Председатель I территориального Совета директоров
учреждений профессионального образования
Ростовской области
_____ В.П. Бартеньев

Председатель II территориального Совета директоров
учреждений профессионального образования
Ростовской области
_____ В.И. Невзорова

«14» 03 2019г.

Положение

о проведении территориального этапа олимпиады
по информатике (направление Пользователь ПК) среди студентов
государственных образовательных учреждений среднего профессионального
образования

2019г.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет цели, задачи территориального этапа олимпиады по информатике (направление Пользователь ПК) среди студентов государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования г. Ростова – на – Дону, г. Батайска, г. Азова, г. Зернограда (Ростовское территориальное объединение ГБПОУ СПО), её организационно - методическое обеспечение, порядок участия, определение победителей.

2. ОРГАНИЗАТОР ОЛИМПИАДЫ

Организатором Олимпиады является городское методическое объединение преподавателей информатики, председатель ГМО – Кульбацкая Л.В., преподаватель ГБПОУ РО «Ростовский – на - Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий».

3.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

3.1 Цели Олимпиады – выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, повышение качества подготовки студентов, повышения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

3.2 Задачи Олимпиады:

- Проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- Развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО;
- Обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- Развитие профессиональной ориентации граждан;
- Повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.

4. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

4.1. В территориальном этапе олимпиады по информатике принимают участие студенты, обучающиеся по любой специальности СПО, кроме

группы специальностей 09.00.00, г. Ростова-на-Дону, г. Батайска, г. Азова, г. Зернограда (Ростовское территориальное объединение ГБПОУ СПО).

4.2. Заявки для участия в Олимпиаде направляются в адрес оргкомитета конкурса не позднее 20.03.2019 г. по установленной форме **(Приложение 1).**

4.3. Личность студентов, участников Олимпиады, при регистрации удостоверяется документом (студенческий билет или зачетная книжка), в котором указан код и название специальности.

5. ПОРЯДОК (РЕГЛАМЕНТ) ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

5.1 Территориальный этап олимпиады проводится по направлению Пользователь ПК. Принимают участие студенты любой специальности СПО, кроме группы специальностей 09.00.00, обучающиеся на 1-м или 2-м курсе. Каждое учебное заведение может представить для участия в олимпиаде не более 2 человек.

5.2. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в период проведения Олимпиады.

5.3. Прибывшие на Олимпиаду участники обязаны пройти регистрацию, предоставить письменное заявление о согласии на обработку персональных данных **(Приложение 2).**

5.4. Пройти инструктаж по технике безопасности.

5.5. Каждому участнику Олимпиады предоставляется ПК.

5.6. Перед началом выполнения конкурсного задания каждый участник заполняет анкету участника олимпиады, которая хранится в конверте под шифром участника.

5.7. Все участники Олимпиады выполняют один и тот же вариант конкурсного задания. Участники Олимпиады могут выполнять любое количество заданий из предложенных.

5.8. Работы участников Олимпиады шифруются председателем жюри Олимпиады по общепринятой методике. Запечатанные конверты с расшифровкой данных студента хранятся у председателя жюри и вскрываются по окончании проверки и оценки работ всех участников Олимпиады.

5.9. Участникам Олимпиады представляется индивидуальная папка для записи и сохранения своей работы.

5.10. Продолжительность Олимпиады устанавливается в 4 астрономических часа.

5.11. Во время выполнения конкурсного задания участникам Олимпиады запрещается использовать учебную и справочную литературу, наглядные или иные пособия, средства связи. В течение первого часа работы участники могут задать вопросы разработчикам задания по условиям задачи. Вопросы необходимо формулировать в таком виде, чтобы ответ на них был однозначным «да», «нет».

5.12. При нарушении условий Олимпиады, правил безопасности труда участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

6.ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА ЖЮРИ ОЛИМПИАДЫ

6.1.Персональный состав жюри Олимпиады предлагается и утверждается методическим объединением преподавателей информатики ОУ СПО г. Ростова-на-Дону.
6.2.Членами жюри территориального этапа Олимпиады могут быть преподаватели информатики и профессиональных модулей по группе специальностей 09.00.00 ОУ высшего и среднего профессионального образования, а также работники органов управления образованием. Из своего состава члены жюри избирают председателя.
6.3. Жюри осуществляет проверку работ участников олимпиады, составляет протокол об итогах Олимпиады, определяет победителей Олимпиады.

7. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ ОЛИМПИАДЫ

7.1. В разработке конкурсной программы Олимпиады могут участвовать преподаватели информатики и профессиональных модулей по группе специальностей 09.00.00 ОУ СПО, представившие свои варианты заданий. Оргкомитет Олимпиады производит отбор представленных в банк данных заданий и формирует конкурсное задание.
7.2. Конкурсные задания для Олимпиады включает:

- Задание в MS Word;
- Задание в MS Excel;
- Задание в MS Power Point.

7.3. Набор всех заданий выполняется на ПК. Все предлагаемые конкурсные задания должны иметь эталон исполнения.
7.4. Внешние носители с текстами вариантов конкурсных заданий для Олимпиады передаются в базовое образовательное учреждение в запечатанных конвертах не позднее, чем за 2 дня до начала Олимпиады.
7.5. В дальнейшем разработчики конкурсных заданий являются главными и единственными консультантами для членов жюри при проверке работ участников Олимпиады.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА.

8.1. Результаты выполнения комплексного профильного задания оцениваются:

- Задание в MS Word – баллов;
- Задание в MS Excel – баллов;
- Задание в MS Power Point – баллов.
- После проверки всех заданий составляется общая таблица рейтинга. Результаты ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3

наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

8.2. Победитель и призеры территориального этапа определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий.

8.3. Для студентов, победителя и призеров начального этапа Олимпиады профессионального мастерства, устанавливается 3 призовых места по каждому территориальному объединению:

- 1-ое место и диплом 1-ой степени – 1 участник;
- 2-ое место и диплом 2-ой степени – 1 участник;
- 3-е место и диплом 3-й степени – 1 участник.

8.4. Преподаватели, подготовившие победителей Олимпиады, представляются к поощрению грамотами Министерства образования РО и совета директоров ГБПОУ СПО г. Ростова-на-Дону.

8.5. Результаты Олимпиады оформляются протоколом и представляются председателю совета директоров ГБПОУ г. Ростова-на-Дону.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОУ СПО, ПРОВОДЯЩЕГО ОЛИМПИАДУ

Образовательное учреждение среднего профессионального образования, на базе которого проводится Олимпиада, создает необходимые условия для участников:

- обеспечивает сохранность конкурсных заданий до начала Олимпиады;
- предоставляет аудитории, оснащение ПК, оргтехнику;
- устанавливает лицензионное программное обеспечение;
- осуществляет тиражирование необходимых материалов в электронном виде;
- предоставляет помещение для работы членов жюри;
- поддерживает порядок и регламент работы Олимпиады;
- сохраняет в течение одного месяца работы участников Олимпиады;
- отмечает командировочные удостоверения участников Олимпиады;
- может осуществлять фото - и (или) видеосъемку Олимпиады.

10. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

№ п/п	Территориальное объединение	Место проведения	Дата и время проведения
1	**1 Ростовское территориальное объединение**	ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (РКРИПТ), ул. Красноармейская,11 факс (863)267-49-15 тел. (863)267-46-61 e-mail: olimp@rgkript.ru	**29 марта 2019г.** Начало регистрации **8:30-9:30**
	2 Ростовское территориальное объединение	ГБПОУ РО «Батайский техникум информационных технологий и радиоэлектроники «Донинтех»» г. Батайск, ул. Куйбышева, 50/150 факс 8 (86354) 582-78 тел. 8 (86354) 582-79	

Приложение №1

В Оргкомитет территориального этапа
олимпиады по информатике (направление Пользователь ПК)
среднего профессионального образования
г. Ростова-на-Дону.

ЗАЯВКА

для участия в территориальном этапе
олимпиады по информатике (направление Пользователь ПК)
среди студентов образовательных учреждений
среднего профессионального образования г. Ростова – на – Дону в 2019 г.

Профильное направление, специальность_____
_____

_____

Наименование образовательного учреждения (полностью)

Фамилии, имя отчество студента (полностью)	**Наименование и код специальности,**	**Курс обучения**	**Место на предыдущем этапе олимпиады**	**Территориальное объединение (I, II)**	**Число участников предыдущего этапа отбора**	**Фамилия, имя, отчество преподавателя (полностью)**

Подпись директора колледжа _____/ /
М.П.

Приложение 2

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника территориального этапа олимпиады по информатике (направление Пользователь ПК)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я,_____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер_____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение *моих* персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ГБПОУ РО «РКРИПТ»
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации
для совершения:		

7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

_____ _____

_____

(Ф.И.О субъекта персональных данных) (подпись) (дата)