

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКРИПТ»

_____ С.В. Горбунов

« ___ » _____ 2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ
КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)
НА 2023 ГОД

г.Ростов-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (далее – ГБПОУ РО «РКРИПТ», колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 07.07.2003г. № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.12.2022г. №1338 «Об установлении профессиональным образовательным организациям, подведомственным Минобразованию Ростовской области, контрольных цифр приёма граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета на 2023-2024 учебный год».

1.2. Правила приема в ГБПОУ РО «РКРИПТ» регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области является общедоступным.

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее (очная форма обучения) или среднее общее образование (заочная форма обучения).

1.5. Колледж осуществляет обработку полученных, в связи с приемом персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Количество мест приема студентов на первый курс, обучающихся за счет средств областного бюджета, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств областного бюджета Ростовской области, ГБПОУ РО «РКРИПТ» осуществляет прием граждан на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Прием поступающих на обучение в ГБПОУ РО «РКРИПТ» по образовательным программам осуществляется по адресу: место нахождения (адрес приемной комиссии): 344011, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д. 11.

2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ РО «РКРИПТ» (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

2.4. При приеме в ГБПОУ РО «РКРИПТ» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6 Абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам в телефонном режиме или в приемной комиссии колледжа будет оказана помощь в выявлении желаний, оценке возможностей, предложены в индивидуальном порядке различные формы обучения.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ РО «РКРИПТ» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности (Приложение 1).

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Правилами приема ГБПОУ РО «РКРИПТ» размещает на официальном сайте Колледжа следующую информацию:

- устав Колледжа,
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), которое дает ГБПОУ РО «РКРИПТ» право выдавать документ о среднем профессиональном образовании государственного образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, а также образовательные программы, реализуемые ГБПОУ РО «РКРИПТ», и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ РО «РКРИПТ» ежедневно размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://rgkript.ru>, а также обеспечивает свободный доступ в часы работы приемной комиссии в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ГБПОУ РО «РКРИПТ» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ РО «РКРИПТ»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГБПОУ РО «РКРИПТ» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

– общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии ГБПОУ РО «РКРИПТ» сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия ГБПОУ РО «РКРИПТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 2).

Прием документов производится с 19-го июня по 15 августа 2023 года на очную форму обучения, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года. На заочную форму обучения - с 19-го июня по 30 сентября 2023 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;
- факт получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

Поступающий вправе подать заявление на три специальности (выбрав одну основную специальность и две дополнительных). Во время всей приемной компании поступающий вправе изменить один раз выбранную специальность, среди указанных им при подаче заявления.

4.5. Поступающий вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прикладывает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство,

документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов)¹:

– посредством электронной почты (education@rgkript.ru) или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа (rgkript.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная информационная система колледжа) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала ЕПГУ;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

При подаче заявления в электронной форме перечисленные документы в пункте 4.2 настоящих Правил предоставляются поступающим на обучение в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к заявлению:

– электронный образец документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего (сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилия, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий документ, а также сведения о месте регистрации поступающего);

– электронный образец заявления о приеме на обучение по соответствующей образовательной программе, заполненного и подписанного поступающим (Приложение 2);

– электронный образец документа об образовании и (или) квалификации;

– электронный образец документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений поступающего (при наличии);

– иные необходимые документы, указанные в Правилах приема.

Электронный образец документа в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образцов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образец такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Для сканирования документов использовать режим сканирования с разрешением 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также

¹ Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»

изображений содержащих потери значимых частей документа (текстовой области, подписи, оттиска печатей и т.д.).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, предоставленные в Колледж одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки: на очную форму обучения в срок до 15 августа 2023 года; на заочную форму обучения – до 30 сентября 2023 года.

5.1.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы

в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

– считается средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, с точностью до 0,001. На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл;

– при равных результатах освоения образовательной программы основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения) преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма обучения) (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Профилирующие учебные дисциплины определяются в соответствии с Приложением 3.

5.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются Колледжем при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего (очная форма обучения) или среднего общего образования (заочная форма), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.7. Колледж учитывает результаты индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в следующем порядке.

При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях, а также сведения о наличии договора о целевом обучении.

Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами. Сведения о наличии договора о целевом обучении должны подтверждаться копией договора о целевом обучении, заверенной заказчиком целевого обучения, или незаверенной копией указанного договора с предъявлением его оригинала.

Индивидуальные достижения поступающих и договоры о целевом обучении учитываются при приеме как на места, финансируемые за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

5.8. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц производится в пределах установленных цифр приема граждан на основе договора об оказании платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном п.п. 5.3 – 5.7 настоящих Правил.

5.9. Приказ о зачислении лиц на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения издается только при условии заключения договора и оплаты за обучение в первом семестре.

5.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

5.11. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Разработчик

Секретарь приемной комиссии _____ Т.А. Порубайко

« ___ » _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

«___» _____ 2023 г.

Протокол № _____

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов

«___» _____ 2023г.

Протокол № _____

Студенческий совет

«___» _____ 2023г.

Протокол № _____

Начальник юридического отдела _____ М.О. Бдайчиева

«___» _____ 2023 г.

Зам. директора по УМР _____ С.А. Будасова

«___» _____ 2023 г.

**Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым
ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и
промышленных технологий» объявляет прием в соответствии с лицензией на
осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения
образования) в 2023 – 2024 учебном году**

№	Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
3	11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	СПО	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
4	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
5	15.02.16	Технология машиностроения	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
6	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	СПО	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
7	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	СПО	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
8	09.02.07	Информационные системы и программирование	СПО	3 года 10 месяцев	заочная	-за счет бюджетных ассигнований областного бюджета РО -на договорной основе

«Зачислить»

Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор колледжа С.В. Горбунов

Директору
ГБПОУ РО «РКРИПТ»
С.В. Горбунову

от гр. _____

Число, месяц, год рождения: _____

Место работы: _____
(для абитуриентов, поступающих на заочное отделение)

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактные данные: домашний телефон (с указанием кода) _____

Мобильный телефон _____

Эл.почта: _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____

Кем и когда выдан _____

СНИЛС _____

ИНН _____

Окончившего(ей) в _____ году учебное заведение _____

Документ об образовании Аттестат серия _____ № _____ ; с отличием

Информация о родителях:

Законный представитель (указать ФИО и телефон): _____

Законный представитель (указать ФИО и телефон): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов колледжа на очную / заочную форму обучения для получения базового / повышенного уровня СПО по специальности _____

на бюджетной основе / с полным возмещением затрат на обучение.

Средний балл документа об образовании: _____

Принадлежность к социальной категории граждан РФ: _____

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории: _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые: _____

_____ (подпись)

Нуждаемость в общежитии: _____

_____ (подпись)

Ознакомлен с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

С Уставом, лицензией, на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема в ГБПОУ РО «РКРИПТ», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

_____ (подпись)

Дата заполнения _____ (подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____

Перечень профилирующих учебных дисциплин

<i>№ п/п</i>	<i>Код специальности</i>	<i>Специальность</i>	<i>Профилирующие дисциплины (по приоритетности)</i>
1.	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Физика
2.	09.02.07	Информационные системы и программирование	1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Физика
3.	11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
4.	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
5.	15.02.	Технология машиностроения	1. Физика; 2. Математика (алгебра, геометрия); 3. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика (алгебра, геометрия); 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
8.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	1. Русский язык; 2. Литература; 3. История.