>

	<p>Общество вправе иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации. Федеральным законом может быть предусмотрена обязанность общества использовать печать. Сведения о наличии печати должны содержаться в уставе общества. Число участников общества с ограниченной ответственностью не должно превышать 50 чел. В противном случае оно подлежит преобразованию в акционерное общество в течение года, а по истечении этого срока - ликвидации в судебном порядке, если число его участников не уменьшится до указанного предела.</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью может быть учреждено одним лицом или может состоять из одного лица, в том числе при создании в результате реорганизации.</p> <p>Учредители общества с ограниченной ответственностью заключают между собой договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью, определяющий порядок осуществления ими совместной деятельности по учреждению общества, размер уставного капитала общества, размер их долей в уставном капитале общества и иные установленные законом об обществах с ограниченной ответственностью условия.</p> <p>Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью является его устав.</p> <p>В случае несостоятельности (банкротства) общества по вине его участников или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на указанных участников или других лиц в случае недостаточности имущества общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.</p> <p>Общество должно иметь полное и вправе иметь сокращенное фирменное наименование на русском языке. Общество вправе иметь также полное и (или) сокращенное фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранных языках.</p> <p>Полное фирменное наименование общества на русском языке должно содержать полное наименование общества и слова «с ограниченной ответственностью». Сокращенное фирменное наименование общества на русском языке должно содержать полное или сокращенное наименование общества и слова «с ограниченной ответственностью» или аббревиатуру ООО.</p> <p>Фирменное наименование общества на русском языке и на языках народов Российской Федерации может содержать иноязычные заимствования в русской транскрипции или в транскрипциях языков народов Российской Федерации, за исключением терминов и аббревиатур, отражающих организационно-правовую форму общества.</p>	<p>связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости, принадлежащих им долей в уставном капитале общества</p>
--	---	--

<p>1.3 Производственный кооператив</p>	<p>Производственным кооперативом (артелью) признается добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производство, переработка, сбыт промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнение работ, торговля, бытовое обслуживание, оказание других услуг), основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов. Законом и учредительными документами производственного кооператива может быть предусмотрено участие в его деятельности юридических лиц. Производственный кооператив является коммерческой организацией. Firmenное наименование кооператива должно содержать его наименование и слова 'производственный кооператив' или 'артель'.</p>	<p>Члены производственного кооператива несут по обязательствам кооператива субсидиарную ответственность в размерах и в порядке, предусмотренных законом о производственных кооперативах и уставом кооператива.</p>
<p>1.4 Унитарные предприятия</p>	<p>Признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия. В унитарной форме могут создаваться только государственные и муниципальные предприятия. Имущество государственного или муниципального унитарного предприятия находится в государственной или муниципальной собственности и принадлежит такому предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления. Учредительным документом унитарного предприятия является его устав, утверждаемый уполномоченным государственным органом или органом местного самоуправления, если иное не предусмотрено законом.</p> <p>Устав унитарного предприятия должен содержать сведения о его фирменном наименовании и месте его нахождения, предмете и целях его деятельности. Устав унитарного предприятия, не являющегося казенным, должен содержать также сведения о размере уставного фонда унитарного предприятия.</p> <p>Фирменное наименование унитарного предприятия должно содержать указание на собственника его имущества. Firmenное наименование казенного предприятия, кроме того, должно содержать указание на то, что такое предприятие является казенным.</p> <p>Органом унитарного предприятия является руководитель предприятия, который назначается уполномоченным собственником органом, если иное не предусмотрено законом, и ему подотчетен.</p>	<p>Унитарное предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества. Собственник имущества унитарного предприятия, за исключением собственника имущества казенного предприятия, не отвечает по обязательствам своего унитарного предприятия. Собственник имущества казенного предприятия несет субсидиарную ответственность по обязательствам такого предприятия при недостаточности его имущества.</p>
<p>1.5 Объединения</p>	<p>Коммерческие организации в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов могут по договору между собой создавать объединения в форме ассоциаций или союзов, являющихся некоммерческими организациями.</p> <p>Если по решению участников на ассоциацию (союз) возлагается ведение предпринимательской деятельности, такая ассоциация (союз) преобразуется в</p>	

	хозяйственное общество или товарищество в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, либо может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе..	
2. ОПФ хозяйствующих субъектов без образования юридического лица		
2.1 Индивидуальный предприниматель (предприниматель без образования юридического лица)	В соответствии с п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации (далее — Кодекс) индивидуальный предприниматель (предприниматель без образования юридического лица) — это физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, Индивидуальный предприниматель может осуществлять любые виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законодательством, в том числе оказывать услуги, заниматься товарно-закупочной и иной деятельностью.	Гражданин отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в соответствии с законом не может быть обращено взыскание (ст. 24 ГК РФ). Перечень имущества граждан, на которое не может быть обращено взыскание, установлено ст. 446 «Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» от 14.11.2002 N 138-ФЗ.
2.2 Простое товарищество (совместная деятельность)	Это форма деятельности, осуществляемой лицами, которые обязуются совместно действовать без создания юридического лица для достижения определенной цели, не противоречащей закону. При этом не формируется юридическое лицо. Договор о совместной деятельности происходит еще из Римского права, где он носил название <i>societas</i> (договор о совместной деятельности, или договор товарищества). Под ним понимался договор, согласно которому двое или несколько лиц объединялись для достижения какой-либо общей хозяйственной цели. <i>Societas</i> был многосторонним договором. Он базировался на особом доверии товарищей друг к другу. Доверительный характер <i>societas</i> указывает на его происхождение — он возник на основе семейных или родственных связей. Существовали такие виды договоров товариществ: - <i>societas totorum bonorum</i> на основе которого создавалась общность всего имущества, настоящего и будущего, включая и случайные (<i>ex fortuna</i>) приобретения - <i>societas unius negotii</i> (или <i>unius rei</i>) который предусматривал объединение для отдельного, единичного дела комбинированные варианты первых двух договоров	Если договор простого товарищества не связан с осуществлением его участниками предпринимательской деятельности, каждый товарищ отвечает по общим договорным обязательствам всем своим имуществом пропорционально стоимости его вклада в общее дело. По общим обязательствам, возникшим не из договора, товарищи отвечают солидарно. Если договор простого товарищества связан с осуществлением его участниками предпринимательской деятельности, товарищи отвечают солидарно по всем

		общим обязательствам независимо от оснований их возникновения.
--	--	--

4. Порядок выполнения работы

4.1 Используя Гражданский кодекс РФ, охарактеризуйте организационно-правовые формы коммерческих организаций. Результаты оформите в таблицу 2.

Таблица 2- Характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций

Организационно-правовая форма	Понятие	Количество участников	Учредительные документы	Капитал	Ответственность по обязательствам
1 ПАО					
2 Полное товарищество					
3 Индивидуальный предприниматель (предприниматель без образования юридического лица)					
4 ООО					
5 ФГУП					

4.2 Определите, какая из организационно-правовых форм в наибольшей степени соответствует характеру деятельности предприятия

Характер деятельности	Возможная организационно-правовая форма
1.Хлебозавод	А. ПАО
2. Дом моделей	Б. Товарищество на вере
3. Судоверфь	В. Полное товарищество
4. Ремонтная мастерская	Г. Учреждение
5. Завод точных измерительных приборов	Д. Производственный кооператив
6. Научно-исследовательский центр радиоэлектронной промышленности	Е. Унитарное предприятие
7.Учебное заведение	Ж. Ассоциация
8.Торговля	И. ООО
9.Транспортная компания	

4.3 Назовите, какие организационно-правовые формы организации эффективны, конкурентоспособны и в наибольшей степени соответствуют следующим отраслям экономики:

- в топливно-энергетическом и сырьевом комплексе;
- в агропромышленном комплексе;
- в военно-промышленном комплексе;
- в строительстве, обрабатывающей промышленности, на транспорте, в финансовой сфере;
- в непромышленной сфере (образование, здравоохранение, наука, информация, спорт, туризм и т.д.)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

6. Контрольные вопросы к защите практической работы

- 6.1 Дайте определение понятию «организация»
- 6.2 Какие предприятия называются коммерческими?
- 6.3 Дайте определение юридическому лицу
- 6.4 Назовите критерии отнесения предприятий к «малым» и «мельчайшим» в РФ.

7. Список рекомендуемой литературы:

- 7.1 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в действующей редакции).

7.2 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ (в действующей редакции) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

7.3 Постановление Правительства РФ от 04.04.2016 № 265 «О предельных значениях дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности, для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства» (в действующей редакции)

7.4 Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия): учебник, 11-е изд. перераб. – М.: КНОРУС, 2018, ЭБС ВООК.ru <https://www.book.ru/>

7.5 Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): Учебник для СПО / Н.А. Сафронов.- М.: Магистр,2019.- 256с. ЭБС Знаниум <https://znanium.com>.

7.6 Конспект лекций

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4

Расчет показателей использования основных средств предприятия

1. Цель работы: Получить практические навыки расчета основных средств предприятия и показателей эффективности их использования.

2. Время выполнения работы – 2 часа

3. Краткие теоретические сведения

Все авансированные в деятельность хозяйствующего субъекта средства называются **капиталом**, который, в свою очередь, по степени участия в производственном процессе можно разделить на **основной и оборотный**.

К основному капиталу (основным средствам) относится та часть капитала, которая:

а) используется в производственном процессе многократно;

б) не меняет свою вещественно-натуральную форму в процессе производства;

в) переносит свою стоимость на себестоимость продукции частями, в виде амортизационных отчислений;

г) имеет срок службы более 1 года

Имущество, не отвечающее этому критерию, не относится к основному капиталу и учитывается в составе оборотных средств.

В процессе эксплуатации основные средства учитываются и оцениваются в натуральной и стоимостной форме.

Учет основных средств в натуральной форме необходим для определения технического состава основных средств, степени использования оборудования.

Для оценки рентабельности, измерения стоимости капитала, начисления амортизационных отчислений используется стоимостная оценка основных средств.

Различают 4 вида стоимостной оценки основных средств:

1) Полная первоначальная стоимость – сумма затрат на изготовление или приобретение основных средств, их монтаж и транспортировку. По первоначальной стоимости основные средства зачисляются на баланс хозяйствующего субъекта. Первоначальная стоимость основных средств не подлежит изменению, за исключением следующих случаев:

- проведение на действующем объекте работ капитального характера (достройка, расширение, техническое перевооружение);

- переоценка объекта;

- частичная ликвидация объекта.

2) Полная восстановительная стоимость. Текущие цены и тарифы на основные средства постоянно изменяются под влиянием факторов спроса, предложения и инфляции. Поэтому нельзя получить истинного представления о реальном росте или уменьшении основных средств за длительный период. В связи с этим появляется необходимость оценивать основные средства по полной восстановительной стоимости, которая выражает затраты, необходимые для воспроизводства основных средств на данный момент времени при новых условиях производства. Восстановительная стоимость получается в результате переоценки основных средств. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.07.1994 года № 627 предоставляется право проведения переоценки основных фондов организациям всех форм собственности, когда балансовая стоимость ниже текущих рыночных цен.

Переоценка может быть выборочной, когда уточняется оценка отдельных групп фондов, и сплошной, генеральной, охватывающей все основные средства. Обычно ей предшествует инвентаризация основных средств. Переоценка может осуществляться хозяйствующим субъектом самостоятельно или с привлечением специалистов-экспертов.

Полная восстановительная стоимость определяется по усмотрению хозяйствующего субъекта: либо путем прямого пересчета стоимости отдельных объектов по документально подтвержденным рыночным ценам на новые объекты, аналогичные оцениваемым (метод прямой оценки), либо путем индексации балансовой стоимости отдельных объектов с применением индекса изменения стоимости основных средств (индекс-дефлятор), дифференцированным по видам, регионам, периодам изготовления, приобретения.

3) Остаточная стоимость. Основные средства в процессе их эксплуатации изнашиваются и постепенно теряют свою первоначальную

стоимость, и если это не учитывать, то теряется представление об их реальной стоимости. Остаточная стоимость – это полная восстановительная или первоначальная (если не было переоценки) за вычетом суммы износа.

4) Ликвидационная стоимость – это стоимость основных средств в момент их выхода из строя или стоимость металлолома.

С течением времени основные средства изнашиваются и подлежат замене.

Износ основных средств – это частичная или полная потеря основными средствами своей потребительской стоимости, как в процессе эксплуатации, так и в процессе бездействия.

С целью компенсации износа основных средств используется система **амортизационных отчислений**.

Амортизация – процесс постепенного перенесения стоимости основных средств на производимую продукцию в целях накопления средств для последующего воспроизводства основных средств.

Сумма износа включается в **себестоимость продукции**, т.е. амортизация – один из элементов издержек производства.

Согласно Налоговому кодексу РФ к амортизируемому имуществу относится имущество и результаты интеллектуальной деятельности, которые являются собственностью налогоплательщика и используются для извлечения дохода.

Амортизационные отчисления рассчитываются на основе норм амортизации по видам основных средств. Нормы амортизации установлены в расчете на год.

Амортизационные отчисления производятся ежемесячно по отдельным группам основных средств в размере 1/12 годовой нормы амортизации. При поступлении и выбытии основных средств амортизационные отчисления увеличиваются на соответствующую величину, начиная с месяца, следующего за вводом объекта в эксплуатацию, и уменьшаются, начиная с месяца, следующего за ликвидацией, продажей или передачей объекта.

При формировании амортизационных отчислений организация может выбрать один из следующих методов начисления амортизации:

- линейный метод;
- нелинейный метод.

Линейный метод предполагает равномерное начисление амортизации в течение всего срока полезного использования имущества. В соответствии с ним месячная сумма амортизации рассчитывается по формуле

$$A = OC_{\text{п}} \times N_{\text{а}},$$

где $OC_{\text{п}}$ – первоначальная (восстановительная) стоимость основных средств, руб.;

$N_{\text{а}}$ – норма амортизации, %.

В свою очередь, норма амортизации для каждого объекта определяется по формуле

$$Na = \frac{1}{T} \cdot 100 \%,$$

где T – срок полезного использования объекта основных средств, лет.

Срок полезного использования объекта основных средств – период, в течение которого использование объекта основных средств призвано приносить доход или служить для выполнения целей деятельности хозяйствующего субъекта.

Пример. Организация приобрела в августе оборудование стоимостью 150 тыс. руб. Срок полезного использования 4 года. Рассчитать сумму амортизационных отчислений за первый и последующие годы эксплуатации оборудования.

Норма амортизации оборудования составит

$$Na = 1/4 \times 100 \% = 25 \%$$

Рассчитаем сумму амортизационных отчислений за первый год эксплуатации кассового аппарата. Так как оборудование введено в эксплуатацию в августе, то сумма амортизационных отчислений за первый год составит

$$A = \frac{150000 \times 4}{12} \cdot 25\% = 12500 \text{ руб.}$$

Годовые амортизационные отчисления составят:

$$A = 150000 \times 25 \% = 37500 \text{ руб.}$$

Показатели использования основных средств

Показатели использования основных средств подразделяются на две большие группы:

- натуральные;
- стоимостные.

К **натуральным показателям** относится производительность оборудования в единицу времени работы. Эта производительность называется технологической и измеряется в натуральных единицах (шт. / год, км / год, т / год). Она заносится в технический паспорт оборудования (единицы основных средств). Натуральные показатели использования основных производственных средств не дают возможности оценить степень

использования основных средств разных видов. Так, невозможно сравнить производительность доменной печи и металлорежущего станка. С целью устранения этой неточности на некоторых предприятиях применяют условно-натуральные показатели. Их сущность состоит в том, что производительность оборудования, которое имеет на предприятии наибольший удельный вес, принимают за базу. На ее основе сначала рассчитывают индексы приведения, а потом с учетом этих индексов – производительность любого другого оборудования. В результате получают производительность в условно-натуральных единицах.

Натуральные и условно-натуральные показатели использования основных производственных средств применяют для активной их части. Тем не менее, определить в натуральных единицах производительность зданий, сооружений и т. п. почти невозможно. Учитывая это, для определения эффективности использования всех основных средств применяют **стоимостные показатели**.

Показатели, характеризующие техническое состояние основных производственных средств:

1 Коэффициент обновления. Характеризует интенсивность введения в действие новых производственных мощностей.

$$K_{\text{обнов}} = \text{ОС}_{\text{введ}} / \text{ОС}_{\text{к.г}},$$

где $\text{ОС}_{\text{введ}}$ – стоимость введенных основных средств, тыс. руб.;

$\text{ОС}_{\text{к.г}}$ – стоимость всех основных средств на конец года, тыс. руб..

2 Коэффициент выбытия. Характеризует интенсивность выбытия основных средств в течение рассматриваемого периода.

$$K_{\text{выб}} = \text{ОС}_{\text{выб}} / \text{ОС}_{\text{н.г}},$$

где $\text{ОС}_{\text{выб}}$ – стоимость выбывших основных средств, тыс. руб.;

$\text{ОС}_{\text{н.г}}$ – стоимость всех основных средств на начало года, тыс.руб..

3 Коэффициент износа. Показывает, какая часть стоимости основных средств предприятия уже перенесена на стоимость готовой продукции. Иначе говоря, характеризует степень износа основных средств.

$$K_{\text{изн}} = \text{ОС}_{\text{изн}} / \text{ОС}_{\text{перв. н.г}},$$

где $\text{ОС}_{\text{изн}}$ – стоимость износа основных средств, тыс. руб..

4 Коэффициент годности. Характеризует физическое состояние основных средств на определенную дату и отражает удельный вес их изношенных частей в общей стоимости (с учетом морального износа):

$$K_{\text{приг}} = \text{ОС}_{\text{ост}} / \text{ОС}_{\text{перв. к.г}} = (\text{ОС}_{\text{перв. н.г}} - \text{ОС}_{\text{изн}}) / \text{ОС}_{\text{перв. к.г}},$$

где $OC_{ост}$ – остаточная стоимость основных средств.

5 Коэффициент прироста. Отражает относительное увеличение основных средств за счет их обновления:

$$K_{пр} = OC_{к.г} / OC_{н.г} ,$$

Обобщающие показатели, характеризующие использование основных производственных средств:

1 Фондоотдача:

$$ФотД = Q_{т(в)} / OC_{ср.г}$$

где $Q_{т(в)}$ – объем товарной или валовой продукции, тыс. руб.;

$OC_{ср.г}$ – среднегодовая стоимость основных средств предприятия, тыс. руб.:

$$OC_{ср.г} = OC_0 + \frac{OC_{ввод} \times T1}{12} - \frac{OC_{выб} \times T2}{12} ,$$

где OC_0 – стоимость основных средств предприятия на начало года, тыс. руб.;

$OC_{ввод}$, $OC_{выб}$ – стоимость вводимых (выбывающих) в течение года основных средств, тыс. руб.;

$T1$, $T2$ – количество полных месяцев с момента ввода (выбытия).

2 Фондоёмкость:

$$Фемк = OC_{ср.г} / Q_{т(в)}$$

3 Коэффициент сменности работы оборудования:

$$K_{см} = \frac{C1 + C2}{C_{общ}}$$

где $C1$, $C2$ – количество оборудования, работающего в 1-ю и во 2-ю смену, соответственно, ед.;

$C_{общ}$ – общее количество оборудования, ед.

4 Фондовооруженность: $\frac{OC_{ср.г}}{R}$,

где R – количество работающих на предприятии, чел.

5 Коэффициент загрузки оборудования: $K_3 = \frac{C_p}{C_{им}}$,

где C_p – расчетное количество оборудования, ед.;

$C_{им}$ – имеющееся на предприятии количество оборудования, ед.

Коэффициент загрузки оборудования должен быть равен 0,85...0,95.

Если коэффициент загрузки оборудования превышает 1,0, то это говорит о наличии «узкого места» производства на данном участке.

4. Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные (таблица А.1), рассчитать среднегодовую стоимость средств предприятия.

$$OC_{ср.г} =$$

4.2 Используя исходные данные (таблица А.1), рассчитать сумму амортизационных отчислений, начисленных на предприятии до покупки нового оборудования (п.8 исходных данных). Нормы амортизации по группам основных средств выдаются преподавателем.

$$A = A_o + A_{зд} + A_{об} + A_{пр} ,$$

где A_o – амортизационные отчисления на начало года, руб.;

$A_{зд}$ – сумма амортизационных отчислений зданий, начисленных за период до покупки нового оборудования, руб.;

$A_{об}$ – сумма амортизационных отчислений оборудования, начисленных за период до покупки нового оборудования, руб.;

$A_{пр}$ – сумма амортизационных отчислений от прочих основных средств, начисленных за период до покупки нового оборудования, руб.;

4.3 Сделать вывод о возможности (или невозможности) покупки новых основных средств

4.4 На основании полученных результатов и исходных данных в практической работе №4, рассчитать показатели использования основных средств на предприятии

4.5 Используя данные другого варианта, проанализировать эффективность использования основных средств предприятия и предложить мероприятия по ее повышению.

Показатели	Вариант №	Вариант №

Сделать вывод

4.6 Ответить на вопросы тестового задания (приложение Б)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

6. Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 Дайте определение основным средствам предприятия:

6.2 Как называется перенос стоимости основных средств на себестоимость производимой продукции?

6.3 Что включает в себя норма амортизации?

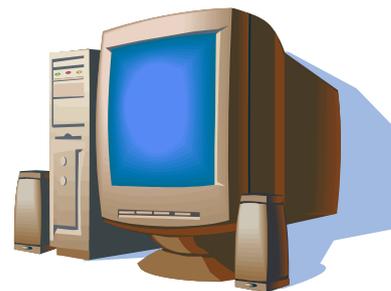
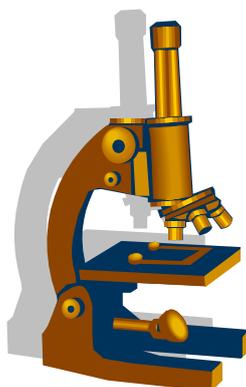
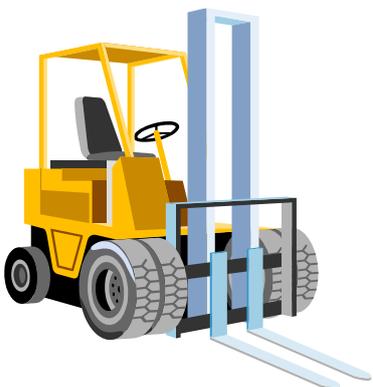
6.4 От какой стоимости рассчитываются амортизационные отчисления?

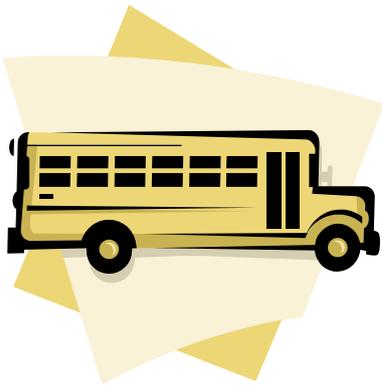
6.5 Какова цель расчета амортизационных отчислений?

6.6 К каким группам, с точки зрения вещественно-натурального состава, относятся следующие объекты основных средств?



✘





7. Список литературы:

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1- Исходные данные по вариантам

Исходные данные	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Амортизационные отчисления на 01.01.23 г., млн. руб.	32,8	42,6	50,2	48,7	29,3	43,2	47,7	52,3	37,7	30,2
2. Стоимость оборудования (металлорежущее) на 01.01.23 г., млн. руб.	160	112	89	97	101	112	107	94	113	100
3. Стоимость зданий на 01.01.23 г., млн. руб.	220	187	196	219	232	166	297	194	185	202
4. Стоимость прочих основных средств предприятия, млн. руб.	21,0	31,1	11,2	21,4	31,5	11,6	21,7	31,8	11,9	20,2
5. Стоимость проданного оборудования, млн. руб.	6,6	7,7	8,2	2,2	-	7,3	9,1	10,1	6,6	7,8
6. Дата продажи оборудования (месяц)	05	07	03	08	04	11	10	09	06	07
7. Стоимость затрат на покупку нового оборудования, млн. руб.	47,1	39,6	44,2	46,1	31,2	28,4	33,64	17,8	22,6	44,1
8. Дата ввода нового оборудования, (месяц)	09	08	03	07	11	10	01	04	05	09

Продолжение таблицы А.1

Исходные данные	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1. Амортизационные отчисления на 01.01.23 г., млн. руб.	42,2	49,7	56,3	69,1	49,2	39,4	26,6	38,0	49,0	52
2. Стоимость оборудования (металлорежущее) на 01.01.23 г., млн. руб.	122	115	110	109	87	92	80	96	107	108
3. Стоимость зданий на 01.01.23 г., млн. руб.	217	232	260	166	144	212	196	169	178	196
4. Стоимость прочих основных	10,3	20,4	30,5	10,6	20,7	32,1	12,1	22,1	32,1	12,1

средств предприятия, млн. руб.										
5. Стоимость проданного оборудования, млн. руб.	4,9	6,6	8,4	2,9	3,3	4,9	15,0	14,0	12,2	11,0
6. Дата продажи оборудования (месяц)	04	03	08	09	02	04	07	08	06	09
7. Стоимость затрат на покупку нового оборудования, млн. руб.	46,2	42	51,0	26,4	30,0	29,1	47,1	42,5	41,2	39,0
8. Дата ввода нового оборудования, (месяц)	10	02	03	06	0,4	05	06	03	11	12

Продолжение таблицы А.1

Исходные данные	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. Амортизационные отчисления на 01.01.23 г., млн. руб.	41,2	37,7	29,0	32,4	42,2	46	37,0	31,0	40	50
2. Стоимость оборудования (металлорежущее) на 01.01.23 г., млн. руб.	101	93	89	109	116	94	111	88	79	93
3. Стоимость зданий на 01.01.23 г., млн. руб.	212	223	190	176	200	190	187	193	217	228
4. Стоимость прочих основных средств предприятия, млн. руб.	22,1	32,1	42,1	12,1	22,1	32,1	42,1	12,1	22,1	32,1
5. Стоимость проданного Оборудования, млн. руб.	10,8	7,7	6,8	7,7	12,0	10,0	7,8	6,8	4,9	9,0
6. Дата продажи оборудования (месяц)	10	05	08	09	11	01	03	02	04	07
7. Стоимость затрат на покупку нового оборудования, млн. руб.	33,0	42	46,0	39,0	38,0	29,0	19,0	44,0	29,0	28
8. Дата ввода нового оборудования, (месяц)	08	04	09	03	08	10	09	04	06	07

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Тест контроля знаний по теме «Основной капитал и его роль в деятельности организации» Тест с множественным выбором

Выберите правильные ответы:

1. Какие из перечисленных позиций входят в состав основных производственных фондов:
 - а) здания, сооружения, передаточные устройства;
 - б) незавершенное производство;
 - в) машины и оборудование;

- г) транспортные средства;
 - д) производственный и хозяйственный инвентарь;
 - е) готовая продукция
2. К производственным основным фондам относятся:
- а) административно-управленческий корпус организации;
 - б) оборудование заводской поликлиники;
 - в) станки, установленные в учебном корпусе заводского ПТУ;
 - г) парк автомобилей, занимающихся перевозкой готовой продукции.
3. К основным фондам не относятся:
- а) здания, сооружения, рабочий скот;
 - б) мебель, рабочий скот, многолетние насаждения;
 - в) покупные полуфабрикаты, готовая продукция, сырье;
 - г) транспортные средства, оборудование
4. По какой стоимости оцениваются основные средства при зачислении на баланс организации:
- а) по восстановительной;
 - б) по первоначальной;
 - в) по остаточной;
 - г) по ликвидационной
5. Амортизация основных фондов – это:
- а) износ основных фондов;
 - б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции;
 - в) восстановление основных фондов;
 - г) содержание основных фондов
6. Показатель фондоотдачи характеризует:
- а) количество произведенной продукции в расчете на 1 рубль основных фондов;
 - б) уровень технической оснащенности труда;
 - в) производительность труда.
7. Какой из методов оценки основных производственных фондов отражает их стоимость на данный момент времени:
- а) по первоначальной стоимости;
 - б) по восстановительной стоимости;
 - в) по остаточной стоимости;
 - г) по ликвидационной стоимости
8. Восстановительная стоимость – это первоначальная стоимость:
- а) в ценах и условиях прошлого периода времени;

- б) в ценах и условиях будущего периода времени;
- в) в ценах и условиях данного периода времени

9. Рост фондоотдачи на предприятии в основном происходит за счет оптимизации использования:

- а) зданий;
- б) сооружений;
- в) рабочих машин;
- г) транспортных средств;
- д) всего перечисленного выше.

10. Нормы амортизационных отчислений устанавливаются:

- а) предприятием самостоятельно;
- б) министерствами;
- в) Правительством РФ

11. Норма амортизации здания 2 %. Нормативный срок службы здания:

- а) рассчитать невозможно, не хватает данных;
- б) 50 лет;
- в) 100 лет;
- г) 200 лет

12. Фондовооруженность труда определяется как:

- а) отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к среднесписочной численности работающих;
- б) отношение стоимости основных производственных фондов к численности административно-управленческого персонала;
- в) отношение стоимости активной части основных фондов к численности рабочих

13. Эффективность использования основных средств характеризуют:

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
- в) коэффициент оборачиваемости, продолжительность одного оборота;
- г) коэффициент закрепления оборотных средств;
- д) коэффициент сменности работы оборудования, съем с 1 м площади

14. По источникам формирования капитал подразделяется на:

- а) денежный и реальный;
- б) собственный и заемный;
- в) основной и оборотный;
- г) уставный и добавочный.

15 Совокупность вкладов учредителей в имущество при создании предприятия – это...

- а) Уставный капитал
- б) Долгосрочные финансовые вложения
- в) Денежные средства

16 Предприятие, как имущественный комплекс в целом признается...

- а) движимым имуществом;
- б) недвижимым имуществом;
- в) верно а и б.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5

Расчет показателей использования оборотных средств предприятия

1. Цель работы: Получить практические навыки расчета потребности в оборотных средствах предприятия и показателей эффективности их использования.

2. Время выполнения работы – 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

К оборотному капиталу (оборотным средствам) относится та часть имущества предприятия, которая:

- а) используется в производственном процессе один раз;
- б) меняет свою вещественно-натуральную форму в процессе производства, изменяя свою натуральную форму и физико-химические свойства;
- в) переносит свою стоимость на себестоимость продукции целиком и сразу

Отличительной особенностью оборотных средств является то, что они меняют свою натуральную форму, переходят из сферы производства в сферу обращения и обратно и принимают три функциональные формы: **денежную, производственную и товарную**. Эти непрерывные изменения формы называются **кругооборотом оборотных средств**. Время, в течение которого оборотные средства находятся в сфере производства, называется **периодом производства**, а время нахождения их в сфере обращения – **периодом обращения**.

Процесс обращения оборотных средств (кругооборот оборотных средств) можно представить так:

Д1 - М - Н - Т - Д2,

где Д1; Д2 – деньги;
М – материалы;
Н – незавершенное производство;
Т – готовая продукция.

Чем меньше длительность одного оборота, тем больше оборотов совершат оборотные средства. При ускорении оборачиваемости оборотных средств снижается потребность в них, создается резерв для увеличения выпуска продукции.

Для обеспечения бесперебойной работы предприятия необходимо, чтобы оборотные средства всегда находились во всех стадиях кругооборота.

Для оценки использования оборотных средств применяются следующие показатели:

1) Длительность одного оборота ($T_{об}$) показывает продолжительность одного оборота в днях.

2) Коэффициент оборачиваемости оборотных средств ($K_{об}$) характеризует количество оборотов, совершаемых данной величиной оборотных средств за плановый период. Он рассчитывается по формулам

$$K_{об} = Q_p / ОбС \text{ или } K_{об} = T / T_{об},$$

где Q_p – объем реализованной продукции, руб.;

ОбС – стоимость оборотных средств за плановый период, руб.;

T – число дней в плановом периоде (30, 90, 360 дней);

$T_{об}$ – длительность одного оборота, дней.

Коэффициент оборачиваемости показывает, какое количество оборотов совершает каждый рубль, вложенный в оборотный капитал.

3) Коэффициент закрепления оборотных средств в обороте:

$$K_{закр} = ОбС / Q_p$$

Коэффициент закрепления характеризует сумму оборотных средств, приходящуюся на один рубль выручки от реализации.

Пример. Какая сумма оборотных средств необходима фирме для годового выпуска 28500 изделий по цене 825 руб. за единицу? Длительность одного оборота 12 дней.

1. Рассчитаем коэффициент оборачиваемости оборотных средств:

$$K_{об} = 360 / 12 = 30 \text{ оборотов.}$$

2. Рассчитаем годовой объем продукции:

$$Q_{рп} = 825 \times 28500 = 23512500 \text{ руб.}$$

3. Рассчитаем потребность предприятия в оборотных средствах:

$$\text{ОбС} = 23512500/30 = 783750 \text{ руб.}$$

4. Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные (таблица А.1), рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств и потребность предприятия в них:

4.2 Рассчитать и проанализировать, каким образом изменение длительности оборота оборотных средств влияет на потребность в них

4.3 Рассчитать и проанализировать, каким образом изменение длительности оборота оборотных средств влияет на величину объема реализованной продукции.

4.4 Рассчитать коэффициент закрепления оборотных средств в обороте

4.5 Используя данные другого варианта, проанализировать эффективность использования оборотных средств предприятия и предложить мероприятия по ее повышению.

Показатели	Вариант №	Вариант №

Сделать вывод:

4.6 Ответить на вопросы тестового задания (приложение Б)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

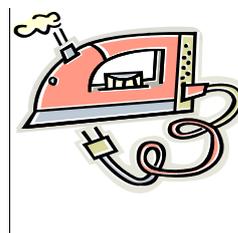
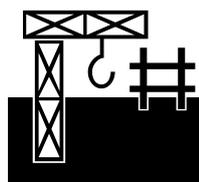
Ответы на контрольные вопросы

6. Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 Дайте определение оборотным средствам предприятия.

6.2 Что из изображенного ниже относится к основным средствам, а что к оборотным?





6.3 От каких факторов зависит структура оборотных средств на предприятии?

6.4 Назовите нормируемые и ненормируемые оборотные средства

7. Список литературы:

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). —

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 - Исходные данные по вариантам

Исходные данные	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Объем реализованной продукции, млн. руб.	290	340	260	185	380	365	244	233	283	260	145	300	200	360	265
2. Длительность одного оборота, дней	39	25	23	22	18	16	17	20	21	15	14	26	23	22	12
3. Изменение длительности оборота, дней	-6	+2	+4	-3	+6	+7	+3	-4	-7	+4	+2	-6	-2	-3	+3

Продолжение таблицы 1

Исходные данные	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. Объем реализованной продукции, млн. руб.	350	275	320	300	400	210	400	270	290	200	160	180	290	370	420
2. Длительность одного оборота, дней	23	11	15	16	23	27	18	31	33	29	22	19	21	26	28
3. Изменение длительности оборота, дней	-9	+4	+10	-6	-7	+5	+4	+3	+7	+7	-4	-6	-8	-11	+8

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Тест контроля знаний по теме «Оборотный капитал» Тест с множественным выбором

Выберите правильные ответы

1. Какие из перечисленных позиций относятся к оборотным производственным фондам:

- а) сырье и материалы;
- б) незавершенное производство;
- в) машины, оборудование;
- г) полуфабрикаты;
- д) топливо и энергия

2. Оборотные производственные фонды включают:

- а) производственные запасы;

- б) товары в пути;
- в) незавершенное производство;
- г) готовую продукцию на складе

3. Фонды обращения состоят:

- а) из готовой продукции на складе;
- б) товаров в пути;
- в) денежных средств;
- г) средств в расчетах с покупателями продукции;
- д) вспомогательных материалов;
- е) отгруженной продукции;
- ж) материалов для изготовления продукции

4. К оборотным производственным фондам не относятся:

- а) затраты на разработку новой технологии;
- б) транспортные средства;
- в) полуфабрикаты собственного производства;
- г) запасы топлива;
- д) запасы товаров на складе

5. Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения:

- а) готовая продукция в пути;
- б) денежные средства в кассе;
- в) полуфабрикаты собственного производства;
- г) дебиторская задолженность;
- д) прибыль предприятия

6. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия:

- а) запасы сырья, топлива, энергии;
- б) оборотные фонды;
- в) незавершенное производство;
- г) транспортные средства;
- д) вычислительная техника;
- е) фонды обращения;
- ж) готовая продукция на складе

7. К собственным оборотным средствам не относятся:

- а) дебиторская задолженность;
- б) кредиторская задолженность;
- в) денежные средства на валютных счетах;
- г) отгруженная продукция

8. Оборотные производственные фонды состоят из:

- а) производственных запасов;
- б) незавершенного производства;
- в) долгов прошлых лет

9. При классификации элементов оборотных средств по сферам обращения к сфере обращения относят:

- а) готовую продукцию на складе;
- б) незавершенное производство;
- в) денежные средства на расчетном счету;
- г) отгруженную продукцию;
- д) дебиторскую задолженность

10. При классификации элементов оборотных средств по сферам обращения к сфере производства относят:

- а) готовую продукцию на складе;
- б) отгруженную продукцию;
- в) средства в расчетах с потребителями продукции;
- г) денежные средства на расчетном счету

11. К нормируемым оборотным средствам относятся:

- а) средства в расчетах;
- б) готовая продукция на складе;
- в) денежные средства на расчетном счету;
- г) запасы товарно-материальных ценностей

12. Не подвергаются нормированию следующие элементы оборотных средств:

- а) готовая продукция на складе;
- б) дебиторская задолженность;
- в) незавершенное производство;
- г) отгруженная продукция;
- д) денежные средства в расчетах

13. Какие позиции характеризуют коэффициент оборачиваемости оборотных средств:

- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных средств;
- б) количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за плановый период;
- в) продолжительность одного оборота оборотных средств

14. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств:

- а) уровень технической оснащенности труда;

- б) интенсивность использования оборотных средств;
- в) среднюю длительность одного оборота

15. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
- в) коэффициент оборачиваемости, продолжительность одного оборота;
- г) коэффициент закрепления оборотных средств

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6

Расчет потребности предприятия в трудовых ресурсах и производительности труда

1 Цель работы Получить практические навыки расчета количества работающих на предприятии и показателей производительности труда

2 Время выполнения работы 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

Основной (штатный) состав постоянных работников предприятия называют **производственными кадрами**. За рубежом и теперь и у нас более распространен другой термин – персонал.

Персонал организации – это совокупность физических лиц, которые состоят с фирмой как юридическим лицом в отношениях, регулируемых договором найма. К персоналу относятся не только наемные работники, но и совладельцы или собственники предприятия (организации), если они непосредственно участвуют в ее деятельности и получают причитающуюся им плату за проделанную работу.

Все работники предприятия в зависимости от степени их участия в производственной деятельности делятся на две категории:

промышленно-производственный персонал (ППП), к которому относятся работники, занимающиеся непосредственно производством продукции, выполнением работ, оказанием услуг;

непромышленный персонал - работники, обслуживающие непромышленные хозяйства и организации хозяйствующего субъекта. К ним относятся работники жилищно-коммунального хозяйства, врачебно-санитарных учреждений и т.д.

Для распределения всей численности работающих по различным категориям пользуются Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), введенным в действие постановлением № 367 ГОСТ РФ с 1 января 1996г. (в действующей редакции)

В соответствии с ОКПДТР весь промышленно-производственный персонал в зависимости от характера выполняемых функций в процессе производства делится на следующие категории:

Рабочие, которые подразделяются на **производственных и вспомогательных**.

Производственные рабочие непосредственно заняты изготовлением продукции, оказанием услуг, выполнением работ.

Вспомогательные рабочие обслуживают технологические процессы основного и вспомогательного производства (электрики, ремонтники и т.д.).

Руководители выполняют функции технического, организационного и экономического управления.

Специалисты осуществляют организацию производственного процесса.

Служащие - работники, осуществляющие функции счетно-бухгалтерские, статистические, делопроизводственные, снабженческо-сбытовые и административно-хозяйственные.

Административно-управленческий персонал (АУП) - осуществляют функции высшего руководства предприятием.

Структура кадров предприятия характеризуется соотношением различных категорий работников в общей их численности. В целях анализа структуры кадров определяется и сравнивается удельный вес каждой категории работников D_i в общей среднесписочной численности персонала предприятия R :

$$D_i = R_i / R,$$

где R_i - среднесписочная численность работников i - й категории, чел.

В списочный состав включаются все работники, принятые на постоянную, сезонную, а также временную работу на срок один день и более со дня зачисления на работу.

Среднесписочная численность работников за период с начала года по отчетный месяц включительно определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года по отчетный месяц включительно, и делением полученной суммы на число месяцев работы за период с начала года.

Расчет численности работающих осуществляется различными методами.

Количество производственных рабочих рассчитывается двумя способами.

Количество монтажников РЭАиП рассчитывается по формуле

$$R = \frac{t_{шт} \times N}{\Phi_{эп}},$$

где $t_{шт}$ – трудоемкость (время на изготовление одного изделия), норма час.;

N – производственная программа, шт.;

$\Phi_{эр}$ – эффективный годовой фонд времени рабочего, час.
(1720).

Полученное дробное число округляется в большую сторону до ближайшего целого числа.

Эффективный фонд времени одного работающего ($\Phi_{эр}$) характеризует величину рабочего времени, которая может быть использована на эффективное осуществление трудовых операций предприятия.

При расчете эффективного фонда времени исходят из режима работы и средней продолжительности рабочего дня.

В РФ трудовое законодательство регламентирует продолжительность рабочей недели 40 часов. В этом случае эффективный годовой фонд времени работы одного работника составляет **1720 часов**.

Если один рабочий обслуживает несколько единиц оборудования, то в этом случае количество людей рассчитывается по формуле

$$R = \frac{C \times m}{H_0},$$

где C – количество обслуживаемого оборудования, ед.;

m – количество смен работы (в данной работе 2);

H_0 – норма обслуживания одним рабочим, ед.

Потребное количество оборудования рассчитывается по формуле

$$C_p = \frac{t_{шт} \times N_{рлк}}{\Phi_{эо}},$$

где $\Phi_{эо}$ – эффективный годовой фонд времени работы оборудования, час.;

$N_{ал}$ – месячная программа изделия, изготавливаемого на автоматической линии, шт.;

$t_{шт}$ – трудоемкость изготовления одного изделия на автоматической линии, н.час.

Полученное дробное число округляется до ближайшего целого в большую сторону.

Численность **вспомогательных** рабочих в данной работе рассчитывается по нормам обслуживания

Количество уборщиков производственных помещений рассчитывается по формуле

$$R_{всп} = \frac{S \times m}{N_0}$$

где S – объем работ (в данной работе площадь участка), m^2
 m – количество смен работы (в данной работе 2 смены);
 N_0 – норма обслуживания одним рабочим (в данной работе площадь, обслуживаемая одним уборщиком, m^2 . (берется по справочным данным)), m^2 .

Количество вспомогательных рабочих и P , C и C_v принимается укрупненно по справочным данным (8–10 % от числа производственных рабочих).

Производительность труда – эффективность трудовой деятельности людей. Рост производительности труда означает повышение его результативности.

При изучении вопроса об экономическом содержании производительности труда надо исходить из того, что труд, затраченный на производство той или иной продукции, состоит из живого труда, расходуемого в данный момент непосредственно в процессе производства данной продукции, и прошлого труда, овеществленного в ранее созданной продукции, используемой в той или иной степени для производства новой продукции (инструмент, материал, здания, энергия и т.д.). Отсюда необходимо различать производительность общественного и индивидуального (живого) труда.

Значение повышения производительности труда определяется прежде всего тем, что оно является главным условием снижения затрат и увеличения объема производства, а следовательно, и более полного насыщения потребностей населения.

Увеличение объема производства может быть достигнуто двумя способами: путем повышения производительности труда – интенсивный путь и за счет увеличения средств труда и количества работников, занятых в материальном производстве – экстенсивный путь.

Рост производительности труда - главный путь увеличения объема производства.

Рост производительности труда – объективный экономический закон, действующий во все экономических формациях.

Для характеристики производительности труда на предприятии используются следующие показатели:

1. Выработка продукции в единицу времени - выработка продукции.

Может быть представлена следующими формулами

$$q = \frac{N}{F},$$

где N – объем изготовленной продукции в натуральном выражении (тонны, метры, штуки и т.д.);

F – количество рабочего времени затраченного на производство данной продукции, час., мин.

2 Обобщающим показателем производительности труда является выработка продукции на одного работающего, входящего в состав ППП:

$$q = \frac{Q}{R},$$

где Q – объем товарной или валовой продукции, произведенной за расчетный период, руб.;

R – среднесписочное количество работающих в том же периоде, чел.

3 Трудоемкость изготовления продукции - затраты рабочего времени на единицу производимой продукции (показатель обратный выработке):

$$t = \frac{F}{N},$$

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные таблиц А.1 (приложение А) и Б.1 (приложение Б), рассчитать количество работающих на производственном участке.

4.2 Рассчитать структуру кадров на производственном участке

4.3 Используя результаты расчетов в практической работе №5, рассчитать общие показатели производительности труда на предприятии.

4.4 Ответить на контрольные вопросы.

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

6 Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 В чем различие между понятиями «кадры» и «персонал» организации?

6.2 Назовите категории промышленно-производственного персонала на предприятии

6.3 Дайте определение структуре кадров предприятия

6.4 В чем различие между явочным и списочным составом кадров?

6.5 Назовите показатели, характеризующие состояние кадров на предприятии. Методика их расчета.

6.6 Почему к росту производительности труда стремятся в любой экономической системе?

7 Список литературы

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 - Состав работающих на участке

Профессия (должность)	Разряд	Отработано за месяц, час.	Часовая тарифная ставка (оклад), руб.
1. Токарь	4	176	Назначается преподавателем
2. Оператор станков с ПУ	5	176	-«-
3. Стропальщик	3	176	-«-
4. Электрик	4	176	-«-
5. Слесарь по ремонту оборудования	5	176	-«-
6. Мастер производственного участка		176	-«-

Месячный фонд времени работы оборудования – 352 час.

Таблица А.2 - Исходные данные по вариантам

Варианты	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Метод обработки детали: деталь А	РТК	Токарный станок	РТК	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-
деталь Б	Токарный станок	РТК	Токарный станок	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-
2. Месячная программа, шт. деталь А	15000	4000	14800	5100	15100	4900	16000	6000		3700
деталь Б	2000	14500	3200	14300	2700	14200	6100	12200	153007100	16500
3. Штучное время, мин. деталь А	12,7	17,3	20,1	19,7	18,4	16,3	23,0	20,1	19,4	13,4
деталь Б	14,4	24,3	18,4	17,7	11,6	9,8	10,4	23,3	16,3	19,9

Продолжение таблицы А.2

Варианты	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1. Метод обработки детали: деталь А	РТК	Токарный станок	РТК	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-
деталь Б	Токарный станок	РТК	Токарный станок	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-	-«-
2. Месячная программа, шт. деталь А	16500	2900	19000	3100	18300	4900	16000	6000		3700
деталь Б	3800	14400	5200	12600	4350	14200	6100	12200	153007100	16500
3. Штучное время, мин. деталь А	22,8	17,4	16,9	15,3	22,4	16,3	23,0	20,1	19,4	13,4
деталь Б	17,3	18,1	11,4	10,2	14,4	9,8	10,4	23,3	16,3	19,9

Продолжение таблицы А.2

Варианты	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
----------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

1. Метод обработки детали:										
деталь А	РТК	Токарный станок	РТК	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-
деталь Б	Токарный станок	РТК	Токарный станок	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-	-<<-
2. Месячная программа, шт.										
деталь А	13100	5100	13900	2200	14500	3280	12500	4300	15300	4600
деталь Б	4230	15400	4950	17000	3150	11700	3700	10500	5600	19600
3. Штучное время, мин.										
деталь А	19,9	16,3	23,3	10,4	9,8	11,6	17,7	18,4	24,3	13,3
деталь Б	13,4	19,4	20,1	23,0	16,3	18,4	19,7	20,1	17,3	12,7

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Расчет нормы времени на единицу продукции

1. Цель работы: Получить практические навыки расчета трудоемкости изделия

2. Время выполнения работы 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

Основой правильной организации труда и заработной платы является нормирование труда, оно должно строиться на базе внедрения прогрессивных, технически обоснованных норм.

Нормирование труда - определение максимально допустимого количества времени для выполнения конкретной работы или операции в условиях данного производства.

Цель нормирования – установление необходимых затрат и результатов труда, соотношений между численностью работников различных групп и количеством единиц оборудования.

Нормирование труда включает:

- анализ производственного процесс;:
- разделение его на элементы;
- выбор оптимального варианта технологии;
- выбор приемов и методов труда;
- выбор систем обслуживания рабочих мест;
- выбор режимов труда и отдыха;
- расчет норм и их внедрение.

При нормировании следует учитывать следующие факторы:

- технические;
- психофизиологические;

- социальные;
- экономические.

Необходимо постоянно следить за изменением этих факторов и соответственно менять нормы.

Принципы нормирования:

- комплексность – при нормировании необходимо учитывать комплекс технологических, экономических, психофизиологических и социальных факторов, влияющих на величину норм;

- системность;
- эффективность;
- прогрессивность;
- конкретность – нормы устанавливаются в соответствии с параметрами производимой продукции;
- динамичность – изменение норм при изменении условий, на которые они были рассчитаны.

Законодательные основы регулирования вопросов нормирования труда нашли свое отражение в гл. 21 Трудового кодекса РФ.

Нормы труда - объем трудового задания, которое должен выполнить работник в течение установленной продолжительности рабочего времени. Выполнение норм труда является одной из основных обязанностей каждого работника

Нормы труда подразделяются на нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы численности.

Норма времени — это величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы работником или группой работников (в частности, бригадой) соответствующей квалификации в определенных организационно-технических условиях.

В состав нормы времени на единицу продукции или работы при ручных, машино-ручных и машинных работах включаются следующие элементы затрат

$$t = t_{осн} + t_{всп} + t_{обс} + t_{п.з} + t_{от} + t_{пер},$$

где $t_{осн}$ - основное время;

$t_{всп}$ - вспомогательное время;

$t_{обс}$ - время обслуживания рабочего места;

$t_{п.з}$ - подготовительно-заключительное время;

$t_{от}$ - время на отдых и личные надобности;

$t_{пер}$ - время перерывов, предусмотренных технологией и организацией производственного процесса;

Основное (технологическое) время ($t_{осн}$) - это время, затрачиваемое рабочим на выполнение своей основной работы. Причем этот процесс может выполняться непосредственно рабочим или под его наблюдением (например,

время на подъем, перемещение и опускание груза; время на активное наблюдение за ходом аппаратурного процесса и на его регулировку).

Вспомогательное время ($t_{всп}$) — это время, затрачиваемое рабочим на действия, обеспечивающие выполнение основной работы. Оно повторяется с определенным объемом работ. К вспомогательному времени относятся: время на установку и снятие деталей, управление станком, подвод и отвод инструмента и другие аналогичные работы.

Основное и вспомогательное время вместе составляют **оперативное время**, которое непосредственно используется для выполнения заданной работы.

Время обслуживания рабочего места ($t_{обс}$) — это время, затрачиваемое рабочим на уход за рабочим местом и поддержание его в состоянии, обеспечивающем производительную работу в течение смены.

Подготовительно-заключительное время ($t_{п.з}$) — это время, затрачиваемое рабочим на подготовку к выполнению заданной работы и действия, связанные с ее окончанием. Норма подготовительно-заключительного времени устанавливается либо на партию деталей либо на рабочую смену. Особенность подготовительно-заключительного времени — то, что его величина не зависит от объема работы, поэтому, когда длительное время выполняется одна и та же работа, подготовительно-заключительное время в расчете на единицу работы будет незначительным.

Время на отдых и личные надобности ($t_{от}$) — время, включающее в себя регламентированные перерывы (время на отдых и личные надобности). Время на отдых и личные надобности зависит от условий труда, которые в свою очередь, определяются факторами утомляемости и определяют в процентах от оперативного времени.

Время перерывов, предусмотренных технологией и организацией производственного процесса ($t_{пер}$) включает время перерывов, вызванных специфическими условиями протекания технологических процессов (перерывы в работе монтажников при подъеме блока кранов, ожидание проветривания забоя в угольной шахте после проведения подрывных работ и т.д.).

Трудозатраты каждой операции характеризуются штучно – калькуляционным временем $t_{шт.к.}$

$$t_{шт.к.} = t_{п.з} + t_{шт.}$$
$$t_{шт.к.} = T_{п.з}/n + t_{шт.}$$

где $T_{п.з}$ – подготовительно – заключительное время на операцию
 $t_{п.з}$ – доля подготовительно – заключительного времени, приходящееся на одну деталь

$t_{шт.}$ –штучное время, которое рассчитывается по формуле:

$$t_{шт.к.} = t_{осн.} + t_{всп.} + t_{обс.} + t_{пер.} + t_{от.}$$

n –число деталей в партии

Трудоёмкость полной обработки детали равна сумме штучно – калькуляционных времён всех операций технологического процесса –это и есть трудоёмкость обработки детали.

Норма выработки — это установленный объем работы (количество единиц продукции), который работник или группа работников (в частности, бригада) соответствующей квалификации обязаны выполнить (изготовить, перевезти и т.д.) в единицу рабочего времени в определенных организационно-технических условиях.

Норма выработки является величиной производной от нормы времени и определяется делением рабочего времени исполнителей нормируемой работы за учетный период (час, рабочий день, смену, месяц) на норму времени.

Норма обслуживания — это количество производственных объектов (единиц оборудования, рабочих мест и т.д.), которые работник или группа работников (в частности, бригада) соответствующей квалификации обязаны обслужить в течение единицы рабочего времени в определенных организационно-технических условиях. Эти нормы предназначаются для нормирования труда работников, занятых обслуживанием оборудования, производственных площадей, рабочих мест, для лиц, обслуживающих ЭВМ, и для уборщиц. Кроме того, нормы обслуживания разрабатываются для установления норм времени (выработки) при многостаночной работе, а также в тех случаях, когда нецелесообразно нормирование труда работников на основе норм времени (выработки), то есть при полной автоматизации работы.

Нормы численности - установленное количество работников для выполнения определенных объемов работ, а также управленческих или производственных функций. Разновидностью нормативов численности является **норматив управляемости**, определяющий количество работников или структурных подразделений, деятельностью которых должен управлять один руководитель.

Задача

Рассчитать норму штучного, штучно-калькуляционного времени и норму выработки на 8-часовую смену, если время основной работы, выполняемой вручную, составляет 12 мин. на операцию, время вспомогательной работы – 6 мин., норматив времени на отдых, личные надобности и обслуживание рабочего места – 10% к оперативному времени, подготовительно-заключительное время 10 мин. количество деталей в партии – 16 шт.

Решение:

1 Определим оперативное время:

$t_{оп} = t_{осн} + t_{всп}$,

где t_o – основное время ,

t_v - вспомогательное время:

$$t_{оп} = 12 + 6 = 18 \text{ мин.};$$

2 Определим норму штучного времени:

$$t_{шт} = t_{оп} * (1 + K/100),$$

где K - норматив времени на отдых, личные надобности и обслуживание рабочего места;

$$t_{шт} = 18 * (1 + 10/100) = 19,8 \text{ мин.};$$

3 Рассчитаем норму штучно-калькуляционного времени:

$$t_{шт-к} = t_{шт} + T_{пз}/n,$$

где T_{пз} - подготовительно-заключительное время;

n - количество операций;

$$t_{шт-к} = 19,8 + 10/16 = 20,4 \text{ мин.};$$

5 Рассчитаем норму выработки за смену:

$$N_{выр} = T_{см} / t_{шт-к},$$

где T_{см} - продолжительность смены;

$$N_{выр} = 480 / 20,4 = 23 \text{ операции.}$$

Основными методами нормирования труда являются опытно-статистический и аналитический.

Опытно-статистический метод фиксирует сложившееся положение в предыдущий плановый и рассматривает его как базу сравнения для нового периода.

Наиболее прогрессивным является **аналитический метод**, который предполагает установление норм на основе анализа конкретного трудового процесса, проектирования рациональных режимов работы оборудования и приемов рабочих, определения норм по элементам трудового процесса с учетом специфики конкретных рабочих мест и производственных подразделений.

Аналитический метод предусматривает проведение ряда операций:

- исследование трудового процесса, расчлененного на составные элементы;
- изучение всех факторов, влияющих на затраты труда;
- проектирование более совершенного состава операции и методов ее выполнения;
- разработку мероприятий, улучшающих обслуживание рабочего места;
- расчет времени на выполнение работы;
- внедрение норм в производство.

Аналитический метод нормирования труда может выступать в виде расчетно-аналитического, использующего готовые нормативы времени и аналитически-исследовательского, при котором нормы определяются непосредственно изучением рабочего времени.

Основными методами изучения затрат рабочего времени являются: **хронометраж, фотография рабочего дня, фотохронометраж.**

Хронометраж - это метод изучения затрат оперативного времени путем наблюдения и замеров длительности отдельных, повторяющихся при производстве каждого изделия элементов операции. Основные его этапы:

- подготовка к наблюдению;
- наблюдение;
- обработка, анализ данных наблюдения - проверка длительности каждого элемента операции, проверка устойчивости хронометражных рядов, сравнение с действующими нормативами;
- определение с учетом передового опыта и внедренных оргтехмероприятий рационального состава операции, продолжительности ее элементов и операции в целом.

Фотография рабочего дня - это метод изучения рабочего времени путем наблюдения и замеров его длительности в течение всего или части рабочего дня, а именно: времени обслуживания рабочего места, подготовительно-заключительного времени и времени перерывов в работе. Данные фотографии рабочего дня используются для устранения потерь и непроизводительных затрат времени, определения норм обслуживания оборудования, нормирования времени на обслуживание рабочего места и выполнение подготовительно-заключительных работ, времени отдыха.

И хронометраж, и фотография рабочего дня позволяют выявить и обосновать нормы времени - затраты времени на единицу продукции или работы на одно изделие или операцию, производимые одним рабочим или группой работников соответствующей численности и квалификации при определенных организационно-технических условиях. Нормы времени устанавливаются в норма-часах или человеко-часах.

Фотохронометраж - применяется для одновременного определения структуры затрат времени и длительности отдельных элементов производственной операции.

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные (приложение А), рассчитать трудоемкость изготовления изделия А, которое состоит из 3 деталей. Норматив времени на отдых, личные надобности и обслуживание рабочего места – 12% к оперативному времени. Подготовительно-заключительное время составляет 15 мин. Количество деталей в партии – 30 шт.

4.1.1 Рассчитать штучно-калькуляционное время на изготовление каждой детали

4.1.2 Рассчитать норму выработки за смену каждой детали

4.1.3 Рассчитать трудоемкость изготовления изделия А

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы
Порядок выполнения работы
Выполненные задания
Ответы на контрольные вопросы

6 Контрольные вопросы к защите практической работы

- 5.1 Какой вид трудоемкости Вы рассчитывали в данной работе?
- 5.2 Какие еще виды трудоемкости Вы знаете?
- 5.3 В систему норм труда включаются:
- 5.4 Назовите методы нормирования труда
- 5.5 Назовите единицы измерения трудоемкости
- 5.6 Что входит в состав нормы времени на единицу продукции

7 Список литературы

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица 1 Исходные данные

Варианты	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Деталь 1															
точн, мин	1,0	2,0	3,0	4,0	5,0	6,0	7,0	8,0	9,0	10,0	11,0	12,0	13,0	14,0	15,0
твсп, мин.	1,0	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2	2,3	2,4	2,5
Деталь 2															
точн, мин	6,0	7,0	8,0	9,0	10,0	11,0	12,0	13,0	14,0	15,0	16,0	17,0	18,0	19,0	20,0
твсп, мин.	2,0	3,0	4,0	5,0	3,0	4,0	5,0	2,5	3,5	4,5	5,5	6,5	2,5	3,5	4,5
Деталь 3															
точн, мин	4,5	5,5	6,5	7,5	8,5	9,5	14,5	15,5	16,5	17,5	18,5	19,5	20,5	11,5	12,5
твсп, мин.	2,0	2,1	2,2	2,3	2,4	2,5	7,0	4,5	5,0	9,5	4,5	5,5	6,5	7,5	8,5

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8

Расчет ФОТ работающих и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

1 Цель работы: Получить практические навыки расчета фонда оплаты труда персонала организации

2 Время выполнения работы 4 часа

3 Краткие теоретические сведения

Измерителем затрат труда является рабочее время и количество изготовленной продукции.

В соответствии с этим на предприятиях промышленности применяются **2 формы оплаты труда – повременная и сдельная.**

При повременной оплате мерой труда выступает отработанное время, а заработок рабочему начисляется в соответствии с его тарифной ставкой, исходя из присвоенного разряда, или окладом за фактически отработанное время.

Заработок рабочего определяется по формуле:

$$Зп = Зчп \times \text{Фот},$$

где $Z_{чп}$ – часовая тарифная ставка присвоенного рабочему квалификационного разряда, руб.;

$F_{от}$ – фонд фактически отработанного времени, час.

Применение повременной формы оплаты труда эффективно в следующих случаях:

1. Строго регламентированные, аппаратные, автоматизированные производства, где рабочий не может влиять на производительность труда.

2. Высокие требования к качеству продукции, которые непосредственно зависят от рабочих..

3. На рабочем месте можно реально увеличить выработку продукции, но производству это не требуется.

4. Невозможность нормирования и количественного измерения результатов труда (дежурные слесари, кладовщики, электромонтеры и т.д.).

При сдельной форме оплаты труда мерой труда является выработанная рабочим продукция, его заработок прямо зависит от количества произведенной продукции.

При сдельной форме оплаты труда заработок рабочему определяется по формуле:

$$Z_{сд} = P_{сд} \times N,$$

где $P_{сд}$ – сдельная расценка за единицу продукции, руб.;

N – количество изготовленной продукции.

$$P_{сд} = Z_{чсд} \times t_{шт},$$

где $Z_{чсд}$ – часовая тарифная ставка сдельщика данного разряда, руб.;

$t_{шт}$ – норма времени на изготовление единицы продукции, час.

Применение сдельной формы оплаты труда целесообразно в следующих случаях:

1. Наличие реальных возможностей увеличения выработки продукции при сокращении затрат времени на единицу продукции.

2. Потребность производства в увеличении выпуска продукции на данном участке.

С целью максимального использования производственных мощностей, в условиях выпуска продукции только высокого качества и рационального использования материальных ресурсов на предприятиях формируются многообразные системы оплаты труда, направленные на резкое усиление интенсивности труда.

Наиболее часто встречающейся системой повременной формы оплаты труда является **повременно-премиальная система**.

В этом случае рабочему сверх оплаты в соответствии с отработанным

временем и тарифными ставками устанавливается премия за обеспечение определенных количественных и качественных показателей. Для эффективного применения премирования важное значение имеет правильный выбор показателей премирования. Количество показателей не должно превышать 2–3.

Сдельно-премиальная система предусматривается выплата рабочему в дополнение к сдельному заработку премии за достижение установленных индивидуальных или коллективных качественных и количественных показателей. В этом случае заработок рабочего рассчитывается по формуле

$$З = З_{сд} + П,$$

где П – премия, руб.

премия чаще всего рассчитывается в процентном отношении от $Z_{сд}$.

Распределение коллективного заработка следует производить по тарифным ставкам в соответствии с присвоенными рабочим разрядами, пропорционально фактически отработанному времени и с учетом индивидуального вклада каждого работника в общий результат труда коллектива путем применения КТУ. При этой системе оплаты труда заработок работника напрямую зависит от конечных результатов деятельности как структурного подразделения, так и хозяйствующего субъекта в целом.

По данной системе зарплата всех работников от руководителя до рабочего представляет собой долю в фонде оплаты труда (ФОТ) в зависимости от различных критериев.

При этом происходит ранжирование подразделений и каждого работника исходя из его квалификации и эффективности работы. Величина зарплаты каждого работника зависит от следующих факторов:

- квалификационного уровня работника;
- коэффициента трудового участия;
- фактически отработанного времени.

Оплата труда **руководителей, специалистов, служащих и административно-управленческого персонала**, как и оплата труда рабочих, строится в соответствии с количеством и качеством их труда, трудовым вкладом каждого работника. Эти категории работающих осуществляют управленческую деятельность, выполняя организационно-распорядительные, административно-хозяйственные, организационно-инженерные и организационно-экономические функции.

Целью планирования и расчета зарплаты является:

1. Определение объема средств, необходимых для оплаты труда работников.

2. Установление правильного соотношения в уровнях зарплаты по категориям работников с учетом сложности и условий труда, форм и систем оплаты труда.

3. Обеспечение опережающего роста производительности труда по сравнению с ростом заработной платы.

На предприятиях рассчитываются и планируются 2 показателя:

1. Фонд оплаты труда (ФОТ).
2. Средняя заработная плата.

Эти показатели планируются по подразделениям и по категориям работающих.

Фондом оплаты труда называется вся сумма средств, затраченных предприятием для оплаты труда работающих. Она включается в себестоимость продукции.

Фонд оплаты труда работающих подразделяется на прямой, часовой, дневной и годовой (месячный).

1. Фонд прямой зарплаты состоит из оплаты сдельщиков по сдельным расценкам или оплаты повременщиков по тарифным ставкам. Его еще называют тарифным фондом зарплаты.

2. Фонд часовой зарплаты состоит из прямого фонда и доплат за работу в ночное время, премий, доплат за руководство бригадой.

$$\text{Фчас.} = \text{Ф пр.} + \text{Ф допл.}$$

3. Фонд дневной зарплаты представляет собой сумму фонда часовой зарплаты и доплат за сверхурочные часы, выплаты на питание и т.д. Его еще называют **основной зарплатой**.

4. Фонд годовой (месячной) зарплаты включает фонд дневной зарплаты и дополнительную зарплату.

Дополнительная зарплата – это зарплата за фактически не отработанное время. Она включает в себя:

1. Оплата отпусков.
2. Выплату выходных пособий, уволенным по сокращению.
3. Вознаграждения за выслугу лет и т.д.

$$\text{ФОТ} = \text{Фдн(осн)} + \text{Фдоп.}$$

Среднемесячная зарплата рассчитывается по формуле:

$$Z_{\text{ср.мес.}} = \frac{\text{ФОТ}}{R},$$

где ФОТ – месячный фонд оплаты труда работающих или какой-то их категории, руб.;

R – количество работающих (или рабочих, Р,С и С или АУП), чел.

Каждое предприятие платит страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (СВФ), размер которых устанавливается законом. В РФ

с 01.01.2012 г. он составляет 30 % от ФОТ.

Страховые взносы включаются в себестоимость продукции и имеют следующую структуру:

22 % – отчисления в пенсионный фонд;

2,9 % – фонд социального страхования;

5,1 % – фонд медицинского страхования.

Взносы «на травматизм» для предприятий радиоэлектроники составляют 0,6% от суммы основной и дополнительной зарплаты

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя данные практической работы №6, выбрать форму оплаты труда для работающих на участке.

4.2 Используя данные и результаты расчетов в практической работе №3, рассчитать фонд заработной платы производственных рабочих.

Фонд оплаты труда производственных рабочих (ФОТпр) включает в себя фонд оплаты труда токарей и фонд оплаты труда операторов станков с ПУ

4.3 Рассчитать фонд оплаты труда вспомогательных рабочих.

Фонд оплаты труда вспомогательных рабочих рассчитывается отдельно по каждой профессии, а затем складывается.

$$\text{ФОТ}_{\text{всп}} = \text{ФОСН}_{\text{всп}} + \text{ФДОП}_{\text{всп}}$$

4.4 Рассчитать фонд оплаты труда Р,С и С.

$$\text{ФОТ}_{\text{р,сис}} = \text{ФОСН}_{\text{р,сис}} + \text{ФДОП}_{\text{р,сис}}$$

4.5 Рассчитать ФОТ всех работающих на участке

4.6 Рассчитать среднемесячную заработную плату одного работающего на участке

$$\text{Зср.мес} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{общ}}}{R}$$

4.7 Рассчитать страховые взносы в государственные внебюджетные фонды и взносы «на травматизм»

4.8 Используя данные таблиц А.1 и А.2 (приложение А), распределить месячный коллективный заработок между членами бригады с учетом КТУ. Заполнить таблицу 1.

4.9 Ответить на контрольные вопросы

4.10 Ответить на вопросы тестового задания (приложение Б)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

Ответы на вопросы тестового задания

6 Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 Назовите источник получения денежных средств на оплату труда персонала на промышленных предприятиях?

6.2 Из каких элементов состоит тарифная система оплаты труда?

6.3 Почему рост заработной платы не должен опережать рост производительности труда?

6.4 Из каких элементов состоит тарифная сетка?

6.5 Что включает в себя годовой (месячный) фонд оплаты труда?

6.6 В каких случаях целесообразно применять коллективные формы оплаты труда?

6.7 Какие показатели работы Вы включили бы в расчет КТУ членов бригады?

7 Список литературы

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

Таблица 1 - Распределение коллективного заработка между членами бригады

Ф.И.О. рабочего	Профессия	Разряд	Часовая тарифная ставка, руб.	Отработано часов	Тарифная з/плата гр.4 x гр.5	КТУ	Расчетная величина тарифной з/платы с учетом КТУ, руб.	Стоимость единицы расчетной величины, руб. Σ гр.10: Σ гр. 8	Начисленная з/плата, руб. гр.8 x гр.9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Иванов И.И.	слесарь- сборщик								
2. Петров В.Т.	слесарь- сборщик								
3. Сидоров С.И.	слесарь- сборщик								
4. Павлов Н.Н.	слесарь- сборщик								
5. Васильев В.О.	балансировщик								
6. Волков П.Р.	токарь								
7. Николаев Р.Д.	токарь								
8. Сергеев Р.Т.	токарь								
9. Андреев М.Б.	фрезеровщик								
10. Кочетков В.С.	фрезеровщик								
11. Бондаренко Ф.Я.	фрезеровщик								
12. Климов М.К.	наладчик								
13. Зайцев Г.Г.	наладчик								
Итого									

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 – Исходные данные

Ф.И.О.	Профессия	Разряд	Отработано часов	КТУ
1. Иванов И.И.	слесарь-сборщик	3	176	1,1
2. Петров В.Т.	слесарь-сборщик	4	152 (отпуск)	0,95
3. Сидоров С.И.	слесарь-сборщик	4	176	1,3
4. Павлов Н.Н.	слесарь-сборщик	3	176	1,2
5. Васильев В.О.	балансировщик	3	176	0,9
6. Волков П.Р.	токарь	4	144 (болезнь)	1,0
7. Николаев Р.Д.	токарь	5	176	1,4
8. Сергеев Р.Т.	токарь	5	176	0,7
9. Андреев М.Б.	фрезеровщик	5	176	0,85
10. Кочетков В.С.	фрезеровщик	4	176	1,1
11. Бондаренко Ф.Я.	фрезеровщик	4	176	0,6
12. Климов М.К.	наладчик	3	160 (отпуск)	1,2
13. Зайцев Г.Г.	наладчик	5	176	1,1

Таблица А.2 – Исходные данные

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Начислено, тыс. руб.	483,3	492,	472,8	403,4	414,0	492,7	484,9	503,7	493,8	488,0	503,8	497,23	501,9	487,0	490,0
Вариант	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Начислено, тыс. руб.	489,4	472,	497,3	528,5	484,8	492,8	505,8	478,2	599,5	481,7	505,8	491,9	490,1	488,9	475,7

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Тест контроля знаний по разделу 3 «Трудовые ресурсы организации» Тест со множественным выбором

Выберите правильные ответы

1. Какие из названных позиций входят в состав тарифной системы:

- а) тарифные ставки;
- б) тарифные сетки;
- в) должностные оклады;
- г) тарифно-квалификационный справочник;
- д) премиальное положение?

2. Сдельная форма оплаты труда предполагает начисление заработной платы в соответствии:

- а) с количеством изготовленной продукции;
 - б) количеством отработанного времени;
 - в) объемом оказанных услуг;
 - г) должностным окладом?
3. Повременная форма оплаты труда предполагает начисление заработной платы в соответствии с количеством:
- а) произведенной продукции;
 - б) отработанного времени;
 - в) оказанных услуг?
4. Тарифная система оплаты труда применяется в следующих формах и системах оплаты труда:
- а) сдельной;
 - б) комиссионной;
 - в) рейтинговой;
 - г) повременной?
5. Тарифная система устанавливает дифференциацию оплаты труда в зависимости от:
- а) квалификации;
 - б) производительности труда;
 - в) состава кадров;
 - г) сложности выполняемой работы;
 - д) условий труда?
6. Укажите принципы организации оплаты труда:
- а) оплата в зависимости от количества труда;
 - б) дифференциация заработной платы в зависимости от квалификации работников и условий труда;
 - в) повышение реальной заработной платы;
 - г) превышение темпов роста производительности труда над темпами роста заработной платы;
 - д) сочетание материальной заинтересованности с материальной ответственностью?
7. В каких случаях целесообразно применять сдельную форму оплаты труда:
- а) при наличии количественных показателей работы;
 - б) при возможности точного учета качества работы;
 - в) при необходимости стимулирования увеличения выработки;
8. В каких случаях целесообразно применять повременную форму оплаты труда:
- а) если отсутствуют количественные показатели выработки;

- б) при необходимости обеспечения высокого качества работ;
- в) при возможности нормирования труда;
- г) при выполнении работ по обслуживанию оборудования

9. Наиболее характерное условие применения повременной оплаты труда:

- а) возможность точно планировать и учитывать количество деталей, изготовленных работником;
- б) возможность технического нормирования труда;
- в) строго регламентированный производственный процесс

10. Выбор системы оплаты труда определяется:

- а) уровнем развития страны;
- б) конкретными условиями производства;
- в) традиционной преемственностью;
- г) может выбираться совершенно произвольно

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9

Составление калькуляции и сметы затрат на производство продукции

1 Цель работы: Получение навыков составления и расчета калькуляции изделия и сметы затрат на производство

2 Время выполнения работы 4 часа

3 Краткие теоретические сведения.

Деятельность любого субъекта хозяйствования, занятого в той или иной сфере деятельности, связана с определенными затратами (издержками).

Себестоимость производства и реализации (себестоимость продукции, работ, услуг) представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных средств, а также других затрат на ее производство и реализацию.

Конкретный состав затрат, которые могут быть отнесены на себестоимость производства и обращения, регулируется законодательством практически во всех странах.

Под структурой себестоимости продукции (работ, услуг) понимается соотношение входящих в нее затрат, т.е. удельный вес различных видов затрат в себестоимости продукции.

Структура себестоимости формируется под влиянием различных

факторов: характера производимой продукции и потребляемых материально-сырьевых ресурсов, технического уровня производства, формы организации и размещения, условий снабжения и сбыта.

На основе отраслевой себестоимости, т.е. в зависимости от того, какой элемент затрат является преобладающим, выделяют:

- материалоемкие отрасли (пищевая, легкая);
- энергоемкие отрасли (химическая, алюминиевая);
- фондоемкие отрасли (нефтедобывающая и газодобывающая);
- трудоемкие отрасли (угольная, лесная, сельское хозяйство).

Организуя процесс производства продукции (работ, услуг), хозяйствующие субъекты несут многочисленные затраты. Для того, чтобы правильно учитывать, планировать и анализировать затраты, используются разные методы классификации затрат по тем или иным признакам.

Классификация затрат на производство и реализацию – это систематизация и группировка затрат по признакам.

В зависимости от цели расчета себестоимости различают следующие основные системы классификации затрат:

1. По экономическим элементам затрат на производство.
2. По калькуляционным статьям затрат.

1. Классификация затрат по экономическим элементам включает в себя следующие элементы затрат:

1. сырье, основные материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия (за вычетом возвратных отходов);
2. вспомогательные и прочие материалы;
3. топливо со стороны;
4. энергия со стороны;
5. зарплата основная и дополнительная всех работающих;
6. страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (30 % от п. 5);
7. амортизация основных средств;
8. прочие денежные расходы (оплата услуг транспорта, командировок и т.д.).

2. Однако классификация по экономическим элементам не может быть использована для расчета себестоимости единицы определенного вида выпускаемой продукции. Для этой цели применяется классификация по **калькуляционным статьям расходов.**

Калькуляция представляет собой определение размера затрат в денежном выражении, приходящихся на единицу продукции или выполненных работ, оказанных услуг по видам затрат (по статьям расходов).

Калькулирование – это система расчетов, с помощью которой определяется себестоимость готовой продукции (работ, услуг).

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные таблицы А.1 (приложение А),

составить и рассчитать калькуляцию изделия.

Калькуляция себестоимости продукции

Наименование продукции _____

Единица измерения _____

№ статьи	Наименование калькуляционных статей и другие показатели	Плановая себестоимость на фактический выпуск	Фактическая себестоимость	Примечания
1	Сырье и материалы			
2	Возвратные отходы (вычитаются)			
3	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия			
4	Топливо и энергия на технологические цели			
5	Полуфабрикаты собственного производства			
6	Основная заработная плата производственных рабочих			
7	Дополнительная заработная плата производственных рабочих			
8	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды и взносы на «травматизм»			
9	Расходы на освоение производства			
10	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования			
11	Общехозяйственные расходы			
12	Прочие общехозяйственные расходы			
	Итого производственная себестоимость			
13	Коммерческие расходы Итого полная себестоимость Выпуск продукции (количество) Себестоимость единицы продукции Продажная цена Прибыль			

4.2 Рассчитать структуру себестоимости

4.3 Определить вид производства продукции (материалоемкое, фондоемкое, трудоемкое, энергоемкое).

4.4 Используя исходные данные (таблица А.1), составить и рассчитать смету затрат на производство изделия .

Смета затрат на производство и реализацию продукции

Наименование продукции _____

Единица измерения _____

№ статьи	Наименование статьи затрат	Сумма руб.
----------	----------------------------	------------

1	Сырье, основные материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия (за вычетом возвратных отходов, которые в дальнейшем могут быть использованы)	
2	Вспомогательные и прочие материалы	
3	Топливо со стороны	
4	Энергия со стороны	
5	Зарплата основная и дополнительная работающих	
6	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды и взносы «на травматизм»	
7	Амортизация основных фондов	
8	Прочие денежные расходы (оплата услуг транспорта, командировок, оплата канцтоваров и т.д.)	
	Итого	

4.5 Проверить правильность своих расчетов.

Расчеты выполнены правильно, если Σ сметы затрат на производство будет равна себестоимости одного изделия, умноженной на месячную программу.

4.6 Ответить на контрольные вопросы

4.7 Ответить на вопросы тестового задания (приложение Б)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

Ответы на вопросы тестового задания

6 Контрольные вопросы к защите практической работы:

6.1 Для чего составляется и рассчитывается калькуляция?

6.2 Какой вид себестоимости рассчитывается в данной работе?

6.3 Какие затраты в данной работе относятся к прямым, а какие – к косвенным?

Прямые затраты	Косвенные затраты

6.4 Какие затраты в данной работе являются постоянными, а какие – переменными?

Постоянные затраты	Переменные затраты

7 Список литературы

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 - Исходные данные

Варианты	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Месячная программа изделия А	12000														
2. Норма расхода материала, кг	2,0	1,8	1,6	2,2	2,4	8,0	10,0	1,7	1,3	11,0	1,4	1,5	1,9	10,0	2,5
3. Стоимость материала, руб.	Выдается преподавателем														
4. Стоимость технологического оборудования, тыс. руб.	180000	149000	110000	168000	112300	111500	194000	176000	187000	159500	111000	120000	140000	130000	138000
5. Норма амортизации, %	12 %														
6. Расходы на ремонт на ремонт оборудования, %	8%														
7. Площадь участка, м ²	550	470	490	500	380	410	430	460	400	638	480	520	580	750	370
8. Стоимость 1м ² площади, руб.	20000,0														
9. Норма амортизации здания, %	2,5 %														
10. Основная з/плата производственных рабочих, тыс. руб.	Берется из практической работы №8														

Продолжение таблицы А.1

Варианты	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11. Основная з/плата остальных категорий работающих, тыс. руб.	Берется из практической работы №8														
12. Дополнительная з/плата, %	Берется из практической работы №8														
13. Страховые взносы в государственные	Берутся из практической работы №8														

82

внебюджетные фонды, %															
14. Взносы «на травматизм», %	Берутся из практической работы №8														
15. Расход силовой э/энергии на 1 изделие, кВт	20	19	30	15	14	22	28	17	16,5	25	23	18,4	46	39	51
16. Стоимость 1 квт.час э/энергии, руб.	Выдается преподавателем														
17. Стоимость остальных энергоносителей и воды, тыс. руб.	800,0	840,0	950,0	1050,0	960,0	1100,0	990,0	920,0	1200,0	980,0	920,0	1200,0	1100,0	1300,0	790,0
18. Остальные общепроизводственные расходы, %	67 %														

Продолжение таблицы А.1

83

Варианты	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. Месячная программа изделия А	18000														
2. Норма расхода материала, кг	1,7	2,1	2,5	1,2	1,4	1,8	1,6	1,7	13,0	2,2	3,1	2,8	1,7	4,1	2,6
3. Стоимость 1 кг материала, руб.	Выдается преподавателем														
4. Стоимость технологического оборудования, тыс. руб.	286000	297000	100000	279500	119500	116500	170000	140000	120000	122000	260000	276000	289000	120000	253000
5. Норма амортизации, %	12,0 %														
6. Расходы на ремонт на ремонт оборудования, %	8,0 %														

7. Площадь участка, м ²	440	430	470	510	360	290	390	400	500	280	700	660	450	350	190
8. Стоимость 1м ² площади, руб.	20000,0														
9. Норма амортизации здания, %	2,5 %														
10. Основная з/плата производственных рабочих, тыс. руб.	Берется из практической работы №8														

Продолжение таблицы А.1

Варианты	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
11. Основная з/плата остальных категорий работающих, тыс. руб.	Берется из практической работы №8														
12. Дополнительная з/плата, %	Берется из практической работы №8														
13. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, %	Берутся из практической работы №8														
14. Взносы «на травматизм», %	Берутся из практической работы №8														
15. Расход силовой э/энергии на 1 изделие, кВт	3,0	6,8	5,9	3,9	10,0	8,0	4,9	11,0	7,2	8,1	6,3	5,0	12,0	9,2	8,1
16. Стоимость 1 квт. час э/энергии, руб.	Выдается преподавателем														
17. Стоимость остальных энергоносителей и воды, тыс. руб.	860,0	930,0	990,0	870,0	960,0	1220,0	1280,0	1310,0	1080,0	1230,0	1170,0	910,0	830,0	740,0	810,0
18. Остальные общепроизводственные расходы, %	80 %														

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Тест контроля знаний по теме 4.1 Себестоимость производства и реализации продукции (работ, услуг) Тест с множественным выбором

Выберите правильные ответы:

1. Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам:
 - а) амортизация;
 - б) аренда зданий и оборудования;
 - в) оплата труда основного персонала;
 - г) административные расходы;
 - д) оплата труда руководителей?

2. Какие из перечисленных позиций относятся к переменным издержкам:
 - а) затраты на сырье и материалы;
 - б) затраты на топливо и энергию;
 - в) затраты на транспортировку готовой продукции;
 - г) оплата труда АУП?

3. В группировку затрат по статьям калькуляции включаются затраты:
 - а) на сырье и материалы;
 - б) топливо и энергию на технологические цели;
 - в) амортизацию основных средств;
 - г) общехозяйственные расходы.

4. Калькуляция составляется с целью:
 - а) определения цены продукции;
 - б) составления сметы затрат на производство;
 - в) расчета себестоимости единицы продукции;
 - г) расчета прямых и косвенных затрат.

5. Какие из названных статей относятся к косвенным расходам:
 - а) затраты на сырье и материалы;
 - б) общехозяйственные расходы;
 - в) общепроизводственные расходы;
 - г) расходы на рекламу?

6. Для чего служит классификация затрат по калькуляционным статьям расходов:
 - а) для определения цены на заготовку деталей, сборочных единиц;

- б) исчисления прямых и косвенных расходов;
- в) расчета себестоимости единицы конкретного вида продукции;
- г) составления сметы затрат на производство;
- д) расчета цены конкретного вида продукции?

7. Какие затраты относятся к группировке затрат по статьям калькуляции:

- а) на сырье и основные материалы;
- б) оплату труда работающих;
- в) амортизацию основных производственных фондов;
- г) топливо и энергию на технологические цели;
- д) вспомогательные материалы?

8. К каким затратам в себестоимости продукции относятся затраты на управление предприятием:

- а) прямым;
- б) косвенным;
- в) переменным;
- г) постоянным?

9. Найдите затраты, ошибочно включенные в общехозяйственные расходы:

- а) амортизация помещения офиса;
- б) заработная плата секретаря руководителя;
- в) электроэнергия на технологические цели;
- г) осветительная электроэнергия.

10. Какие из приведенных затрат относятся к прямым:

- а) зарплата основного персонала;
- б) затраты на осветительную энергию;
- в) затраты на материалы;
- г) зарплата АУП;
- д) амортизация компьютера в кабинете директора организации?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №10

Расчет финансовых результатов деятельности организации

1 Цель работы: получить навыки расчета и анализа финансовых показателей деятельности организации

2 Время выполнения работы 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

Получение прибыли – неременное условие и цель предпринимательства любой хозяйственной структуры.

Прибыль – это показатель, характеризующий финансовый результат деятельности предприятия, выступающий как превышение доходов от продажи товаров (услуг) над произведенными затратами.

Прибыль предприятия является важнейшим показателем эффективности его деятельности, источником финансирования производственных и социальных расходов, дополнительного вознаграждения работников. Прибыльность служит основным критерием выбора инвестиционных проектов и программ оптимизации текущих затрат, расходов, финансовых вложений.

В самом общем виде прибыль можно записать так

$$П = Д - С,$$

где П – прибыль, Д – доходы, С – затраты.

Доходы – важнейший экономический показатель работы предприятий (фирм), отражающий финансовые поступления от всех видов деятельности.

Прибыли присущи **три функции**:

- **воспроизводственная** – прибыль является экономическим показателем, характеризующим финансовые результаты хозяйственной деятельности, она составляет основу экономического развития субъекта хозяйствования;

- **стимулирующая** – проявляется в процессе ее распределения и использования. За счет прибыли решаются социальные и материальные проблемы трудового коллектива;

- **распределительная** – прибыль является одним из источников формирования финансовых ресурсов организаций и предприятий, а также одним из основных источников формирования доходной части бюджетов разных уровней. Рост прибыли создает финансовую базу для самофинансирования, расширенного воспроизводства, за счет прибыли выполняются обязательства предприятий (фирм) перед бюджетом, банками и другими организациями.

Принципиально важную роль при планировании прибыли играет понятие «мертвой точки» или «точки рентабельности», – точки, разделяющей зоны прибыли и убытков. «Мертвая точка» показывает величину минимальной (критической) программы, при которой предприятие начинает получать прибыль.

Критическую программу можно определить по формуле:

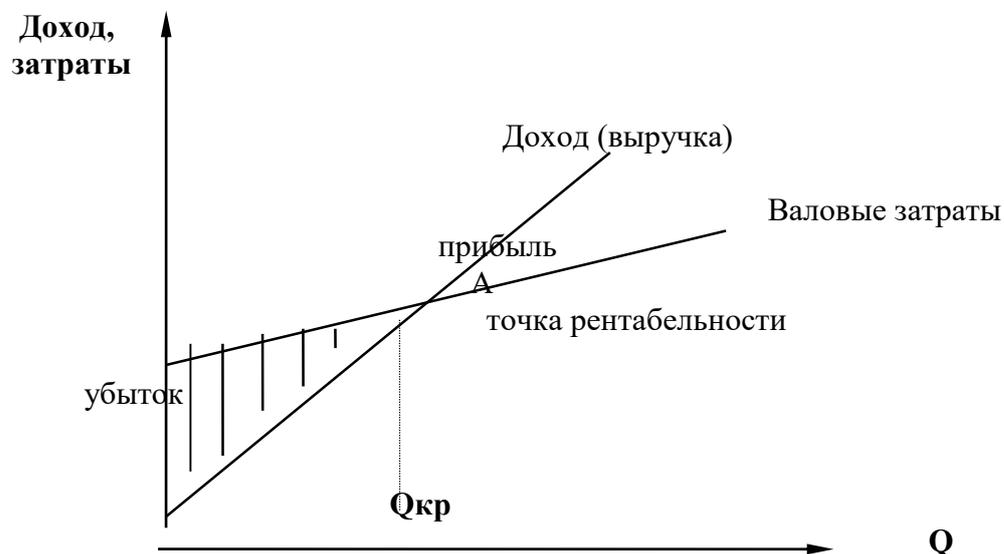
$$Q = \frac{C_{\text{пост}}}{Ц - C_{\text{пер}}},$$

где $C_{\text{пост}}$ – постоянные затраты, руб.;

Π – цена единицы продукции, руб.;

$C_{\text{пер}}$ – переменные затраты, приходящиеся на одно изделие, руб.

Графически это можно изобразить следующим образом:



В процессе функционирования предприятие оперирует системой прибылей.

Объектом распределения является **валовая прибыль**.

Общий финансовый результат деятельности предприятия – прибыль (убыток), которую получают балансированием общей суммы всех прибылей и убытков.

Субъект хозяйствования может иметь доходы и расходы как связанные, так и не связанные с основной деятельностью, что учитывается при определении общего финансового результата – валовой прибыли.

В валовую прибыль включают три основных элемента:

- **прибыль (убыток) от реализации продукции, выполнения работ, оказания услуг;**
- **прибыль (убыток) от прочей реализации;**
- **прибыль (убыток) от внереализационных операций.**

Прибыль от реализации продукции (работ, услуг) получают от основной деятельности, которая может осуществляться в любых видах, зафиксированных в Уставе и не запрещенных законом.

$$\Pi_{\text{рп}} = V_{\text{д}} - \text{НДС} - A - C,$$

где $V_{\text{д}}$ – выручка (валовый доход) от реализации продукции (работ, услуг), руб.;

НДС – налог на добавленную стоимость, руб.;

A – акцизы, руб.;

С – затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг),
руб.

или

$$P_{pp} = (Ц - С)N_p,$$

где N_p – объем реализованной продукции, ед.

Прибыль (убыток) от прочей реализации представляет собой финансовый результат, не связанный с основными видами деятельности предприятия. Он отражает прибыль (убыток) от прочей реализации, к которой относится продажа на сторону различных видов имущества, числящегося на балансе предприятия, а также ценных бумаг и имущественных прав.

Финансовые результаты от внереализационных операций – это прибыль (убыток) по операциям различного характера, не относящимся к основной деятельности и не связанным с реализацией продукции. В состав внереализационных прибылей (убытков) включается сальдо полученных и уплаченных штрафов, пеней, неустоек и других санкций, а также доходы:

- от операций купли-продажи иностранной валюты;
- прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
- проценты, полученные по денежным средствам, числящимся на счетах предприятия, по договорам займа, кредита, банковского вклада и другим долговым обязательствам;
- от сдачи имущества в аренду (субаренду);
- в виде безвозмездно полученного имущества (работ, услуг) или имущественных прав;
- в виде положительной разницы, полученной от переоценки имущества (за исключением амортизируемого имущества), произведенной в целях доведения стоимости такого имущества до текущей рыночной цены в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в виде стоимости полученных материалов или иного имущества при демонтаже или разборке при ликвидации выводимых из эксплуатации основных средств;
- в виде стоимости излишков товарно-материальных ценностей, выявленных в результате инвентаризации и т.д.

К внереализационным результатам относятся потери и расходы:

- некомпенсируемые потери от стихийных бедствий с учетом затрат по предотвращению и ликвидации стихийных бедствий;
 - отрицательные курсовые разницы по валютным счетам и операциям в иностранной валюте;
 - убытки по операциям прошлых лет;
 - недостача материальных ценностей, выявленных при инвентаризации.
- Прибыль от внереализационных операций составляет

$$\Pi_{\text{вн}} = D_{\text{в}} - P_{\text{в}},$$

где $D_{\text{в}}$ – доходы от внереализационных операций, руб.;
 $P_{\text{в}}$ – расходы на внереализационные операции, руб..

Прибыль, получаемая субъектом хозяйствования, подвергается обложению налогом.

Налог на прибыль во всех странах имеет двойное значение: фискальное и регулирующее. Во-первых, он является важным доходом бюджета. В консолидированном бюджете РФ, объединяющем бюджеты всех уровней власти, налог на прибыль обеспечивает свыше одной трети всех поступлений. Во-вторых, налог на прибыль играет роль экономического инструмента регулирования экономики. Изменяя обложение прибыли юридических лиц, государство способно с помощью ставок, порядка расчета налогооблагаемой базы, налоговых льгот и санкций оказать большое влияние на динамику производства: либо стимулировать его развитие, либо сдерживать.

Налогооблагаемая прибыль облагается налогом на прибыль по ставке 20 % .

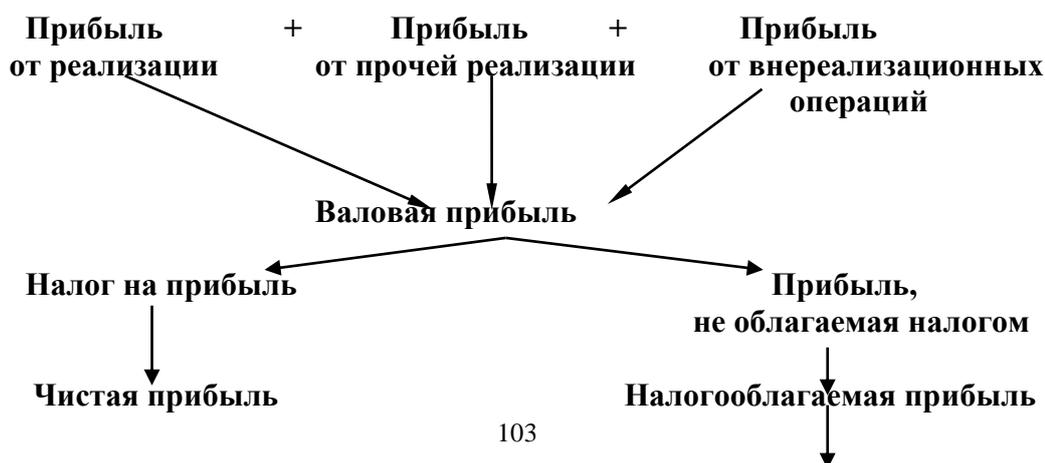
Разница между валовой прибылью и суммой налога на прибыль характеризует **чистую прибыль или прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия.**

Для каждой организационно-правовой формы определен соответствующий механизм распределения прибыли, остающейся в распоряжении субъекта хозяйствования. Он основан на особенностях внутреннего устройства и регулирования деятельности субъектов хозяйствования соответствующих форм собственности.

При распределении чистой прибыли исходят из следующих принципов:

- первоочередное выполнение финансовых обязательств перед бюджетом;
- прибыль, оставшаяся в распоряжении хозяйствующего субъекта, распределяется на накопление и потребление в соответствии с экономически обоснованными пропорциями.

Процесс формирования и распределения прибыли на предприятиях можно представить в следующем виде:



Для оценки эффективности работы хозяйствующего субъекта полученный результат – прибыль – сопоставляется с затратами или с используемыми ресурсами. Для этого рассчитывается ряд показателей, называемых рентабельностью. Рентабельность характеризует степень доходности, выгодности и прибыльности предприятия. Рентабельность есть относительный показатель, который обладает свойством сравнимости, а следовательно, может использоваться при сравнении различных предприятий или оценки деятельности предприятия в различные периоды.

Оценочным показателем производственно-хозяйственной деятельности предприятия является **рентабельность продаж (%)**. Она отражает уровень спроса на продукцию, работы, услуги. Рентабельность продаж определяется по формуле:

$$R_{\text{пр}} = \text{Пч} / Q_p,$$

где $\text{П}_ч$ – чистая прибыль, руб.;

Q_p – объем реализованной продукции, руб.

Рентабельность изделия (%) определяется по формуле:

$$R_{\text{из}} = \frac{\text{П}_{\text{из}}}{C_{\text{из}}} \times 100,$$

где $\text{П}_{\text{из}}$ – прибыль, полученная от i вида изделия, руб.;

$C_{\text{из}}$ – себестоимость i изделия, руб.

Для оценки использования финансовых средств предприятия используют показатели рентабельности капитала. Основными показателями рентабельности капитала являются:

- **рентабельность активов (капитала), (%)**:

$$R_{\text{им}} = \frac{\text{П}_ч}{\text{ОбС} + \text{ОС}} \times 100,$$

где $\text{ОбС} + \text{ОС}$ – средняя величина активов предприятия, руб.

Данный показатель показывает, сколько единиц прибыли получено с единицы стоимости активов, независимо от источника привлечения средств.

- **рентабельность оборота (%)**:

$$P_{об} = \frac{\Pi_q}{ОбС} \times 100,$$

где ОбС – стоимость оборотных средств предприятия, руб.

- затраты на 1 рубль товарной продукции (руб.):

$$З = \frac{С}{Q_T} \times 100,$$

где Q_T – объем товарной продукции, руб.;

$С$ – себестоимость продукции, руб.

- коэффициент эффективности:

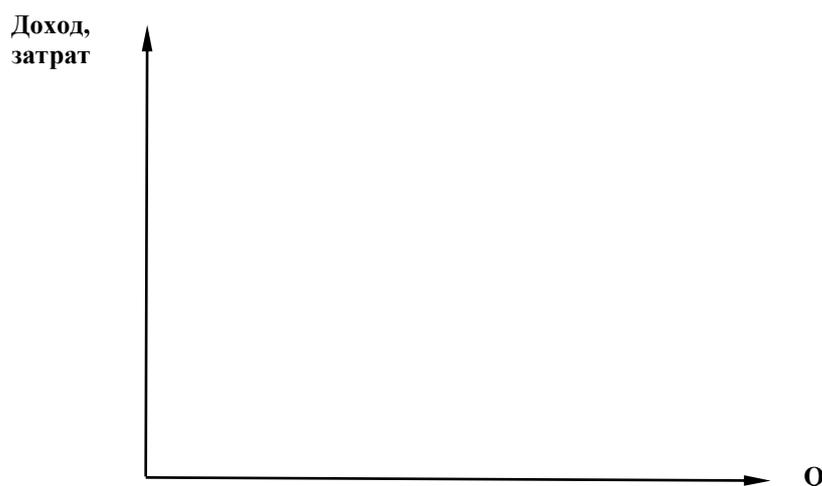
$$K_з = Q_p / C$$

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя результаты расчета себестоимости в практической работе №5 и исходные данные таблицы А.1 (приложение А), рассчитать прибыль (убыток) от реализации продукции.

4.2 Рассчитать величину критической программы и сделать вывод целесообразности производства продукции в заданном объеме.

4.3 На основании проведенных расчетов построить график безубыточности.



4.4 Рассчитать показатели эффективности работы предприятия.

В данной работе можно рассчитать следующие показатели эффективности работы предприятия:

- рентабельность продаж:

$$P_{\text{пр}} = \frac{\Pi_{\text{ч}}}{Q_{\text{р}}}$$

- рентабельность изделия:

$$P_{\text{из}} = \frac{\Pi_{\text{из}}}{C_{\text{из}}} \times 100,$$

- рентабельность оборота:

$$P_{\text{об}} = \frac{\Pi_{\text{ч}}}{\text{ОбС}} \times 100,$$

где ОбС – стоимость оборотных средств предприятия, руб. (берется из практической работы № 2).

- рентабельность капитала:

$$P_{\text{им}} = \frac{\Pi_{\text{ч}}}{\text{ОбС} + \text{ОС}} \times 100,$$

где ОС – среднегодовая стоимость основных средств предприятия, руб. (берется из практической работы № 1).

- затраты на 1 рубль продукции: $z = \frac{C}{Q_{\text{т}}} \times 100,$

4.5 Используя данные другого варианта, сделать вывод об эффективности (неэффективности) работы Вашего предприятия.

Показатели	Вариант №	Вариант №

4.6 Ответить на контрольные вопросы

4.7 Ответить на вопросы тестового задания (приложение Б)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

Ответы на вопросы тестового задания

6 Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 Какие виды прибыли рассчитываются в данной работе?

6.2 Назовите источник получения прибыли в данной работе.

6.3 К каким источникам формирования прибыли на предприятии относятся:

- выручка от продажи ненужных материалов;

- арендная плата;

- курсовая разница от покупки-продажи иностранной валюты;

6.4 Можно ли по величине прибыли судить об эффективности работы предприятия? Ответ обоснуйте.

6.5 Какие показатели характеризуют эффективность работы предприятия?

7 Список литературы

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.4 Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 – Исходные данные

Исходные данные	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Цена, руб.	1720	1785	1750	1865	1770	1800	1796	1860	1830
2 Объем продаж, шт.	18000	19000	20000	22000	17000	21000	19500	20500	17000
Исходные данные	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1 Цена, руб.	1780	1800	1785	1750	1770	1680	1700	1730	1550
2 Объем продаж, шт.	24600	23800	30000	28500	20000	18000	24000	17000	24000
Исходные данные	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1 Цена, руб.	1650	2050	1780	1850	1770	1490	1560	1975	1610
2 Объем продаж, шт.	31000	29000	19000	19000	16000	23000	41000	25000	28000

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Тест контроля знаний по теме 4.3 Формирование финансовых результатов деятельности организации

Тест с множественным выбором

Выберите правильные ответы:

1. Какие из предложенных вариантов характеризуют прибыль от реализации продукции:

- а) выручка, полученная от реализации продукции;
- б) разность между выручкой от реализации продукции и полной себестоимостью;

- в) валовый доход организации;
- г) чистый доход организации?

2. Какие из названных направлений способствуют росту прибыли:

- а) снижение затрат на единицу продукции;
- б) увеличение объема производства;
- в) повышение заработной платы;
- г) внедрение прогрессивной технологии;
- д) снижение цены продукции?

3. Какой из предложенных вариантов правильно характеризует чистую прибыль:

- а) сумма прибыли от реализации продукции, основных производственных фондов, иного имущества организации;
- б) часть валовой прибыли, оставшаяся в распоряжении организации после уплаты налога на прибыль и других обязательных платежей;
- в) валовая прибыль за вычетом отчислений в резервный фонд?

4. Какой из названных вариантов правильно характеризует рентабельность продукции:

- а) отношение чистой прибыли к себестоимости продукции;
- б) отношение валовой прибыли к стоимости имущества организации;
- в) разность между ценой и себестоимостью товара;
- г) отношение себестоимости продукции к выручке от реализации?

5. Рентабельность продаж определяется как отношение:

- а) чистой прибыли к стоимости основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств;
- б) валовой прибыли к объему реализованной продукции.

6. Оценочным показателем деятельности организации является:

- а) общая сумма прибыли;
- б) рентабельность продаж;
- в) рентабельность капитала.

7. Прибыль в распоряжении предприятия используется:

- а) для выплаты налогов в бюджет;
- б) возмещения затрат на производство;
- в) выплату заработной платы персоналу;
- г) формирования фондов накопления, потребления, социального назначения.

8. Налогооблагаемая прибыль равна:

- а) разнице между валовой прибылью и суммой налога на прибыль;

- б) валовой прибыли;
- в) разнице между валовой прибылью и суммой льгот на прибыль.

9. Какие из названных показателей характеризуют экономическую эффективность:

- а) прибыль предприятия;
- б) рентабельность продукции;
- в) производительность труда;
- г) себестоимость продукции;
- д) фондоотдача?

10. Какие из перечисленных вариантов относятся к абсолютным показателям:

- а) стоимость основных производственных фондов;
- б) объем реализованной продукции;
- в) выработка на одного работника;
- г) валовая прибыль;
- д) рентабельность продукции;
- е) размер уставного капитала?

11. Какое из условий не способствует росту показателей уровня рентабельности:

- а) увеличение прибыли;
- б) высвобождение оборотных средств;
- в) опережение темпов роста заработной платы основного персонала по сравнению с ростом производительности труда;
- г) списание излишнего оборудования;
- д) рост цен на энергоносители;
- е) сокращение трудоемкости?

12. Как должны изменяться темпы роста экономических показателей, чтобы уровень рентабельности повысился:

- а) все показатели должны расти пропорционально;
- б) показатели числителя должны опережать темпы роста показателей знаменателя;
- в) темпы роста оборотных средств должны опережать темпы роста основных средств;
- г) темпы роста оборотных средств должны опережать темпы роста себестоимости;
- д) темпы роста цены должны опережать темпы роста основных фондов?

13. Какое из направлений не способствует росту прибыли:

- а) увеличение объема производства;
- б) сокращение постоянных расходов на единицу продукции;

- в) внедрение более прогрессивного оборудования;
- г) сокращение доли продукции повышенного спроса;
- д) снижение материальных затрат на единицу продукции?

14. Какое из мероприятий обеспечивает рост показателей уровня рентабельности:

- а) снижение материалоемкости продукции;
- б) снижение фондоотдачи;
- в) снижение фондоемкости;
- г) увеличение объема производства;
- д) сокращение сверхнормативных запасов оборотных средств
- е) увеличение выработки?

15. Какие из предложенных вариантов характеризуют прибыль от внепреализационной деятельности:

- а) выручка от продажи ненужных материалов;
- б) арендная плата;
- в) прибыль от продажи акций (в ПАО);
- г) курсовая разница от покупки-продажи иностранной валюты?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11

Расчет экономической эффективности инвестиций

1 Цель работы: Получить практические навыки расчета экономической эффективности и выбора оптимального варианта вложения инвестиций.

2 Время выполнения работы 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

Для полной и всесторонней характеристики внедрения инвестиций (капитальных вложений) необходимо определить ряд показателей.

Судить о размере экономической эффективности инвестиций нужно путем сопоставления полученного экономического эффекта с суммой необходимых затрат. Эти затраты складываются из **единовременных (капитальных)** и **текущих затрат**.

Единовременные (капитальные) затраты - необходимы для приобретения или изготовления основных средств.

Текущие затраты - затраты на издержки производства.

Экономия только от текущих затрат не может характеризовать всего размера эффекта. При расчете затрат следует учитывать, что капитальные затраты могут не потребляться за один год, а погашаются в течение нескольких лет. Это учитывается при помощи нормативного коэффициента

эффективности капвложений (E_n), который устанавливается субъектом хозяйствования самостоятельно.

E_n показывает, какая часть капвложений должна погашаться в течение каждого года.

Выгодность направления инвестиций определяется **сроком их окупаемости**.

Срок окупаемости - период времени, за который предприятию возместятся капитальные вложения (инвестиции).

Нормативный срок окупаемости устанавливается предприятием и является величиной обратной E_n :

$$T_{ок} = \frac{1}{E_n}$$

Для расчета экономической эффективности от внедрения капитальных вложений используют следующие показатели:

1 Приведенные затраты:

$$З = С + E_n \times K$$

где C - текущие затраты или издержки, руб.;

K - капитальные затраты (инвестиции), руб.;

E_n - нормативный коэффициент эффективности капвложений.

При расчете приведенных затрат по нескольким вариантам капитальных вложений принимается тот вариант, у которого приведенные затраты ниже.

2 Приведенная прибыль:

$$Пр = П - E_n K,$$

где $П$ - прибыль, полученная от внедрения капвложений (инвестиций), руб.

При расчете приведенной прибыли по нескольким вариантам капитальных вложений принимается тот вариант, у которого приведенная прибыль выше.

3 Годовой экономический эффект

Рассчитывается при модернизации производства, когда имеются действующие мощности:

$$\mathcal{E} = ((C_1 + E_n \times K_1) - (C_2 + E_n \times K_2))N,$$

где N - годовая программа, шт.;

C1 + Eн K1 - приведенные затраты до внедрения инвестиций, руб.;

C2 + Eн K2- приведенные затраты после внедрения инвестиций, руб.

4 Срок окупаемости затрат

При модернизации производства рассчитывается по формуле:

$$T_{ок} = \frac{K2 - K1}{C1 - C2}$$

При открытии нового предприятия или ввода новых мощностей:

$$T_{ок} = \frac{K}{П} \quad \text{или} \quad T_{ок} = \frac{K}{П + А},$$

где K - капитальные вложения (инвестиции), руб.;

П - прибыль, полученная от их внедрения, руб.;

А - амортизационные отчисления, руб.

Объекты инвестиционной деятельности, имеющие срок окупаемости выше нормативного, внедряться не должны.

При определении экономической эффективности капитальных вложений могут встретиться следующие варианты:

Исходные данные	Способ расчета эффективности
1. Модернизация существующих основных средств	
1.1 C2 < C1; K2 < K1	1.1 Годовой экономический эффект (Э)
1.2 C2 < C1; K2 > K1	1.2 Годовой экономический эффект (Э), срок окупаемости капвложений (Ток). При наличии нескольких вариантов модернизации рассчитываются приведенные затраты или приведенная прибыль по каждому.
1.3 C2 > C1; K2 < K1	1.3 Рассчитывается максимальная программа, при которой экономия капитальных затрат (ΔК) меньше, чем удорожание себестоимости (ΔС). $N_p = \frac{\Delta K}{\Delta C}$, если проектируемая программа меньше N _p , то модернизация целесообразна, если больше, то - нет.
1.4 C2 > C1; K2 > K1	1.4 Предложенный проект не целесообразен.
2. Открытие нового	2. Сравнивается несколько вариантов инвестиционных

предприятия	проектов и принимается тот, у которого приведенная прибыль больше или приведенные затраты меньше, рассчитывается срок окупаемости капвложений и сравнивается с нормативным, если вариант один, то рассчитывается приведенная прибыль, которая должна быть величиной положительной и срок окупаемости капвложений.
-------------	---

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя данные таблицы А.1 (приложение А), рассчитать себестоимость единицы продукции по двум вариантам и заполнить таблицу 1

Таблица 1 – Расчет себестоимость единицы продукции

Статья затрат	Существующий вариант, руб.	По новой технологии, руб.	Расчет
1. Сырье и материалы			
2. Возвратные отходы (вычитаются)			
3. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия			
4. Топливо и энергия на технологические цели			
5. Полуфабрикаты собственного производства			
6. Основная заработная плата производственных рабочих			
7. Дополнительная заработная плата производственных рабочих			
8. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды и взносы на «травматизм»			
9. Расходы на освоение производства			
10. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования			
11. Общепроизводственные расходы			
Итого цеховая себестоимость			
12. Общехозяйственные расходы			
13. Потери от брака			
14. Прочие общехозяйственные расходы			
Итого производственная себестоимость			

15. Коммерческие расходы			
Итого себестоимость:	полная		

4.2 Рассчитать нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений

4.3 Рассчитать экономическую эффективность (неэффективность) внедрения новой технологии на предприятии.

В зависимости от соотношения C_1 и C_2 , K_1 и K_2 выбираем способ расчета экономической эффективности капитальных вложений.

4.4 Сделать вывод о целесообразности (или нецелесообразности) внедрения новой технологии.

4.5 Ответить на контрольные вопросы

4.6 Ответить на вопросы тестового задания (приложение Б)

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

Ответы на вопросы тестового задания

6 Контрольные вопросы к защите практической работы

6.1 Какие методы расчета экономической эффективности Вы использовали в данной работе?

6.2 Что можно отнести к единовременным и текущим затратам при вложении инвестиций в расширение производства компьютеров?

Единовременные затраты	Текущие затраты

6.3 Что характеризует нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений?

7 Список литературы

7.1 Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

7.2 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7.3 Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446257>

7.5 Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

7.6 Конспект лекций

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 – Исходные данные

Варианты	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. Штучное время, н час.: существующее по новой технологии	2,8 2,2	3,2 2,8	4,2 4,0	6,8 6,0	7,2 5,9	2,4 1,6	3,7 2,9	5,6 4,2	4,8 3,7	6,2 5,6	7,9 6,2	2,5 1,7	3,3 1,9	4,4 3,8	6,6 5,2	8,8 5,6	
2. Стоимость материалов, руб.: существующая по новой технологии	16 16	17,2 16,8	18,4 18,0	17,4 17,4	19,1 21,0	14,0 14,0	21,0 21,0	32,0 27,0	26,0 26,0	12,0 12,0	13,6 10,0	22,5 26,0	29,0 27,0	33,0 30,0	19,0 19,0	37,0 37,0	
3. Разряд работ: существующий по новой технологии	6 6	5 6	6 6	6 6	6 6	6 5	5 5	6 5	5 6	6 6	5 4	6 4	4 6	6 5	6 4	5 4	
4. Часовая тарифная ставка, руб.	выдается преподавателем																
5. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования, руб.: существующая по новой технологии	18,9 19,2	19,2 30,1	19,4 21,0	17,9 18,1	17,5 27,9	29,0 21,6	27,7 18,8	19,0 21,6	18,5 29,8	18,7 20,2	18,9 21,0	19,5 21,3	20,1 24,4	19,9 17,7	21,8 24,2	23,2 14,0	
6. Общепроизводственные расходы, %: существующие по новой технологии									60 70								
7. Общехозяйственные расходы, %: существующие по новой технологии									35 40								
8. Коммерческие расходы, %: существующие по новой технологии									25 35								

9. Капитальные вложения, тыс. руб.: существующие по новой технологии	120 00 225 00	218 00 325 00	125 00 136 00	232 00 125 00	240 00 350 00	150 00 259 00	145 00 154 00	255 00 362 00	148 00 133 00	233 00 348 00	138 00 138 00	142 00 253 00	156 00 263 00	149 00 140 00	260 00 382 00	273 00 269 00
10. Нормативный срок окупаемости капитальных вложений, лет.	3	2	4	6	3	2	4	5	6	4	3	2	2	3	4	3
11. Годовая программа, тыс. шт.	16	23	45	65	28	34	43	12	76	19	20	64	37	41	52	29

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Тест контроля знаний по теме 5.1 Инвестиционная деятельность организации

Тест с множественным выбором

Выберите правильные варианты ответов:

1. Какие из перечисленных позиций можно отнести к вещественным инвестициям:

- | | |
|----------------------------------|-----------------------|
| а) акции и другие ценные бумаги; | д) земельные участки; |
| б) машины, оборудование; | е) лицензии? |
| в) здания, сооружения; | |
| г) программное обеспечение; | |

2. Какие из названных вариантов не относятся к объектам инвестиционной деятельности:

- а) вновь создаваемые основные фонды;
- б) выплаты по больничным листам;
- в) модернизируемые основные фонды;
- г) ценные бумаги;
- д) научно-технические исследования;
- е) покупка путевок в санаторий?

3. Какие из названных позиций относятся к собственным источникам финансирования инвестиционной деятельности:

- а) прибыль предприятия;
- б) амортизационные отчисления;
- в) банковские кредиты;
- г) средства, полученные от продажи акций;
- д) страховые выплаты?

4. Какие из названных затрат входят в состав капитальных вложений:

- а) на строительные-монтажные работы;
- б) приобретение машин и оборудования;
- в) приобретение сырья и материалов;
- г) НИОКР?

5. Какие инвестиции называются реальными:

- а) осуществляемые за счет собственных средств;
- б) вложение финансовых средств в физический капитал предприятия (средства производства);
- в) капиталовложения в объекты недвижимости?

6. Какие инвестиции называются портфельными:

- а) осуществленные за счет заемных средств;
- б) вложения капитала на расширение портфеля заказов;
- в) вложения финансовых средств в портфель ценных бумаг и других активов на фондовом рынке?

7. Чем обусловлена необходимость оценки эффективности инвестиций:

- а) определением необходимого объема инвестиционного капитала;
- б) определением экономической целесообразности вложения капитала и сравнением альтернативных вариантов инвестиционных проектов;
- в) рекламой бизнес-плана?

8. Что такое срок окупаемости:

- а) период времени, за который первоначальные финансовые вложения, связанные с инвестиционным проектом, покрываются суммарным результатом от его осуществления;
- б) период времени, за который ожидается расходование всех инвестиционных ресурсов;
- в) период времени, за который получены доходы, превышающие вложенные средства?

9. В чем суть метода дисконтирования:

- а) получение скидки при кредитовании инвестиционного проекта;
- б) расчетное уменьшение дохода от инвестиционного проекта на величину инфляции;
- в) приведение разновременных доходов и расходов к единому моменту времени?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №12

Составление бизнес-плана

1 Цель работы: Получить практические навыки составления бизнес-плана

2 Время выполнения работы 2 часа

3 Краткие теоретические сведения

Бизнес-план - это документ, который описывает все аспекты хозяйственной деятельности предприятия, анализирует все проблемы, с которыми оно может столкнуться, а также определяет способы решения этих проблем.

Правильно составленный бизнес-план в конечном счете отвечает на вопрос: “Стоит ли вообще вкладывать деньги в этот бизнес и принесет ли он доходы, которые окупят все затраты сил и средств?”

Бизнес-план составляется в следующих случаях:

1. Открытие нового предприятия.
2. Получение кредита в банке.
3. Перепрофилирование предприятия.
4. Финансовое оздоровление предприятия (санация).
5. Инвестиционный бизнес-план.

Единого стандарта на содержание разделов бизнес-плана нет, но чаще всего его составители придерживаются определенной структуры. Главное, чтобы содержание бизнес-плана полностью раскрывало все важнейшие аспекты, характеризующие высокую эффективность, надежность проекта.

4 Порядок выполнения работы

4.1 Используя исходные данные (приложение А), и рекомендации по составлению бизнес-планов (приложение Б), разработать бизнес-план организации с целью получения кредита в банке.

5 Содержание отчета

Тема работы

Цель работы

Порядок выполнения работы

Выполненные задания

Ответы на контрольные вопросы

6 Контрольные вопросы и задания

6.1 Какова основная цель составления бизнес-плана?

6.2 В левой части таблицы даны разделы бизнес-плана. В правой - элементы изложения разделов. Поставьте разделы и элементы в соответствие

друг с другом

Разделы	Элементы
1. Рынок	1. Реклама продукта
2. Риски	2. Качество продукта
3. Продукт	3. Оргструктура фирмы
4. Конкуренция	4. Кредиты
5. Маркетинг	5. Фото товара
6. Производство	6. Предложение контролера проекта
7. Менеджмент	7. Резюме
8. Финансирование	8. Цена продукта
9. Обзор проекта	9. Кем еще производится продукт

6.3 Что бы Вы оставили в следующем списке, чтобы охарактеризовать суть Вашего предпринимательского проекта?

1. Прогноз сбыта.	
2. Заявление о коммерческой тайне.	
3. Описание товара.	
4. План денежных поступлений.	
5. Место размещения производства и транспортную схему.	
6. Объем строительно-монтажных работ и график строительства.	
7. План маркетинга.	
8. Общую потребность в производственном и административном персонале.	
9. Сведения о самом предпринимателе и его партнерах.	
10. Подчиненность предприятия.	
11. Аргументы, обосновывающие успех предприятия.	

6.4 Какие пункты, из ниже перечисленных, необходимо включить в раздел бизнес-плана по маркетингу?

1. Характер спроса, конечные потребители, особенности сегмента рынка.	
2. Наиболее существенные риски.	
3. Доходы и расходы.	
4. Воздействие на продукт технологических изменений.	
5. Противодействие конкурентов.	
6. Обоснование цены на продукцию.	
7. Форма собственности.	
8. Сырье и материалы: поставщики и цены.	
9. Организация сбыта.	
10. Организация рекламы.	
11. Графическая схема производства.	
12. Сведения о разработке новых продуктов-конкурентов.	
13. Целевые показатели: чего надо добиваться в ближайшие 3 года.	
14. Возврат кредитов.	
15. Внутренняя норма рентабельности.	
16. Договоры на реализацию товара.	
17. Обеспечение экологической безопасности.	

7 Список литературы

1 Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие для СПО / В.А. Баринов. 4-е изд. переработанное и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020, ЭБС Знаниум <https://znanium.com>

2 Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466584>

3 Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Варианты	1	2	3	4	5	6	7	8
Вид товара/услуги	Организация по созданию программных продуктов	Прокат автомобилей	Автозаправочная станция	Интернет-кафе	Производство беспилотных летательных аппаратов	Ремонт автомобилей	Производство компьютеров	Автоматизация участка раскройного цеха

Варианты	9	10	11	12	13	14	15	16
Вид товара/услуги	Производство телевизоров	Сборочный участок механосборочного цеха	Участок РТК	Производство майонеза	Пекарня	Участок станков с ЧПУ	Ремонт квартир	Ремонт вычислительной техники

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Примерная структура бизнес-плана

Чаще всего составители бизнес-плана придерживаются следующей структуры:

Раздел 1: Резюме бизнес-плана

Инвесторы и кредиторы имеют возможность рассмотреть сотни планов. Поэтому Ваша цель в резюме – обеспечить сжатый, быстро читаемый обзор (в пределах 1-3 страниц), способный привлечь внимание инвесторов и кредиторов и стимулировать их к дальнейшему рассмотрению Вашего плана. Хотя резюме бизнес-плана является первым его разделом, оно должно быть последней частью, которую Вы напишите.

Резюме должно выделить ключевые элементы всего бизнес-плана, включая:

- Ваши цели в бизнесе;
- Ваши продукты с особым выделением их отличительных черт и потребностей рынка, которые они должны удовлетворять;
- Вашу оценку потенциала рынка и конкуренции;
- опыт и профессионализм Вашей управленческой команды;
- описание технологии производства;
- прогнозируемые финансовые результаты;
- какой объем инвестиций Вам необходим и что Вы будете с ними делать;
- предполагаемый возврат инвестиций и сроки, в которые инвесторы его могут ожидать.

Раздел 2: Цели Вашего бизнеса

Формирование целей.

Осознание того, где Вы находитесь в Вашем бизнесе и того, где Вы хотели бы находиться, является первым шагом в разработке бизнес-плана.

Перечислите Ваши цели:

- а) Объем продаж.....
- б) Чистая прибыль.....
- в) Годовой доход.....
- г) Доля рынка.....

Раздел 3: План бизнеса

Эта часть бизнес-плана должна содержать основные элементы Вашей организации.

. Основные характеристики бизнеса:

- а) Определите Ваши долгосрочные цели.
- б) Имидж Вашего бизнеса.

Опишите, как Вы понимаете имидж Вашего бизнеса. Как Вы хотели бы, чтобы клиенты рассматривали Ваш бизнес.

в) Квалификация менеджмента.

Опишите Вашу (и нескольких Ваших ключевых сотрудников) квалификацию в этом бизнесе.

г) Подготовьте схему организационной структуры Вашей организации и дайте историческую справку по Вашему предприятию, включая объем его деятельности на внутреннем и внешнем рынке.

д) Окружение бизнеса.

Укажите внешние и внутренние факторы, которыми Вы не можете управлять, но которые оказывают влияние на успех Вашего бизнеса и каким образом Вы собираетесь воздействовать на них:

1. Деловые циклы (сезонные).
2. Скорость изменения вкусов потребителей.
3. Потребность в рабочей силе.
4. Источники материального снабжения.
5. Регулирование рынка и официальные власти.
6. Другие неконтролируемые факторы.

е) Помещения и производственные мощности:

Помещения и производственные мощности	Опишите существующие мощности	Дополнительные потребности и как Вы планируете их удовлетворить
1. Земля		
2. Сооружения и помещения		
3. Оборудование		

Раздел 4: Описание товара/ услуги

Одним из первых шагов в подготовке Вашего бизнес-плана должно стать как можно более определенное описание того, какой именно товар или услугу Вы хотите предложить для продажи:

4.1 Описание товара, включая его технические характеристики.

4.2 Природа товара или услуги:

- а) Какие потребности он удовлетворяет?
- б) Часто ли его покупают?
- в) Является спрос на него эластичным или неэластичным?
- г) Как он продается? (розничная торговля, торговые фирмы и т.д.).
- д) Является он дорогостоящим либо относительно дешевым?

4.3 Технология:

- а) Какая квалификация требуется, чтобы производить этот

продукт? Какой уровень мастерства доступен в Вашей местности?

б) Какая подготовка необходима для Ваших рабочих и сотрудников, чтобы заниматься производством данного товара/услуги?

в) Насколько капиталоемок Ваш бизнес?

4.4 Насколько уникален Ваш товар/услуга?

4.5 Анализ Вашего товара/услуги.

Почему клиенты хотели бы купить Ваш товар/услугу?

Спросите себя: Каковы преимущества или главные достоинства моего товара/услуги для моих покупателей? Каковы недостатки или негативные стороны моего товара/услуги?

Выгоды для покупателей	Недостатки товара/услуги	Меры по их преодолению

Раздел 5: Персонал

Этот раздел Вашего бизнес-плана должен включать характеристику трудовых ресурсов, необходимых для функционирования Вашего бизнеса, включая их набор, подготовку, заработную плату и оценку выполнения обязанностей.

Раздел 6: План маркетинга

6.1 Цели маркетинга.

Сделайте это в форме таблицы:

Категория маркетинга	Цель маркетинга
1. Продажи (руб, шт. и т.д.)	
2. Обслуживаемый рынок (% Вашего рынка)	
3. Рост (через новых покупателей или новые товары/услуги)	
4. Диверсификация (идеи для новых или модифицированных товаров/услуг)	
5. Ожидаемая прибыль	

6.2 Описание Ваших покупателей.

А. Природа потребителей.

а) Являются ли покупатели производителями, оптовиками, торговцами в розницу или конечными потребителями?

б) В каком географическом районе расположены Ваши покупатели? В каком районе Вы можете более эффективно конкурировать?

Б. Почему покупатели купят или не купят Ваш товар/услугу?

Опишите какие-либо отдельные особенности товара - его надежность, цена, скорость поставки, упаковку, послепродажное обслуживание и т.д.

6.3 Конкуренты.

А. Характеристика конкурентов.

Представьте эту информацию в форме таблицы:

Организация	Местоположение	Доля рынка	Оценка продаж	Оценка потери в продажах из-за Вашего выхода на рынок

Б. Характеристика Ваших сильных и слабых сторон относительно конкурентов.

Следующая таблица облегчит Вам анализ различных элементов конкурентоспособности, которые рассматривает потребитель, когда решает, будет ли он покупать Ваш товар или товар Вашего конкурента.

Каждый показатель конкурентоспособности оцените в баллах (от 0 до 5), а затем найдите общую сумму баллов по товарам конкурентов и по Вашему товару и сравните полученный результат.

Показатели конкурентоспособности	Конкуренты	Замечания о Вашей позиции относительно конкурентов
1. Качество		
2. Уникальность		
3. Уровень цен		
4. Ассортимент		
5. Надежность		
6. Поставка в срок		
7. Местоположение		
8. Экологическая чистота		
9. Гарантия		
10. Информационная доступность		
11. Помощь в обслуживании		
12. Упаковка		

6.4 Ценообразование:

А. В чем будет состоять Ваш основной ценовой подход?

Будете ли Вы использовать “высокое качество-высокие цены”, “навстречу конкуренции” или стратегию скидок?

Б. Какую цену Вы установили для Ваших товаров? Можете ли Вы получить ожидаемую долю рынка при этих ценах?

6.5 Каналы распределения.

Решение о том, каким путем Ваш товар попадет к клиенту является весьма важным из-за времени и стоимости, затрачиваемых на этот путь:

Розничная торговля.
 Оптовая торговля.
 Биржа.
 «Из двери в дверь»
 Почтовый заказ.

7. Финансовый план

Этот раздел бизнес-плана должен показать использование проектируемых финансовых данных, с тем, чтобы показать кредиторам и инвесторам, как именно Вы можете достичь Ваших целей.

7.1 Используемые финансовые данные

- Персональный финансовый отчет.
- Издержки подготовки производства.

Кредиторы и инвесторы будут требовать детальный перечень издержек, связанных с пуском производства вместе с полными текущими расходами за три месяца.

Издержки подготовки производства.

Единовременные расходы	Стоимость
1. Оборудование, машины, движимое имущество	
2. Стоимость монтажа.	
3. Благоустройство и реконструкция.	
4. Начальные запасы.	
5. Лицензии и допуски.	
6. Методы поддержки (процедура открытия)	
7. Наличность для неожиданных расходов.	
Итого единовременные расходы:	
Текущие расходы за три месяца	
1. Заработная плата и отчисления.	
2. Аренда	
3. Реклама и стимулирование продаж	
4. Эксплуатационные расходы (амортизация основных средств, стоимость энергоносителей, топлива и т.д.)	
5. Налоги	
6. Выплата процентов по займам и кредитам	
7. Расходы по подготовке персонала	
8. Непредвиденные расходы	
Итого текущие расходы за три месяца:	
Всего издержки подготовки производства:	

7.2 Общефирменный бюджет

Общефирменный бюджет должен обеспечить оценку доходов и расходов для одного года. Он должен быть объективным, с использованием исторической информации, предполагаемых экономических тенденций для

Вашего товара/услуги, инфляционного роста и предполагаемых изменений в бизнесе.

7.3. Балансовая ведомость.

Балансовая ведомость представляет собой финансовое положение Вашей компании к определенной дате.

7.4 Отчет о доходах.

Отчет о доходах должен быть выполнен в виде таблицы. Он показывает предполагаемый уровень развития фирмы во времени (на период 2-3 года).

Наименование	2012г.	2013г.	2014г.
1. Доходы от реализации			
2. Себестоимость			
3. Валовая прибыль			
4. Налоги			
5. Чистая прибыль			

7.5 Потребность в инвестициях

Необходимо рассчитать сроки окупаемости инвестиций, которые определяются по формуле

$$T_{OK} = K / П,$$

где К - необходимый объем инвестиций, руб.;

П - ожидаемая чистая прибыль, руб.