

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РО «РКРИПТ»

Д.В. Лепешкин

« » августа 2025 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
ГБПОУ РО «РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ И
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

г. Ростов-на-Дону, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Письма Минобразования России от 28.10.2003 № 18-52-1044 ин/18-28, "О Рекомендациях по организации деятельности психологической службы в среднем специальном учебном заведении. О примерной должностной инструкции педагога-психолога среднего специального учебного заведения", которое регулирует деятельность психологической службы в среднем специальном учебном заведении.

1.2. Служба психологической помощи ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (далее - СПП) является структурным подразделением колледжа, находящимся в подчинении заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Деятельность СПП регламентируется следующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989);
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994 №51-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 3 июля 2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
- Приказом Минобразования Ростовской области от 12.04.2016 № 244 «О

мерах по профилактике суицидов среди обучающихся и воспитанников образовательных организаций»;

- Приказом Минобразования Ростовской области от 29.12.2017 № 988 «О создании службы по оказанию экстренной и пролонгированной психолого-педагогической помощи обучающимся»;

- Приказом здравоохранения Ростовской области и Минобразования Ростовской области от 12.04.2018 № 998/267 «Об алгоритме взаимодействия образовательных организаций и детских врачей-психиатров ...»;

- Приказом Минобразования Ростовской области от 11.07.2018 № 532 «О порядке взаимодействия образовательных организаций РО при переводе обучающихся с риском суицидального поведения из одного ОУ в другое, либо при поступлении в профессиональную образовательную организацию»;

- Приказом Минобразования Ростовской области от 12.07.2018 № 533 «О порядке выявления и сопровождения обучающихся группы суицидального риска в образовательных учреждениях Ростовской области».

- Приказом Минобразования Ростовской области от 21.08.2018 № 619 «Об организации профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости)»;

- Приказом Минобразования Ростовской области от 23.10.2020 № 847 «О внесении изменений в приказ Минобразования Ростовской области от 12.07.2018 № 533».

- «Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. Минобрнауки России от 19.12.2017);

- Письмом Минобразования Ростовской области от 25.02.2019 № 46 «О направлении методических рекомендаций по организации и содержанию обучения классных руководителей выявлению факторов риска и психологического неблагополучия обучающихся»;

- Этическим кодексом психолога, принятым 14.02.2012 V съездом Российского психологического общества;

- Уставом ГБПОУ РО «РКРИПТ»;

- Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа;

- Правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности колледжа;

- Локальными нормативными и организационными документами колледжа;

- Приказами и распоряжениями директора колледжа;

- Настоящим Положением.

1.4. В состав Психологической службы входят: заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-психологи.

1.5. Целями Психологической службы является:

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития студентов в течение всего срока обучения в колледже;

- содействие сохранению психологического здоровья обучающихся и

педагогических работников колледжа;

- осуществление психологического обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в образовательном процессе;
- содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе колледжа;
- создание условий для повышения качества образовательных услуг;
- психологическое сопровождение процесса адаптации к новой образовательной организации;
- участие в выявлении и сопровождение обучающихся группы риска развития кризисных состояний и группы суицидального риска;
- психологическое сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

2. Задачи Службы психологической помощи

Задачами Психологической службы являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке и реализации системы мероприятий, направленных на профилактику девиантного поведения обучающихся, безнадзорности, правонарушений, экстремизма, межэтнических конфликтов;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родительской общественности.

3. Основные направления и виды деятельности Службы психологической помощи

3.1. Основными направлениями деятельности Психологической службы являются:

3.1.1. Практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации,

индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов.

3.1.2. Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса.

3.1.3. Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями службы, разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность, мониторинг личностного развития обучающихся.

3.2. Основными видами деятельности Службы психологической помощи являются:

3.2.1. Психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости обучающихся;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов;
- психологическое обеспечение профессионального роста и саморазвития преподавателей.

3.2.2. Психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности. Осуществляемой на основе совместной деятельности педагогов-психологов, руководителей учебных групп и других специалистов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям и обучающимся, находящимся в состоянии стресса, сильного эмоционального переживания, вовлеченным в конфликтные ситуации;
- содействие творческому развитию одаренных студентов;
- оказание психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.3. Психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;

- содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществление коррекции асоциального поведения студентов.

3.2.4. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;

- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития студентов;

- консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

3.2.5. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей;

- ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития студентов;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.2.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности студентов и преподавателей;

- участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работы, оценке их эффективности;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и психолого-педагогических семинарах.

4. Обязанности и права сотрудников службы психологической помощи

4.1. Сотрудники Психологической службы обязаны:

4.1.1. В своей деятельности руководствоваться Законодательством РФ, законодательными актами РО, Уставом и локальными актами колледжа, настоящим Положением, этическим кодексом психолога и педагога.

4.1.2. Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.1.3. Участвовать в работе педагогического совета и методического совета, Совета по профилактике правонарушений, Комиссии по рассмотрению вопросов о зачислении на полное государственное обеспечение и предоставлении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот, студентов,

потерявших в период обучения обоих или единственного родителя.

4.1.4. Составлять План-отчёт работы психологической службы на учебный год.

4.1.5. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.1.6. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.

4.1.7. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

4.1.8. Информировать участников педсоветов, администрацию колледжа о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

4.2. Сотрудники Психологической службы имеют право:

4.2.1. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях комиссий и т.д.

4.2.2. Посещать учебные занятия, внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

4.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

4.2.4. Проводить в колледже групповые и индивидуальные психологические исследования по заданию администрации колледжа.

4.2.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях, на семинарах и конференциях.

4.2.6. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

4.2.7. Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией в пределах норм и трудовых контрактов.

4.2.8. Обращаться в случае необходимости напрямую или через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

4.2.9. Обращаться с запросами в медицинские учреждения.

4.2.10. На методическое обеспечение своей деятельности.

4.2.11. Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы.

4.2.12. Повышать профессиональную квалификацию, определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

4.2.13. Взаимодействовать с коллегами других ОУ.

5. Ответственность сотрудников Службы психологической помощи

Сотрудники Психологической службы несут персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на Службу задач и функций;
- обеспечение надлежащего уровня организации психологического сопровождения обучения и профессиональной деятельности обучающихся и работников колледжа;
- соблюдение этики отношений с обучающимися и работниками образовательной организации;
- неразглашение конфиденциальной и служебной информации;
- правильность и систематичность ведения документации Службы;
- использование материально-технической базы Службы по ее функциональному назначению;
- обеспечение безопасных условий труда и пожарной безопасности работниками Службы при проведении занятий в помещениях, закрепленных за Службой психологической помощи;
- выполнение требований нормативных документов по ведению делопроизводства и защите информации;
- обеспечение сохранности и функционирования переданного Службе на праве оперативного управления оборудования для обеспечения деятельности.

6. Обеспечение условий труда и безопасности персонала

6.1 Условия труда работников Службы психологической помощи должны соответствовать требованиям Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и положениям Коллективного договора.

6.2 Режим работы работников Службы психологической помощи определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБПОУ РО «РКРИПТ», Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.10.2021 № 965 «Об утверждении базового компонента педагога-психолога образовательных организаций Ростовской области».

6.3 Изменения в режиме работы отдельных работников могут вводиться в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

6.4 Поддержание надлежащего состояния помещений и оборудования, закрепленных за Службой психологической помощи, осуществляется сотрудниками

СПП.

6.5 Работники Службы психологической помощи обязаны соблюдать инструкции по охране труда и пожарной безопасности, утвержденные директором ГБПОУ РО «РКРИПТ», а также приказы и распоряжения директора по вопросам охраны труда и пожарной безопасности.

6.6 Работники Службы психологической помощи должны проходить в установленном порядке инструктажи, которые проводятся специалистами по охране труда, в установленном порядке.

Разработчик:
педагог-психолог

С.А. Кальмовая

Совет колледжа
«__» _____ 2024 г.
Протокол № ____