

Председатель экзаменационной комиссии:

Белоус Ярослав Александрович - руководитель направления ИП

Белоус ММ

Члены экзаменационной комиссии:

Аль-Тибби Вусам Хусанович

Ахмедов Афган Шихзада оглы

Название модуля, МДК, дисциплины:

ПМ.02 Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования

Дата проведения экзамена: 7 мая 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНА с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Экзамен проводится на платформе cisco.webex.com 7.05.2020 с 10.00 до 14.00.

2. На экзамен допускаются студенты прошедшие учебную практику и успешно сдавшие отчет по учебной практике.

Экзамен проводится индивидуально дистанционно в форме выполнения практического задания, представления в электронном виде портфолио, аттестационного листа, дневника, характеристики и отчета по учебной практике.

Количество заданий: 1.

Количество вопросов в задании - 2.

Время выполнения задания- 2 академических часа (90 мин).

Время подготовки портфолио: весь период обучения.

Время подготовки отчета по учебной практике: период прохождения учебной практики.

3. Студенту важно помнить, что после подключения к онлайн экзамену преподаватель проводит идентификацию личности студента (по адресу электронной почты). Затем преподаватель просит студентов, чтобы они обзорно, с помощью веб-камеры, показали помещение, в котором они находятся на предмет ОТСУТСТВИЯ посторонних лиц. После этого преподаватель ставит в известность студентов, о том, что будет вестись видеозапись всего происходящего на экране webex.

4. Выбор варианта экзаменационного билета осуществляется в следующем порядке:

Варианты билетов выбираются генератором случайных чисел в режиме онлайн (например: по ссылке <https://castlots.org/generator-sluchajnyh-chisel/>). Количество студентов в группе 22. Сгенерируем сразу последовательность 18 случайных чисел из диапазона чисел 1-22 исключая повторения чисел. Полученная последовательность чисел будет соответствовать порядковым номерам студентов в журнале и будут номерами вариантов билетов. Все это

фиксируем в ведомости. Ссылка на экзаменационные билеты выкладывается преподавателем после идентификации всех допущенных студентов.

5. Экзаменационный билет состоит из одного задания, которое включает в себя два практических вопроса, которые соответствуют требованиям необходимым для оценки знаний, умений, навыков и видов деятельности, характеризующих этапы формирования профессиональных компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6. В соответствии с выбранным билетом студенту предоставляется 90 мин. на подготовку и демонстрацию практических заданий.

7. После того, как студент будет готов к ответу, он отправляет выполненные практические задания на Email или FTP сервер (email а также адрес FTP, (параметры авторизации студентам известны)) и сигнализирует экзаменационной комиссии о своей готовности. Это можно сделать, написав в чате сообщение.

8. Экзаменационная комиссия проверяет корректность и ход выполнения практических заданий и при необходимости предоставляет студенту возможность ответить на вопросы по практическим заданиям. Для устного ответа достаточно включить микрофон. При необходимости члены экзаменационной комиссии могут задавать уточняющие вопросы.

9. Оценка выставляется комиссией.

Оцениваются:

1. Выполненное практическое задание
2. Представленный портфолио дистанционно

Итоговая оценка за выполненные практические задания 1 и 2

рассчитывается по формуле:

$$O = \frac{O1 + O2}{2}$$

где $O1, O2$ – оценки по каждому из заданий.

Итоговая оценка по экзамену (квалификационному) по ПМ.02 выставляется по формуле:

$$O_{ПМ02} = \frac{1,4O + 0,6O_{порт}}{2}$$

где O – итоговая оценка за выполненные практические задания;

Опорт - итоговая оценка за портфолио;

Итоговая оценка по экзамену (квалификационному) выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

10. Студенты, которые были не допущены к экзамену, обязаны ликвидировать свои задолженности в течение 1 недели. Затем сдача экзамена производится по

описанному выше алгоритму с согласованием даты проведения пересдачи с учебной частью.

11. Студенты, которые не сдали или не появились на экзамен, обязаны пройти описанную выше процедуру сдачи экзамена с согласованием даты проведения пересдачи с учебной частью.

12. В случае повторной неявки или вновь получения отметки «неудовлетворительно» пересдача экзамена переносится на неопределённый срок после завершения объявленного режима ограничения после завершения объявленного в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой режима ограничения.