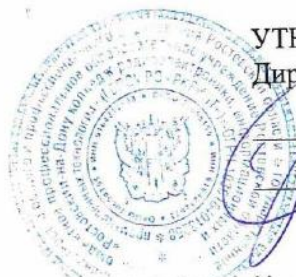


**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А.В. Быков

2025 г.

Основы предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за

Учебный план

27.02.04 АВТОМАТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

Квалификация

техник

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

32 часов

Часов по учебному плану

32

в том числе:

аудиторные занятия

32

самостоятельная работа

0

Виды контроля в семестрах:

Средний балл по текущим оценкам успеваемости. 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	20	20	20	20
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	32	32	32	32
Сам. работа				
Часы на контроль				
Итого	32	32	32	32

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00e1d97248576e486238aeb8d2bac61dbd
Владелец: Быков Андрей Викторович
Действителен: с 27.02.2025 до 21.05.2026

Разработчик(и):

Преподаватель ГБПОУ РО "РКРИПТ", Коротенко А.Ю.

Рецензент(ы):

Главный конструктор АО «Алмаз» , Маскаев Е.Н.

Преподаватель ГБПОУ РО "РКРИПТ", Марченко С.И.

Рабочая программа дисциплины

Основы предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 27.02.04 АВТОМАТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ (приказ

Минпросвещения России от 29.07.2022 г. № 633)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 27.02.04 АВТОМАТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

утвержденного Педагогическим советом ГБПОУ РО "РКРИПТ" от 09.04.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании Педагогического совета

Протокол от 09.04.2025 № 5

Срок действия программы: 2025-2027 уч.г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Формирование у обучающихся углубленных знаний, умений и навыков по планированию и анализу бизнеса, развитие предпринимательских способностей	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы финансовой грамотности
2.1.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация технического обслуживания и ремонта электронного оборудования электронной части станков с числовым программным управлением
2.2.2	Организация технического обслуживания, ремонта и замены технических средств электронного оборудования и систем автоматического управления
2.2.3	Технология монтажа и наладки электронного оборудования электронной части станков с числовым программным управлением

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.: Проводить анализ технологических операций производства и разрабатывать предложения по автоматизации производственных процессов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;
3.1.2	систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;
3.1.3	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; использовать - информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
3.1.4	знать нормы корпоративной культуры и этики; использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;
3.1.5	основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;
3.1.6	сущности и виды ответственности предпринимателя последствия признания сделки недействительной;

3.1.7	гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; особенности правового положения недвижимого имущества; основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;
3.1.8	основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;
3.1.9	основной характеристики расчетных и кредитных отношений;
3.1.10	претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.
3.2	Уметь:
3.2.1	определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность, определять признаки предпринимательской деятельности;
3.2.2	определять организационно-правовые формы организаций; оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;
3.2.3	организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; использовать на практике полученные знания; осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
3.2.4	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; создавать и поддерживать высокую организационную культуру
3.2.5	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права
3.2.6	анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид
3.2.7	определять вид гражданско-правового договора; обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности
3.2.8	умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства);
3.2.9	определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика предпринимательства					
1. 1	Сущность и функции предпринимательства /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.	Л1.1,Л2.1,Л2.2	
1. 2	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 09.	Л1.1,Л2.1	

1. 3	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 09.	Л1.1,Л2.1	
1. 4	Порядок создания нового предприятия/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.	Л1.1,Л2.1	
1. 5	Порядок государственной регистрации предприятия на занятие предпринимательской деятельностью лица/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.	Л1.1,Л2.1	
	Раздел 2. Бизнес-план в предпринимательской деятельности					
2. 1	Назначение бизнес-плана, порядок его разработки /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.	Л1.1,Л2.2	
2. 2	Разделы бизнес-плана /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 09.	Л1.1,Л2.2	
	Раздел 3. Экономическое регулирование предпринимательской деятельности					
3. 1	Система налогообложения предпринимательской деятельности /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ПК 1.1.	Л1.1,Л2.2	
3. 2	Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 09.	Л1.1,Л2.2	
3. 3	Расчет налогов/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 09.,ПК 1.1.	Л1.1,Л2.2	Практическая подготовка
	Раздел 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности					
4. 1	Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.	Л1.1,Л2.2	
4. 2	Расчёт заработной платы некоторых категорий работников /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 1.1.	Л1.1,Л2.2	Практическая подготовка
4. 3	Бухгалтерский учёт и отчётность предпринимательской деятельности /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 09.	Л1.1,Л2.2	
	Раздел 5. Хозяйственные договоры в предпринимательской деятельности					
5. 1	Общие положения о гражданско-правовом договоре /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.	Л1.1,Л2.1	
5. 2	Составление типичной формы гражданско-правового договора /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 09.,ПК 1.1.	Л1.1,Л2.1	Практическая подготовка

5.3	Семестровый контроль по текущим оценкам успеваемости./Др/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 1.1.	Л1.1	
-----	---	---	---	---	------	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.1.1. Основная литература

Л1.1	Чеберко Е. Ф.	Основы предпринимательской деятельности	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
------	---------------	---	---------------------	-----

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Морозов С. Ю., Барков А. В., Белая О. В., Боровинская Н. А., Волков А. В., Карпеев О. В., Кузьмина И. К., Кулаков В. В., Левушкин А. Н., Лескова Ю. Г., Лукьяненко В. Е., Нагорная Т. С., Серова О. А., Яшнова С. Г.	Предпринимательское право	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.2	Кузьмина Е. Е.	Предпринимательская деятельность	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	ЭБС «Znanium.com» - https://znanium.com/
2	ЭБС Юрайт - https://urait.ru/
3	ЭБС КНОРУС - https://book.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

-Alt Workstation K10.3 (свободно распространяемое ПО).
 -Microsoft Windows 7 (лицензионное ПО);
 -Microsoft Office 2010 (лицензионное ПО);
 -Kaspersky Antivirus (лицензионное ПО);
 -Веб браузер Yandex (свободно распространяемое ПО);
 -Веб браузер Opera (свободно распространяемое ПО).

6.4. Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система Консультант Плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория, оснащённая оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности / Кабинет основ предпринимательской деятельности

Оборудование и технические средства обучения:

- рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (столы и стулья по количеству обучающихся);
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- доска меловая;
- мультимедийное оборудование (персональный компьютер, переносной проектор, переносной экран).

2. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Оснащение: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивающие доступ в электронную

информационно-образовательную среду.

Созданы условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение 2.