

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ООД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальность:

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Квалификация выпускника:

Специалист по документационному обеспечению управления и архивному
делу

Форма обучения: очная

Ростов-на-Дону
2024

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____ Д.Н. Калинин
«02» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа
_____ А.Н. Насонов
«03» апреля 2024 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией ЭиУ
Протокол № 8 от «27» марта 2024 г.
Председатель ЦК
_____ М.Г. Гончарова

Рабочая программа учебной дисциплины ООД.03 Иностранный язык для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение разработана в соответствии с требованиями: федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480); федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.08.2022 №778 (зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2022 № 70318); федеральной образовательной программы среднего общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228); с учётом примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, методики преподавания общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык», утверждёнными на заседании Совета по оценке качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол № 14 от 30.11.2022г.).

Разработчик(и):

Макогон П.И., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «РКРИПТ»

Рецензенты:

Светличная Н.О., к.ф.н, доцент кафедры ОНП СКФ МТУСИ

Романова А.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «РКРИПТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

общеобразовательная учебная дисциплина ООД.03 Иностранный язык является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели общеобразовательной учебной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной учебной ООД 03 Иностранный язык направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремление к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО
Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Код и наименование формируемых компетенций (ОК, ПК)	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	общие	дисциплинарные
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной	Владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый

	<p>деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы.</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; -вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; -анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; 	<p>образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка. Современный мир профессий. Ценностные ориентиры молодежи в современном обществе. Деловое общение. Проблемы современной цивилизации. Россия и мир: вклад России в мировую культуру, науку, технику;</p> <p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>-создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17 - 18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять</p>
--	---	--

	<p>-уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>-уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>-выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.</p>	<p>в объеме 17 - 18 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>-смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700 - 900 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <p>-письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>-писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный</p>
--	---	--

		<p>текст объемом до 250 слов; комментировать информацию, высказывание, цитату, пословицу с выражением и аргументацией своего мнения;</p> <p>-владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <p>- не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;</p> <p>-знать и понимать основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов</p>
--	--	---

		<p>предложений;</p> <p>-выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</p> <p>-владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>-владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>-владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые</p>
--	--	--

		<p>знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>-владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>-уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и</p>
--	--	--

		<p>навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;</p> <p>-осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны\стран изучаемого языка.</p>
<p>ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <p>-сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>-совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>-осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <p>-владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <p>-создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой</p>	<p>-владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>-владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки</p>

	<p>аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>-оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>-использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>-владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p>	<p>информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>-уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>
<p>ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению:</p> <p>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного</p>

	<p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; -координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; -осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; -признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека. 	<p>тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17 - 18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 17 - 18 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. -осуществлять межличностное
--	--	---

		и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны\стран изучаемого языка.
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Наличие мотивации к обучению и личностному развитию: В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при	-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть

	<p>создании учебных и социальных проектов;</p> <p>-формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.</p>	<p>Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий.</p> <p>ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации.</p>	<p>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы.</p> <p>-формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;</p> <p>- иметь навык получения необходимой информации и передачи санкционированной информации с использованием средств информационных и коммуникационных технологий;</p> <p>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий для получения и передачи информации;</p> <p>- устанавливать и поддерживать коммуникации в процессе делового общения с помощью средств информационных и коммуникационных технологий;</p> <p>- сглаживать конфликтные и сложные ситуации межличностного взаимодействия;</p> <p>- соблюдать служебный этикет;</p>	<p>-смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700 - 900 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <p>-знать и понимать основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-</p>

	<p>- знать этику делового общения, правила речевого этикета;</p> <p>- уметь встречать посетителей, получать первичную информацию о посетителях.</p>	<p>коммуникационных технологий;</p> <p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>-письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>-владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</p> <p>-владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а</p>
--	---	--

		также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку.
--	--	---

1.4 Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

№ п/п	Раздел	№, название темы	Вид учебного занятия/ учебной деятельности название	Объем часов по учебной дисциплине	
				по разделу/ теме	в том числе на практическую подготовку по указанному занятию
1	2	3	4	5	6
1	Основное содержание Раздел 1. Иностранный язык для общих целей	Введение	Практические занятия	86/2	0
2		Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи, внешность и характер членов семьи. Семейные ценности	Практические занятия	86/12	0
3		Тема 1.2. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Увлечения, интересы. Рабочий день и свободное время	Практические занятия	86/12	0
4		Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности. Описание местоположения объекта	Практические занятия	86/12	0
5		Тема 1.4.	Практические занятия	86/8	0

		Магазины, товары, совершение покупок			
6		Тема 1.5. Спорт. Здоровый образ жизни и сбалансированное питание	Практические занятия	86/12	0
7		Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха	Практические занятия	86/8	0
8		Тема 1.7. Страна\страны изучаемого языка	Практические занятия	86/10	0
9		Тема 1.8. Российская Федерация	Практические занятия	86/10	0
10	Профессионально-ориентированное содержание (прикладной модуль) Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей	Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Практические занятия	58/14	14
11		Тема 2.2. Искусство и культура	Практические занятия	58/10	0
12		Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Практические занятия	58/10	4
13		Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны\стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Практические занятия	58/8	0
14		Тема 2.5. Деловое общение	Практические занятия	58/14	14
15	Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	2	2
			ИТОГО	144	34

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в том числе в форме практической подготовки	34
Самостоятельная учебная работа	-
1. Основное содержание	86
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	84
лабораторные занятия	-
2. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	58
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	58
Индивидуальный проект (да/нет)	нет
3. Промежуточная аттестация	
Указать: экзамен, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачёт	дифференциро ванный зачет

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины ООД.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), прикладной модуль (при наличии) и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов по учебной дисциплине		Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы (ОК, ПК)
		раздела, темы	в том числе на практическую подготовку по указанному занятию	
1	2	3	4	5
Основное содержание		86		ОК1, ОК2, ОК4
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей		86		
Введение	Цели и задачи изучения английского языка. Роль английского языка в современном мире как языка международного и межкультурного общения, как средства познания национальных культур. Входное тестирование: лексико-грамматический тест, устное собеседование.	2		
Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи, внешность и характер членов семьи. Семейные ценности	Содержание учебного материала	12		ОК1, ОК2, ОК4
	1 Лексический материал: члены семьи, описание внешности, личных и профессиональных качеств членов семьи, отношение поколений в семье, домашние обязанности, семейные традиции. Описание внешности и личностных качеств друзей. Фразы приветствия, прощания, представления, речевые клише-связки, используемые в диалогической речи в официальной и неофициальной обстановке.			
	2 Грамматический материал: личные, притяжательные, указательные и возвратные местоимения. Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных. Глаголы to be, to have, to do (их			

		значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных).			
Тема 1.2. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Увлечения, интересы. Рабочий день и свободное время	Содержание учебного материала		12		OK1, OK2, OK4
	1	Лексический материал: рутинные действия, рабочий день. Досуг, хобби.			
	2	Грамматический материал: предлоги времени. Настоящее простое и настоящее продолженное время. Типы вопросов. Сочетание глаголов с инфинитивом и герундием.			
Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности. Описание местоположения объекта	Содержание учебного материала		12		OK1, OK2, OK4
	1	Лексический материал: виды комнат, обстановка в доме, условия жизни, техника и оборудование. Описание колледжа, описание кабинета иностранного языка. Места в городе. Описание местоположения объекта. Как спросить и указать дорогу.			
	2	Грамматический материал: предлоги и наречия места и направления; оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные. Модальные глаголы в этикетных формулах вежливости.			
Тема 1.4. Магазины, товары, совершение покупок	Содержание учебного материала		8		OK1, OK2, OK4
	1	Лексический материал: товары, виды магазинов и отделы в магазине, совершение покупок.			
	2	Грамматический материал: употребление слов many, much, a lot of, (a) little, (a) few с существительными и без них. Виды артиклей. Числительные, арифметические действия.			
Тема 1.5. Спорт. Здоровый образ жизни и сбалансированное питание	Содержание учебного материала		12		OK1, OK2, OK4
	1	Лексический материал: виды спорта, здоровый образ жизни. Симптомы болезни, посещение врача. Еда, правильное питание, способы приготовления пищи.			
	2	Грамматический материал: простое прошедшее время. Конструкция used to + инфинитив. Будущее простое время, способы выражения будущего. Типы вопросов.			

Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха	Содержание учебного материала		8		ОК1, ОК2, ОК4
	1	Лексический материал: виды путешествий, виды транспорта, покупка билетов.			
	2	Грамматический материал: образование степеней сравнения прилагательных и наречий, сравнительные конструкции. Настоящее совершенное время. Типы вопросов.			
Тема 1.7. Страна\страны изучаемого языка	Содержание учебного материала		10		ОК1, ОК2, ОК4
	1	Лексический материал: Великобритания, США (географическое положение, климат, население; национальные символы; государственное устройство, крупные города, достопримечательности, традиции и обычаи).			
	2	Грамматический материал: артикли с географическими названиями.			
Тема 1.8. Российская Федерация	Содержание учебного материала		10		ОК1, ОК2, ОК4
	1	Лексический материал: Россия (географическое положение, климат, население; национальные символы; государственное устройство, крупные города, достопримечательности, традиции и обычаи, столица).			
	2	Грамматический материал: прошедшее длительное и прошедшее совершенное время. Типы вопросов.			
Профессионально-ориентированное содержание (прикладной модуль)			58	34	ОК1, ОК2, ОК4, ОК9, ПК1.1, ПК 1.2
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей			58	34	ОК1, ОК2, ОК4, ОК9, ПК1.1, ПК 1.2
Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Содержание учебного материала		14	14	ОК1, ОК2, ОК4, ОК9, ПК1.1
	1	Лексический материал: профессии, профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Основные понятия вашей профессии, качества, необходимые для вашей профессии, основные профессиональные требования. Специфика работы по профессии/специальности.			

	2	Грамматический материал: сослагательное наклонение.			
Тема 2.2. Искусство и культура	Содержание учебного материала		10		ОК1, ОК2, ОК4, ОК9
	1	Лексический материал: искусство, театр, архитектура, музыка, живопись, музеи.			
	2	Грамматический материал: страдательный залог, причастие I, II.			
Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание учебного материала		10	4	ОК1, ОК2, ОК4, ОК9, ПК1.1
	1	Лексический материал: виды наук, достижения науки, основные виды компьютерных и технических средств. Информационные технологии в профессиональной деятельности.			
	2	Грамматический материал: модальные глаголы и их эквиваленты.			
Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Содержание учебного материала		8		ОК1, ОК2, ОК4, ОК9
	1	Лексический материал: известные ученые и их открытия в России и за рубежом.			
	2	Грамматический материал: герундий и инфинитив.			
Тема 2.5. Деловое общение	Содержание учебного материала		14	14	ОК1, ОК2, ОК4, ОК9, ПК1.1, ПК 1.2
	1	Лексический материал: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Прием посетителей в офисе. Основные фразы-приглашения, предложения, договоренности о встрече. Основные фразы-клише для написания писем. Основные фразы-клише для ведения телефонных разговоров.			
	2	Грамматический материал: повторение пройденного материала.			
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет			2	2	
Всего			144	34	

2.3. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1	Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи, внешность и характер членов семьи. Семейные ценности	В офисе. Представление нового сотрудника. Ролевая игра
2	Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности. Описание местоположения объекта	Поездка по городу. Ролевая игра Визитная карточка города. Подготовка индивидуального проекта
3	Тема 1.4. Магазины, товары, совершение покупок	В магазине. Ролевая игра
4	Тема 1.5. Спорт. Здоровый образ жизни и сбалансированное питание	У врача. Ролевая игра
5	Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха	Экскурсия по родному городу, району. Подготовка индивидуального проекта
6	Тема 1.7. Страна\страны изучаемого языка	Достопримечательности Великобритании. Создание презентаций
7	Тема 1.8. Российская Федерация	Достопримечательности России. Создание презентаций
8	Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Собеседование при приеме на работу. Ролевая игра
9	Тема 2.2. Искусство и культура	Мой любимый художник, писатель, актер, музыкант. Известные картины, музеи, театры итд. Создание презентаций
10	Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны\стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Известные ученые и их открытия в России и за рубежом. Создание презентаций
11	Тема 2.5. Деловое общение	Прием посетителей в офисе. Ролевая игра

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы общеобразовательной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные пособия и словари;
- учебная доска;
- контрольный и раздаточный материал по количеству студентов.
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор\интерактивная доска\телевизор.

Лицензионное программное обеспечение

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Смирнова Е.Ю., Смирнов Ю.А. Английский язык: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования; 1-е издание. – М.: АО «Издательство «Просвещение», 2022.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Голубев А.П. Английский язык для всех специальностей: учебник/Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ЭБС ВООК.ru: <https://book.ru>

2. Голубев А.П. Английский язык для экономических специальностей: учебник /Голубев А.П., Смирнова И.Б., Кафтайлова Н.А., Монахова Е. — Москва: КноРус, 2020. — 395 с. — (СПО). — ЭБС ВООК.ru: <https://book.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Макогон П.И. Пособие по развитию навыков чтения, устной речи и аудирования. – г. Ростов-на-Дону: РКРИПТ, 2021. – 152 с.

2. Романова А.В., Астафьева Н.Б. English grammar-exercise book. For the first-year students. Практикум для студентов 1 курсов. – г. Ростов-на-Дону: РКРИПТ, 2021. – 68 с.

3. Иткина Л.И. Система времен в английском языке. Действительный залог.

Практикум. Задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов. – г. Ростов-на-Дону: РКРИПТ, 2021. – 78 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Р1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Анкетирование и тестирование, письменные и устные формы опроса Наблюдение, анализ, беседа по теме Оценка выполнения домашних заданий Оценка выполнения проектных работ, учебных исследований
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Р1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Оценка участия в ролевой игре Оценка выполнения презентации Контрольная работа Диктант Выполнение заданий дифференцированного зачёта
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Р1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Р2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 – п-о/с	Анкетирование и тестирование, письменные и устные формы опроса Наблюдение, анализ, беседа по теме Оценка выполнения домашних заданий Оценка выполнения проектных работ, учебных исследований
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	Р2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 – п-о/с	Оценка участия в ролевой игре Оценка выполнения презентации Контрольная работа

информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		Диктант Выполнение заданий дифференцированного зачёта
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	P2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 – п-о/с	
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	P2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 – п-о/с	
ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий.	P2 Тема 2.1, 2.3, 2.5 – п-о/с	Оценка выполнения домашних заданий Оценка участия в ролевой игре Выполнение заданий дифференцированного зачёта
ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации.	P2 Тема 2.5 – п-о/с	Оценка выполнения домашних заданий Оценка участия в ролевой игре Выполнение заданий дифференцированного зачёта

Критерии оценки освоения общеобразовательной учебной дисциплины:

Проверка знаний по учебной дисциплине:

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Проверка правильности расчетов и осуществления необходимых действий по учебной дисциплине:

85 - 100% правильных расчетов и действий – «отлично»

69-84% правильных расчетов и действий – «хорошо»

51-68% правильных расчетов и действий – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»