

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ А.В. Быков
09.04.2025 г.

Производственная практика "Ведение бухгалтерского и налогового учета" рабочая программа практики

Закреплена за Учебный план	Экономики и управления 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)	
Квалификация	бухгалтер	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	144 часов	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 5
в том числе:		
практические	144	

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	144	144	144	144
Итого	144	144	144	144

Разработчик(и):

Преподаватель ГБПОУ РО "РКРИПТ", кэн, Побегайлов О.А.

Рецензент(ы):

Директор ООО "АльфаПроф, Васильченко А.Г.

Преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО "РКРИПТ" Коротенко А.Ю.

Рабочая программа практики

Производственная практика "Ведение бухгалтерского и налогового учета"

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 24.06.2024 г. № 437)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ),
утвержденного Педагогическим советом ГБПОУ РО "РКРИПТ" от 09.04.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании Педагогического совета

Протокол от 09.04.2025 № 5

Срок действия программы: 2025-2028 уч.г.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Приобретение практического опыта по виду деятельности "Ведение бухгалтерского и налогового учета", формирование у обучающихся соответствующих общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: П

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

2.1.2 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

2.1.3 Учебная практика "Ведение бухгалтерского и налогового учета"

2.2 Элементы ОП, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

2.2.1 Экзамен по модулю

2.2.2 Демонстрационный экзамен

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1.: Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта

ПК 1.2.: Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета

ПК 1.3.: Проводить расчет налогов и сборов

ПК 1.4.: Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.5.: Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности

ПК 1.6.: Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- составление (оформление) первичных учетных документов (ПК 1.1);
- прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (ПК 1.1);
- проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов (ПК 1.1);
- систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой (ПК 1.1);
- составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов (ПК 1.1);
- подготовка первичных учетных документов для передачи в архив (ПК 1.1);
- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей (ПК 1.2);
- отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств (ПК 1.2);
- составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта (ПК 1.2);
- ведение налогового учета (ПК 1.3);
- исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды (ПК 1.3);
- применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта (ПК 1.4);
- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета (ПК 1.5);
- подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета (ПК 1.5);
- контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета (ПК 1.5);
- составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги (ПК 1.5);
- систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период (ПК 1.5);
- передача регистров бухгалтерского учета в архив (ПК 1.5);
- отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета (ПК 1.5);
- настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения (ПК 1.6);
- учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации (ПК 1.6).

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Охрана труда					
1. 1	Вводный инструктаж на предприятии, организующем производственную практику, и инструктаж на рабочем месте по вопросам охраны труда, в т.ч. электробезопасности и пожарной безопасности./Пр/	5	2	ОК 09.	Л1.1,Л2.1	Практическая подготовка
	Раздел 2. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования					
2. 1	Ознакомление со сферой деятельности предприятия, структурой экономического субъекта, с организацией бухгалтерского учета и порядка передачи бухгалтерских документов в архив./Пр/	5	4	ОК 09.,ПК 1.5.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка
2. 2	Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. Изучение бухгалтерской программы, используемой в организации для автоматизированного учёта имущества предприятия /Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка
2. 3	Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка

2. 4	Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка
2. 5	Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений. Отражение в учете запасов. Описание используемых первичных документов на типичные для организации операции по движению материально-производственных запасов (материалов, товаров, готовой продукции) и системы регистров учета таких операций/Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.3.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка
2. 6	Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка
2. 7	Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. /Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка

2. 8	Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. Документальное оформление начисленной заработной платы. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. /Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка
2. 9	Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. Документальное оформление пособий в связи с материнством. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.4.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка
2. 10	Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. Документальное оформление удержаний из заработной платы. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.4.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка
2. 11	Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.4.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка

2. 12	Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного, резервного, добавочного капитала. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта./Пр/	5	6	ПК 1.1.,ПК 1.4.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка
2. 13	Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплате дивидендов./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка
2. 14	Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.4,Л2.3	Практическая подготовка
2. 15	Изучение системы учёта текущих операций и расчётов с внешними контрагентами и работниками организации. Описание используемых в организации регистров бухгалтерского учёта текущих операций и расчётов с внешними контрагентами и работниками организации. Отражение учета операций с покупателями, заказчиками, поставщиками и подрядчиками./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.,ПК 1.5.	Л1.2,Л2.2	Практическая подготовка
	Раздел 3. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации					
3. 1	Ознакомление с режимом налогообложения организации. Изучение формирования учетной политики организации для целей налогообложения.Изучение регистров учёта доходов и расходов по налогам в связи с применяемой системой налогообложения /Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.4.	Л1.3,Л2.4	Практическая подготовка

3. 2	Анализ состава и видов уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. Ознакомление с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. Ознакомление с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации. Ознакомление с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. Ознакомление с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. /Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.4	Практическая подготовка
3. 3	Составление журнала регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. Дублирование формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. Ознакомление с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Дублирование платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.5	Практическая подготовка
3. 4	Изучение системы учёта НДС Исчисление НДС по ставкам, применяемым по налогу на предприятии Составление налоговой декларации по НДС Оформление бухгалтерскими проводками начисления, учёта и перечисления НДС. Ознакомиться с порядком и особенностями ведения налогового учета при определении налоговой базы по налогу на добавленную стоимость и суммы налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате (возмещению). Ознакомиться с порядком составления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Дублировать (составить) счета- фактуры, книгу покупок, книгу продаж, налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость организации./Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.5	Практическая подготовка

3. 5	Ознакомление с порядком и особенностями ведения налогового учета при определения налоговой базы по налогу на прибыль. Ознакомление с порядком составления расчета налоговой базы налога на прибыль в организации. Дублирование расчета налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Ознакомление с порядком составления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций и осуществлением контроля за правильностью ее заполнения. Дублирование налоговой декларации по налогу на прибыль организаций. Либо ознакомление с ведением налогового учета при применении специальных налоговых режимов (если применяются в организации). /Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.5	Практическая подготовка
3. 6	Ознакомление с порядком ведения налогового учета при исчислении налога на доходы физических лиц. Изучение особенностей исполнения обязанностей налогового агента при исчислении НДФЛ Исчисление сумм НДФЛ из заработной платы работников Отражение начислений и уплаты НДФЛ на счета бухгалтерского учёта Оформление платежных документов на перечисление НДФЛ в бюджет Заполнение расчета по налогу на доходы физических лиц (ф. 6- НДФЛ)/Пр/	5	6	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.5	Практическая подготовка
3. 7	Изучение страховых взносов, уплачиваемых предприятием Расчет страховых взносов, уплачиваемых в соответствии с НК РФ Составление расчётных ведомостей по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с НК РФ Расчет страховых взносов, уплачиваемых на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Составление расчётных ведомостей по страховым взносам, уплачиваемым на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления страховых взносов Оформление платежных поручений на перечисление страховых взносов./Пр/	5	6	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.5	Практическая подготовка
3. 8	Составление расчетов налоговой базы для исчисления региональных налогов, уплачиваемых организацией. Составление расчетов налоговой базы для исчисления местных налогов, уплачиваемых организацией. Оформление учета и уплаты региональных и местных налогов бухгалтерскими проводками./Пр/	5	6	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.4	Практическая подготовка

3. 9	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления пеней и штрафов по налогам, сборам и страховым взносам. /Пр/	5	2	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК	Л1.3,Л2.4	Практическая подготовка
3. 10	Сбор и обработка материала, необходимого для составления отчета по производственной практике. Оформление отчета о производственной практике./Пр/	5	2	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.3,Л2.4	Практическая подготовка
3. 11	Дифференцированный зачёт/Пр/	5	2	ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 1.5.,ПК 1.6.	Л1.1,Л1.2,Л1.3, Л1.4,Л2.1,Л2.2, Л2.3,Л2.4,Л2.5	Практическая подготовка

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРАКТИКИ

Приложение 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.1.1. Основная литература

Л1.1	Родионова О. М., Аникина Е. В., Лавер Б. И., Семенов Д. А.	Охрана труда	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.2	Кеворкова Ж.А., Петров А.М., Мельникова Л.А.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Москва: КноРус, 2025	ЭБС
Л1.3	Кеворкова Ж.А., Мельникова Л.А., Домбровская Е.Н.	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Москва: КноРус, 2025	ЭБС
Л1.4	Кеворкова Ж.А., Мельникова Л.А., Домбровская Е.Н., Лесина Т.В., Кеворкова Ж.А.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Москва: КноРус, 2026	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Сафонов А. А., Сафонова М. А.	Охрана труда	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.2	Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Тарасова О. Н., Малицкая В. Б., Турищева Т. Б., Харакоз Ю. К., Коноваленко И. Е., Дмитриева И. М.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Москва: Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.3	Тюленева Т.А.	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л2.4	Каменева М.В.	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	Москва: КноРус, 2025	ЭБС
Л2.5	Каменева М.В.	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Москва: КноРус, 2025	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	Официальный сайт Федеральной налоговой службы России https://www.nalog.gov.ru/rn77/
2	ЭБС Znanium http://znanium.com
3	ЭБС КНОРУС https://book.ru/

4	ЭБС Юрайт https://biblio-online.ru
6.3. Перечень программного обеспечения	
Специализированное программное обеспечение по профилю специальности компаний г. Ростова-на-Дону.	
6.4. Перечень информационных справочных систем	
Справочно-правовая система Консультант Плюс.	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
Организация, осуществляющая деятельность по профилю образовательной программы на основании заключенного договора о практической подготовке обучающихся ГБПОУ РО «РКРИПТ» с ООО "АльфаПроф", а также с рядом других компаний. В организациях созданы условия для реализации производственной практики, предоставляется оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	
Приложение 2.	