

# **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**с использованием электронного обучения, дистанционных  
образовательных технологий**

**Руководитель практики: Петренко Оксана Александровна**  
**Название модуля, МДК, дисциплины:**  
**ПМ.01 Разработка программных модулей программного**  
**обеспечения для компьютерных систем**  
**МДК 01.02 Прикладное программирование**  
**Группа: ПО-32**

**Вид практики: учебная**  
**Объем практики: 36 час.**

**Дата начала практики: 27 мая 2020 г.**

**Дата окончания практики: 2 июня 2020 г.**

**Режим прохождения практики: дистанционный**

**1.** К учебной практике допускаются студенты не имеющих академической задолженности по МДК 01.02.

Цели проведения практики: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретение первоначальных практических навыков в решении профессиональных.

Задачами практики являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний;
- формирование и совершенствование базовых профессиональных навыков и умений в области программирования, разработки программных продуктов и информационных технологий;
- знакомство и отработка навыков разработки программных решений для выбранной предметной области;
- усовершенствование общих компетенций;
- формирование профессиональных компетенций с целью успешной работы в профессиональной деятельности;
- получение навыков самостоятельной работы, самоорганизаторских навыков, а также разработки программного продукта в дистанционном режиме;
- работа с технической документацией;
- оформление документации по прохождению учебной практики.

**2.** В период прохождения практики в соответствии с расписанием руководитель практики проводит организационные занятия на платформе [cisco.webex.com](https://cisco.webex.com), на которых выдает индивидуальные задания и рассказывает о способах их решения, а так же предоставляет доступ к методическим

указаниям (либо другой необходимыми ресурсам) по выполнению заданий учебной практики.

3. В соответствии с полученным индивидуальным заданием и инструкциями студент выполняет задания, заполняет дневник и предоставляет их преподавателю на проверку. Во время выполнения и проверки индивидуальных заданий руководитель практики консультирует студентов в случае необходимости.

4. В конце учебной практики студенты оформляют отчет установленного формата, в котором отражают результаты выполнения всех поставленных задач. А именно:

- проведение анализа и исследование предметной области в соответствии с индивидуальным заданием;
- составление спецификации в соответствии с выбранной предметной областью;
- разработка программных модулей в соответствии со спецификацией;
- проведение отладки программных модулей;
- тестирование программных модулей;
- составление технической документации.

Отчет и дневник по учебной практике отправляются на проверку преподавателю в электронном виде.

5. Демонстрация выполнения студентом программного модуля производится с помощью функции «Открыть доступ к контенту», где студент демонстрирует результат выполнения индивидуального задания в инструментальной среде разработки. В процессе демонстрации руководитель практики может задавать необходимые вопросы.

6. На основании демонстрации разработанного программного модуля, проверки отчета, дневника выставляется соответствующая оценка студенту. Оценка за учебную практику оглашается в конце практики после проверки выполненных работ в соответствии со следующими критериями:

– **оценка «отлично»** выставляется, если студент в полном объеме и полностью правильно выполнил индивидуальное задание на практику, и в установленные сроки представил руководителю практики оформленный в соответствии с требованиями отчет о прохождении практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем поставленным задачам;

– **оценка «хорошо»** выставляется, если студент своевременно в установленные сроки представил руководителю практики отчет о прохождении практики, но получил незначительные замечания по полноте и качеству выполнения задания на практику, по оформлению и полноте представленного отчета;

– **оценка «удовлетворительно»** выставляется, если студент своевременно в установленные сроки представил руководителю практики отчет о прохождении практики, но получил существенные замечания по полноте и качеству выполнения задания на практику, по оформлению и полноте представленного отчета.

– **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, не выполнившему программу практики, т.е. либо выполнившему лишь незначительную часть задания на практику, либо не представившему в установленные сроки отчёт о прохождении практики.

7. Студенты, которые не допущены, не сдали или не выполнили индивидуальные задания по учебной практике обязаны пройти описанную выше процедуру. Для пересдачи студенту, имеющему задолженность, необходимо заполнить и отправить заявление на пересдачу (в электронном виде) на имя заведующего отделением. Далее заведующий отделением согласует с преподавателем дату пересдачи, информирует о ней студента, оформляет направление на пересдачу, которое будет подписано преподавателем по окончании периода сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции (COVID - 2019).