

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ЭКЗАМЕНА по МДК 01.01 Цифровая схемотехника**
с использованием электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий

Преподаватель: Колтунов Александр Алексеевич

Специальность: 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Группа: КСК-22к

Дата проведения экзамена: 4 июня 2020 г.

1. Экзамен проводится на платформе cisco.webex.com 04.06.2020 с 10.00 до 14.00.

2. На экзамен допускаются студенты, не имеющие задолженности по практическим работам.

3. Студенту важно помнить, что после подключения к онлайн экзамену преподаватель проводит идентификацию личности студента (по адресу электронной почты). Затем преподаватель просит студентов, чтобы они обзорно, с помощью веб-камеры, показали помещение, в котором они находятся на предмет ОТСУТСТВИЯ посторонних лиц, а также справочно-информационных материалов. После этого преподаватель обязательно включает запись проведения данного экзамена.

4. Выбор варианта экзаменационного билета осуществляется в соответствии с порядковым номером в журнале. Ссылка на экзаменационные билеты выкладывается преподавателем после идентификации всех допущенных студентов.

5. Экзаменационный билет состоит из одного теоретического вопроса и двух практических заданий, которые соответствуют требованиям необходимым для оценки знаний, умений, навыков и видов деятельности, характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6. В соответствии с выбранным билетом студенту предоставляется 60 мин. на подготовку к ответу теоретического вопроса и демонстрации практических заданий.

7. После того, как студент будет готов к ответу, он сигнализирует преподавателю о своей готовности. Это может быть сообщено преподавателю с помощью микрофона, либо с помощью кнопки «Поднять руку», либо написав в чате сообщение.

8. Преподаватель предоставляет студенту возможность ответить на экзаменационный билет. Для устного ответа достаточно включить микрофон. Ответ на теоретический вопрос осуществляется в устной форме. При необходимости преподаватель может задавать уточняющие вопросы. Если преподавателю нужен письменный конспект ответа студента во время экзамена, то он просит студента после подготовки ответа, отсканировать лист с конспектом ответа и отправить скан-копию листа.

9. Демонстрация выполнения студентом практического задания производится с помощью функции «Открыть доступ к контенту». Студент демонстрирует результат выполнения задания в соответствии с вариантом экзаменационного билета. Преподаватель будет видеть действия, которые он

выполняет в программной среде. В процессе заданий преподаватель может задавать вопросы.

10. На основании ответа на теоретический вопрос и проверки выполнения практических заданий выставляется соответствующая оценка студенту. Оценка за экзамен оглашается сразу после ответа в соответствии со следующими критериями:

- **отметка «отлично»** выставляется, если студент правильно ответил на теоретический вопрос и верно с обоснованием решил практические задания

- **отметка «хорошо»** выставляется, если студент ответил на теоретический вопрос, решил практические задания, но допустил неточности при ответе на теоретический вопрос.

- **отметка «удовлетворительно»** выставляется, если студент решил практические задания, но не ответил на теоретический вопрос.

- **отметка «неудовлетворительно»** выставляется во всех остальных случаях.

11. В случае, если в ходе проведения экзамена произошёл сбой технических средств обучающегося, он должен сообщить преподавателю об этом в телефонном режиме. Преподаватель фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине. При устранении неполадок в течение ближайшего времени, преподаватель принимает решение о допуске студента к экзамену, в противном случае, на основании заявления, обучающемуся назначается дата пересдачи.

12. Студенты, которые не допущены, не сдали или не появились на экзамен, являются задолжниками и обязаны пройти описанную выше процедуру сдачи экзамена. Для пересдачи экзамена студенту, имеющему задолженность, необходимо заполнить и отправить заявление на пересдачу (в электронном виде) на имя заведующего отделением. Далее, заведующий отделением согласует с преподавателем дату пересдачи, информирует о ней студента, оформляет направление на пересдачу.