

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.18 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА

с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Преподаватель: Мелохаян Е.Д.

Специальность: 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

Группа: АТП-31

1. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится в последний день учебных занятий по дисциплине 15 июня 2020 года согласно расписанию с 10.10 по 11.10.

2. К дифференцированному зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по выполненным практическим работам.

3. Дифференцированный зачет проводится в письменном виде. Индивидуальные задания каждому студенту будут выданы в начале занятия на электронную почту.

4. Индивидуальные задания состоят из решения проблемной и/или ситуативной задачи (максимальное количество баллов – 4) и выполнения практического задания (максимальное количество баллов – 6).

5. На выполнение заданий дифференцированного зачета отводится 45 минут. По истечении этого времени, студенты должны выслать результат выполненной работы в электронном виде, или фото или скан-копию на электронную почту преподавателя. Ответы, присланные позже, не принимаются и не засчитываются как выполненные.

6. Выполнение заданий дифференцированного зачета оценивается преподавателем в соответствии со следующими критериями:

9-10 баллов – оценка «5»

6-8 баллов – оценка «4»

3-5 балла – оценка «3»

0-2 балла – оценка «2»

7. Преподаватель выставляет оценку по дифференцированному зачету в ведомости в электронном виде, в электронный журнал в день зачета, основывается на результат письменной работы.

8. В случае если в ходе проведения дифференцированного зачета произошёл сбой технических средств обучающегося, он должен сообщить преподавателю об этом в телефонном режиме. Преподаватель фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине. При устранении неполадок в течение ближайшего времени, преподаватель принимает решение о допуске студента к зачету, в противном случае на основании заявления обучающемуся назначается дата пересдачи.

9. Студенты, которые не допущены, не сдали или не появились на дифференцированный зачет, являются задолжниками и обязаны пройти описанную выше процедуру сдачи зачета. Для пересдачи студенту, имеющему задолженность, необходимо заполнить и отправить заявление на пересдачу (в электронном виде) на имя заведующего отделением. Далее заведующий отделением согласует с преподавателем дату пересдачи, информирует о ней студента, оформляет направление на пересдачу.