

# **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

**с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

**по профессиональному модулю**

**ПМ.05 «Конфигурирование и эксплуатация компьютерных сетей»**

**с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

**Председатель экзаменационной комиссии:**

Белоус Ярослав Александрович - руководитель направления ИП Белоус ММ

**Члены экзаменационной комиссии:**

Андросов Максим Викторович

**Группа: КСК-32к**

**Дата проведения 30 апреля 2020 года**

1. Экзамен проводится на платформе [cisco.webex.com](https://cisco.webex.com) 30.04.2020 с 11.00 до 16.00.

2. На экзамен допускаются студенты, прошедшие производственную практику успешно сдавшие отчет по производственной практике.

Экзамен проводится индивидуально дистанционно в форме выполнения практического задания, представления в электронном виде портфолио, аттестационного листа, дневника, характеристики и отчета по производственной практике.

Количество заданий: 1.

Количество вопросов в задании - 1.

Время выполнения задания- 1 академический час (45 мин).

Время подготовки портфолио: весь период обучения.

Время подготовки отчета по производственной практике: период прохождения производственной практики.

3. Студенту важно помнить, что после подключения к онлайн экзамену преподаватель проводит идентификацию личности студента (по адресу электронной почты). Затем преподаватель просит студентов, чтобы они обзорно, с помощью веб-камеры, показали помещение, в котором они находятся на предмет **ОТСУТСТВИЯ** посторонних лиц. После этого преподаватель ставит в известность

студентов, о том, что будет вестись видеозапись всего происходящего на экране webex.

4. Выбор варианта задания экзамена квалификационного осуществляется в соответствии с порядковым номером в журнале. Ссылку на экзаменационные материалы преподаватель выкладывает после идентификации всех допущенных студентов.

5. Экзаменационный билет состоит из одного задания, которое включает в себя один практический вопрос, который соответствует требованиям необходимым для оценки знаний, умений, навыков и видов деятельности, характеризующих этапы формирования профессиональных компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6. В соответствии с выбранным билетом студенту предоставляется 45 мин. на подготовку и демонстрацию практических заданий. Если у студента отсутствует техническая возможность выполнить задание, ему предоставляется доступ к ПК преподавателя для выполнения задания по средствам программ cisco webex, teamviewer, ammu admin.

7. После того, как студент будет готов к ответу, он отправляет выполненные практические задания на Email (email студентам известен) и сигнализирует экзаменационной комиссии о своей готовности. Это может быть сообщено преподавателю с помощью микрофона, либо с помощью кнопки «Поднять руку», либо написав в чате сообщение.

8. Экзаменационная комиссия проверяет корректность и ход выполнения практических заданий и при необходимости предоставляет студенту возможность ответить на вопросы по практическим заданиям. Для устного ответа достаточно включить микрофон. При необходимости члены экзаменационной комиссии могут задавать уточняющие вопросы.

9. Оценка выставляется комиссией. Оцениваются:

1. Выполненное практическое задание
2. Представленный портфолио
3. Представленные аттестационный лист, характеристика, дневник и отчет по производственной практике.

Итоговая оценка по экзамену (квалификационному) по ПМ.05 выставляется по формуле:

$$O = \frac{1,2O1 + 0,6O2 + 1,2O3}{3}$$

где O1 – итоговая оценка за выполненное практическое задание;

O2 - итоговая оценка за портфолио;

ОЗ – итоговая оценка за отчет, аттестационный лист, характеристику, дневник по производственной практике

Итоговая оценка по экзамену (квалификационному) выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

10. Студенты, которые были не допущены к экзамену, обязаны ликвидировать свои задолженности в течение 1 недели. Затем сдача экзамена производится по описанному выше алгоритму с согласованием даты проведения пересдачи с учебной частью.

11. Студенты, которые не сдали или не появились на экзамен, обязаны пройти описанную выше процедуру сдачи экзамена с согласованием даты проведения пересдачи с учебной частью.

12. В случае повторной неявки или вновь получения отметки «неудовлетворительно» пересдача экзамена переносится на неопределённый срок после завершения объявленного режима ограничения после завершения объявленного в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой режима ограничения.