

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ А.В. Быков
09.04.2025 г.

Основы предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Экономики и управления**
Учебный план **38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Квалификация **бухгалтер**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **64 часов**

Часов по учебному плану **64**
в том числе:
аудиторные занятия **58**
самостоятельная работа **6**

Виды контроля в семестрах:
другие формы контроля **3**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Лекции	30	30	30	30
Практические	28	28	28	28
Итого ауд.	58	58	58	58
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	64	64	64	64

Разработчик(и):

преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО "РКРИПТ" Мелохаян Е.Д.
преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО "РКРИПТ" Коротенко А.Ю.

Рецензент(ы):

директор ООО "АльфаПроф", Васильченко А.Г. _____
преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО "РКРИПТ" Гончарова М.Г.

Рабочая программа дисциплины

Основы предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 24.06.2024 г. № 437)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ),
утвержденного Педагогическим советом ГБПОУ РО "РКРИПТ" от 09.04.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании Педагогического совета

Протокол от 09.04.2025 № 5

Срок действия программы: 2025-2028 уч.г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся углубленных знаний, умений и навыков по планированию и анализу бизнеса, развитие предпринимательских способностей

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информатика
2.1.2	Математика
2.1.3	Обществознание
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний
2.2.2	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
2.2.3	Основы внутреннего контроля
2.2.4	Карьерное моделирование
2.2.5	Основы управленческого учета

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ПК 1.3.: Проводить расчет налогов и сборов

ПК 2.3.: Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

ПК 2.5.: Составлять финансовую модель бизнес-плана

ПК 3.1.: Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;
3.1.2	систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;
3.1.3	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
3.1.4	использовать - информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
3.1.5	знать нормы корпоративной культуры и этики; использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;
3.1.6	основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;
3.1.7	знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;
3.1.8	сущности и виды ответственности предпринимателя последствия признания сделки недействительной;
3.1.9	гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;

3.1.10	особенности правового положения недвижимого имущества; основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;
3.1.11	основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;
3.1.12	основной характеристики расчетных и кредитных отношений;
3.1.13	претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.
3.2	Уметь:
3.2.1	определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность, определять признаки предпринимательской деятельности;
3.2.2	определять организационно-правовые формы организаций; оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;
3.2.3	организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; использовать на практике полученные знания; осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
3.2.4	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;
3.2.5	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;
3.2.6	создавать и поддерживать высокую организационную культуру
3.2.7	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права
3.2.8	анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;
3.2.9	определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;
3.2.10	определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид
3.2.11	определять вид гражданско-правового договора;
3.2.12	обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности
3.2.13	умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности;
3.2.14	анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства);
3.2.15	определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика предпринимательства					
1. 1	Сущность и функции предпринимательства /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.1,Л2.2	
1. 2	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности/Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	

1.3	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	
1.4	Государственное регулирование и поддержка предпринимательской деятельности /СР/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.2,Л1.1,Л2.1	
	Раздел 2. Организация и развитие собственного дела					
2.1	Порядок создания нового предприятия /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	
2.2	Порядок государственной регистрации предприятия на занятие предпринимательской деятельностью /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	
2.3	Сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска/СР/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 2.3.	Л1.2,Л1.1,Л2.2	
2.4	Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности /Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	практическая подготовка
2.5	Конкуренция в предпринимательстве /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л1.2,Л2.1	
2.6	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия/Лек/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	
	Раздел 3. Экономическое регулирование предпринимательской деятельности					
3.1	Налогообложение предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.,ПК 3.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	
3.2	Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	
3.3	Расчет налогов/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.,ПК 2.5.,ПК 3.1.	Л1.1,Л2.2	практическая подготовка
	Раздел 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности					
4.1	Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	
4.2	Расчёт заработной платы некоторых категорий работников /Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.,ПК 3.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	практическая подготовка
4.3	Бухгалтерский учёт и отчётность предпринимательской деятельности/Лек/	3	4	ОК 01.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.,ПК 3.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	
	Раздел 5. Бизнес-план в предпринимательской деятельности					
5.1	Назначение бизнес-плана, порядок его разработки /Лек/	3	6	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	

5.2	Потребители и ключевые ценности/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	
5.3	Каналы сбыта/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	практическая подготовка
5.4	Взаимоотношения с клиентами/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	
5.5	Потоки доходов/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	практическая подготовка
5.6	Ключевые ресурсы/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	практическая подготовка
5.7	Ключевые виды деятельности/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	
5.8	Ключевые партнеры/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л2.2	
5.9	Структура издержек/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	практическая подготовка
5.10	Презентация бизнес-модели/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.2	
Раздел 6. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности						
6.1	Общие положения о гражданско-правовом договоре /Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.	Л1.1,Л2.1	
6.2	Составление типичной формы гражданско-правового договора. Средний балл по текущим оценкам успеваемости/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 2.3.,ПК 3.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2	практическая подготовка
6.3	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности/СР/	3	2	ОК 01.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.1	
6.4	Составление типичной формы гражданско-правового договора/Пр/. Средний балл по текущим оценкам успеваемости.	3	2	ОК 01.,ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 2.3.,ПК 2.5.	Л1.1,Л1.2,Л2.1, Л2.2	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
6.1.1. Основная литература				
Л1.1	Чеберко Е. Ф.	Основы предпринимательской деятельности	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.2	Голубева Т. М.	Основы предпринимательской деятельности	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				

Л2.1	Морозов С. Ю., Барков А. В., Белая О. В., Боровинская Н. А., Волков А. В., Карпеев О. В., Кузьмина И. К., Кулаков В. В., Левушкин А. Н., Лескова Ю. Г., Лукьяненко В. Е., Нагорная Т. С., Серова О. А., Яшнова С. Г.	Предпринимательское право	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.2	Кузьмина Е. Е.	Предпринимательская деятельность	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	ЭБС «Znanium.com» - https://znanium.com/
2	ЭБС Юрайт - https://urait.ru/
3	ЭБС КНОРУС - https://book.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 10 (лицензионное ПО)
Microsoft Office 2016 (лицензионное ПО)
Kaspersky Antivirus (лицензионное ПО)
Веб браузер Yandex (свободно распространяемое ПО)
Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемое ПО)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система Консультант Плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория, оснащённая оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Кабинет «Основы предпринимательской деятельности»
Место преподавателя, столы ученические, стулья ученические, доска меловая, стенды (информационные)
Оборудование и технические средства обучения:
мультимедийное оборудование (персональный компьютер)

2. Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ГБПОУ РО «РКРИПТ».
Кабинет для самостоятельной работы обучающихся.
Оснащение: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду.
Созданы условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

3. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Оснащение: компьютерные столы, стулья, персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду.
Созданы условия для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение 2.