

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета директоров
учреждений профессионального
образования Ростовской области


Г.Н. Григорьева
«28» 10 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении областной студенческой научно-практической конференции на тему:

«Современное общество: экономика и управление»

для укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление и специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

1. Общие положения

1.1 Положение определяет статус, цели и принципы областной студенческой научно-практической конференции на тему «Современное общество: экономика и управление».

1.2. Областная студенческая научно-практическая конференция (далее – Конференция) проводится в соответствии с Планом работы Совета директоров учреждений профобразования на 2019 год и Планом работы ГБПОУ РО «РКРИПТ» на 2019-2020 учебный год.

1.3 Организатором Конференции является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (ГБПОУ РО «РКРИПТ»).

Информация о конференции размещена на сайте организатора <http://rgkript.ru>.

1.4 Конференция является формой привлечения студентов к научно-исследовательской деятельности, расширения их научного кругозора, приобретения ими исследовательских навыков и обеспечения высокого качества профессиональной подготовки.

1.5 Целями Конференции являются:

- выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной) и творческой деятельности;
- стимулирование творческой активности студентов, развитие студенческих связей;

- демонстрация достижений образовательных учреждений Ростовской области в конкретных научно-исследовательских программах;
- совершенствование профессиональной подготовки студентов;
- приобщение студентов к решению задач, имеющих практическое значение для развития реального сектора экономики;
- выявление лучших студенческих работ, конкурентоспособных при проведении научно-практических конференций, конкурсов, олимпиад и других мероприятий познавательного и проектного характера на более высоком уровне;
- привлечение внимания общественности, работодателей к молодежным инициативам, повышение их заинтересованности в развитии потенциала молодых специалистов.

1.6 Принципы Конференции устанавливают общие правила работы конференции и обязательны для исполнения всеми лицами и организациями, участвующими в конференции.

Основными принципами организации и проведения Конференции являются:

- толерантность, уважение к высказанным мнениям;
- открытость работы конференции для участников из различных образовательных учреждений;
- ответственность за высказываемые мнения, идеи и предложения;
- объективность оценки.

2. Участники конференции

2.1 К участию в Конференции допускаются студенты 1-4 курсов профессиональных образовательных учреждений Ростовской области, обучающихся по укрупненной группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление и специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

2.2 Участие в работе Конференции может быть в двух форматах: очное – в форме выступления с докладом (по секциям) или заочное – в форме представления доклада.

2.3 Все материалы на Конференцию в обязательном порядке представляются в электронном виде.

3. Организация подготовки и проведения Конференции

3.1 Процесс подготовки и проведения Конференции осуществляется в соответствии с дорожной картой, представленной в приложении А.

3.2 Для организации и проведения Конференции создается Оргкомитет, состоящий из представителей административных и педагогических работников колледжа. Председатель Оргкомитета и его состав утверждается приказом директора ГБПОУ РО «РКРИПТ».

3.3 Функции Оргкомитета:

- руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению Конференции;
- составление и утверждение программы проведения Конференции;
- прием докладов, заявок;
- формирование списка выступающих студентов на Конференции;
- подготовка наградных материалов;
- формирование сборника тезисов по итогам работы Конференции.

3.4 С целью проведения оценки выступлений и содержания работ, а также определения победителей и призеров Конференции создается Жюри.

Жюри формируется по каждой секции из педагогических работников ГБПОУ РО «РКРИПТ», других профессиональных образовательных учреждений Ростовской области, социальных партнеров колледжа, представителя областного методического объединения преподавателей бухгалтерского учёта и аудита.

Состав Жюри утверждается приказом директора ГБПОУ РО «РКРИПТ».

3.5 Работа Конференции проводится в шести секциях по направлениям:

1. Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на современном этапе
2. Менеджмент, маркетинг и логистика: современные тенденции развития
3. Финансы, банковское и страховое дело
4. Предпринимательство: значение, формы и Российские проблемы
5. Инновационная экономика России
6. Документационное обеспечение управления и архивоведение: актуальные вопросы и инновации

Оргкомитет оставляет за собой право объединять секции, исходя из количества представленных работ.

3.5 Для выступления каждому участнику отводится не более 5-8 минут. Ответы на вопросы жюри (при наличии) – 5 минут.

Выступление должно сопровождаться электронной презентацией, выполненной в программе Microsoft Office PowerPoint.

3.6 Критерии оценки докладов и презентаций приведены в Приложении Б.

4. Подведение итогов Конференции

4.1 По завершении работы Конференции Жюри подводит итоги на основании данных экспертных листов (приложение В), вручает Грамоты участникам (победитель (1 место) и призеры (2, 3 места) по каждому направлению) и Благодарственные письма руководителям образовательных учреждений. Жюри имеет право выделить номинации:

- за практическую значимость работы;
- за высокие теоретические результаты исследований;
- за оригинальность темы исследования;
- за лучшее представление доклада;
- за ораторское мастерство;
- за оригинальный взгляд на проблему.

Всем участникам Конференции вручаются сертификаты.

4.2 Результаты областной студенческой научно-практической Конференции размещаются на сайте ГБПОУ РО «РКРИПТ» в течение 5 дней после окончания Конференции.

4.3 Студенческие доклады оформляются в электронный сборник и размещаются на сайте колледжа в течение 30 дней после окончания Конференции.

4.4 Материалы, присланные на Конференцию, не рецензируются и не возвращаются.

5. Сроки и условия проведения Конференции

5.1 Студенческие работы, представляемые на Конференцию, должны сопровождаться следующими документами: заявка и тезисы докладов для формирования сборника.

5.2 Заявку участника и материалы работы (тезисы) к Конференции в электронном виде направлять на электронную почту it@rgkript.ru до 15 ноября 2019 года включительно.

Количество участников от образовательной организации – не более двух. Каждый участник представляет только один доклад.

Контактное лицо: Колесникова Яна Владиславовна, тел.: 89885728801.

Форма заявки приведена в Приложении Г.

5.3 Тезисы предоставляются в электронном виде до 20.11.2019 на электронную почту it@rgkript.ru.

Требования к оформлению тезисов и пример приведены в приложении Д.

Оргкомитет вправе не принимать к участию в Конференции работы, не соответствующие требованиям, указанным в настоящем Положении.

5.4 В очном формате Конференция проводится 28.11.2019 года в 11.00 на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий», по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д. 11. Лица, сопровождающие участников Конференции, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в период проведения Конференции.

5.5. Прибывшие на Конференцию участники обязаны пройти регистрацию, предоставить письменное заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение Е).

6. Финансирование конференции

6.1. Основные расходы по проведению Конференции осуществляются за счет организатора.

6.2. Участие в конференции бесплатное.

6.3. Расходы участников очного формата конференции осуществляются за счет направляющей стороны.

Дорожная карта

проведения областной студенческой научно-практической конференции

Тема: «Современное общество: экономика и управление»

Дата проведения: 28 ноября 2019 года.

Планируемое мероприятие	Время, дата	Необходимо сделать	Дата	Ответственный
Подготовительный этап с « » 2019г. по « » 2019г				
Подготовка документации				
Подготовка и рассылка информационного письма				
Подготовка аудиторий				
Подготовка награждения участников				
Проведение конференции « » 2019г.				
Регистрация				
Работа по секциям				
Работа жюри				
Подведение итогов				
Информационные материалы				

**Критерии оценки выступления участника
научно-практической конференции**

№ п/п	Критерии оценки выступления	Баллы
1.	Содержание выступления	max =17
	1. Обоснование проблемы и её актуальности	2
	2. Научное обоснование проблемы (кем из ученых рассматривалось ранее, какие источники изучены)	2
	3. Глубина, полнота работы (объем и глубина знаний по проблеме, методика и способы решений проблемы, анализ, выводы)	2
	4. Новизна, оригинальность решения проблемы	3
	5. Степень самостоятельности автора при разработке проблемы.	2
	6. Предполагаемый результат, эффективность, практическая значимость исследования.	3
	7. Качество презентации	3
2.	Изложение проблемы и ее исследование	max =8
	1. Логичность, композиция выступления	2
	2. Аргументированность, убедительность выступления	2
	3. Культура речи, манера выступления (оригинальность выступления, заключения, поддержание интереса и внимания аудитории)	3
	4. Соблюдение регламента	1
3.	Соответствие оформления работы требованиям	max=5
	Итого	max =30

ЗАЯВКА

для участия в областной студенческой научно-практической конференции на
тему: «Современное общество: экономика и управление»
по укрупненной группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление и
специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архи-
воведение

Образовательное учреждение (полное и сокращенное наименование)	
Адрес образовательного учреждения	
Контактный телефон, e-mail образовательного учреждения	
Ф.И.О. участника (полностью)	
Специальность	
Ф.И.О. руководителя работы (полностью)	
Контактный телефон руководителя, e-mail	
Тема работы	
Направление работы (секция)	
Форма участия (очная, заочная)	
Необходимая проекционная техника	

Директор

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

2.

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
 участника областной студенческой научно-практической конференции

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение <i>моих</i> персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ГБПОУ РО «РКРИПТ»
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов Конференции, хранения обработки, передачи и распространения <i>моих</i> персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Конференции

для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Конференции настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)