

**УТВЕРЖДАЮ**
Председатель Совета
директоров учреждений
профессионального образования
Ростовской области
_____ М.Н. Греховодова
«10» апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-практической конференции педагогических работников по
обобщению и распространению опыта обучения в профессиональных
образовательных организациях, реализующих программы
по УГПС 46.00.00 История и археология**

1 Общие положения

1.1 Положение о научно-практической конференции (далее – Конференция) педагогических работников по обобщению и распространению опыта обучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих программы по УГПС 46.00.00 История и археология определяет цели, задачи, проблемное поле, порядок организации и проведения, требования к оформлению материалов участников конференции.

1.2 Участниками конференции являются преподаватели УГПС 46.00.00 История и археология

1.3 Для подготовки и проведения Конференции создаётся организационный комитет (далее – оргкомитет).

2 Цели и задачи Конференции

2.1. Привлечение педагогических работников к решению актуальных проблем современной науки и системы профессионального образования.

2.2. Обобщение и распространение инновационного опыта по реализации компетентностного подхода в подготовке специалиста.

2.3. Объединение усилий педагогических работников для достижения качества профессионального образования.

3 Проблемное поле научно-практической конференции педагогических работников по обобщению и распространению опыта обучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих программы по УГПС 46.00.00 История и археология

Секция № 1. Взаимовлияние традиций и инноваций в образовательном пространстве

- 1.1. Проблема сохранения традиций, корпоративного духа и престижа образовательного учреждения на современном этапе.
- 1.2. Технологии реализации практико-ориентированного подхода в подготовке компетентного специалиста.
- 1.3. Разработка современного учебно-методического комплекса учебной дисциплины (профессионального модуля) - взаимосвязь традиций и нововведений.
- 1.4. Роль воспитательной среды в создании престижного образа выпускника образовательного учреждения.
- 1.5. Современные подходы к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

Секция № 2. Востребованность выпускников со средним профессиональным образованием на рынке труда

- 2.1. Опыт взаимодействия образовательного учреждения с работодателями по подготовке компетентных специалистов.
- 2.2. Разработка и внедрение новых дисциплин (профессиональных модулей) по требованию профессионального сообщества работодателей;
- 2.3. Проблема адаптации выпускников на рабочих местах, профессионального роста и карьеры.

Секция № 3. Компетентностная подготовка специалиста в условиях инновационного развития профессионального образования

- 3.1. Исследовательская работа как составляющая профессиональной подготовки обучающихся.
- 3.2. Мотивация учебной деятельности в процессе преподавания специальных дисциплин (профессиональных модулей).
- 3.3. Значение креативности в воспитании специалиста новой формации.
- 3.4. Проблемы и перспективы дистанционного интернет-обучения.
- 3.5. Формирование информационной компетентности студентов в процессе обучения.
- 3.6. Подготовка студентов как участников профессиональной информационно-коммуникационной среды.
- 3.7. Творчество как обязательный компонент формирования компетентного специалиста.
- 3.8. Формирование профессиональных компетенций у студентов в процессе производственной практики.

Возможно изменение формулировок тем в рамках заявленных секций. Название секции и темы необходимо указать в заявке с пометкой «Тема предложена участником»

4 Организация и проведение Конференции

4.1. Конференция будет проходить **в онлайн режиме 19.04.2023** в форме выступления с докладом (5-7 мин). Ссылка на подключение будет выслана накануне в группу УГПС 46.00.00 в WhatsApp.

4.2. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляет председатель РУМО по УГПС 46.00.00 История и археология.

4.3. Председателем экспертного совета является Москвина Виктория Петровна - Директор МКАУ «Муниципальный архив г. Ростова-на-Дону»

4.4. Члены экспертного совета:

- Поликарпова Анна Сергеевна, эксперт демонстрационного экзамена, преподаватель

ГБПОУ РО Таганрогский техникум машиностроения и металлургии «Тагмет»;

- Вострякова Нина Владимировна - начальник методического отдела ГБПОУ РО «РКРИПТ», секретарь РУМО;

4.5. Оргкомитет разрабатывает и согласовывает план проведения конференции, обеспечивает её научно-методическое и материально-техническое сопровождение.

4.6. Программа конференции предусматривает работу тематических секций, подведение итогов, вручение Дипломов I, II, III степени и грамот за участие в научно-практической конференции педагогических работников по обобщению и распространению опыта обучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих программы по УГПС 46.00.00 История и археология.

4.7. Материалы для публикации, предоставляемые в оргкомитет РУМО по УГПС 46.00.00, должны соответствовать Требованиям к оформлению (Приложение 1)

4.8. Заявки на участие в конференции необходимо оформить по образцу (Приложение 2)

4.9. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

4.10. Материалы необходимо отправить для проведения экспертизы до 18.04.2023 по электронному адресу: **metodist@rgkript.ru**

4.11 Доклады будут оформлены в электронный сборник и размещены на сайте колледжа в течение 30 дней после окончания Конференции (при наличии представленных не менее чем 10 работ).

4.12 **Контактное лицо:**

Вострякова Нина Владимировна, тел.: +7(938)175-10-09.

5. Критерии оценки доклада

- 5.1. Актуальность темы
- 5.2. Соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам
- 5.3. Структура работы
- 5.4. Исследовательский характер
- 5.5. Новизна и оригинальность излагаемого материала
- 5.6. Соответствие выводов полученным результатам
- 5.7. Культура представления и технический уровень материалов
- 5.8. Компетентность докладчика, включая умение ответить на вопросы.

6. Подведение итогов Конференции

6.1. По окончании работы конференции члены экспертного совета во главе с председателем выносят решение об определении победителей и призеров. Все решения протоколируются и являются окончательными.

6.2. Победителем Конференции в каждой секции является один участник, набравший максимальное количество баллов. Призерами считаются участники, занявшие по количеству баллов 2-е и 3-е места. Численность призеров Конференции определяется членами экспертного совета.

6.3. Победители и призеры Конференции по окончании работы награждаются дипломами I-ой, II-ой и III-ей степени (в электронном виде), подписанными председателем РУМО 46.00.00 История и археология. Все остальные участники Конференции получают грамоты за участие в конференции (в электронном виде).

6.4. При наличии оригинальных работ, не получивших призовые места, возможно определение номинаций по направлениям.

6.5. Итоги Конференции будут размещены 20.04.2023 на официальном сайте ГБПОУ РО «РКРИПТ» во вкладке РУМО 46.00.00 по завершении работы экспертного совета.

7. Финансирование конференции

7.1. Основные расходы по проведению Конференции осуществляются за счет организатора.

7.2. Участие в конференции бесплатное.

Требования к оформлению текста доклада для дальнейшей публикации

1. Указание ФИО автора, темы.
2. Структура доклада должна содержать:
 - вступительную часть;
 - основной текст;
 - выводы.

3. Библиографический список и информационные источники.

Материалы для публикации предъявляются в виде одного файла в формате WinWord 97-2003. Параметры страницы: формат страницы – А4; поля: верхнее, нижнее, левое, правое поля – 2 см.

Объем публикации не должен превышать 4-5 страниц без нумерации.

Шрифт: Times New Roman кегль 14.

Межстрочный интервал: одинарный.

Отступ красной строки: 1 см.

Выравнивание текста: по ширине.

Формулы, рисунки вставляются в текст тезисов как объект.

В Библиографический список заносятся:

1) публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

2) Интернет ресурсы, использованные автором. Информация должна включать используемые сайты, электронные адреса, названия статей и их авторов.

Требования к оформлению презентации для выступления:

1. Компьютерная презентация должна быть выполнена в программе Power Point.

2. Действия и смена слайдов презентации должны происходить по щелчку мыши.

3. Количество слайдов не более 15, максимальный объем не более 15 мб.

4. Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт – размер, начертание, выравнивание, отсутствие анимации внутри слайда).

5. Обязательным слайдом в презентации должен быть Титульный лист с указанием названия образовательной организации, в которой обучается участник, темы и направления Конкурса, автора (ФИО), научного руководителя (преподавателя) (ФИО), населенного пункта, года.

6. Структура презентации повторяет структуру эссе (содержание, библиографический список и информационные источники).

**Заявка на участие
в научно-практической конференции
педагогических работников по обобщению и распространению опыта
обучения в профессиональных образовательных организациях,
реализующих программы
по УГПС 46.00.00 История и археология**

Название образовательного учреждения (полностью, как в уставе)	
Контактный телефон, e-mail образовательного учреждения	
Ф. И.О. участника (полностью)	
Должность	
Название секции	
Название статьи /доклада	
Контактный телефон участника	
Электронная почта участника	
Необходимое оборудование для сопровождения доклада (технические средства и программы)	

Директор (краткое название ОО) _____ И.О. Фамилия
М.П.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника
в научно-практической конференции
педагогических работников по обобщению и распространению опыта
обучения в профессиональных образовательных организациях,
реализующих программы
по УГПС 46.00.00 История и археология

Я, _____,

(число, месяц и год рождения)

ознакомлен(а) и подтверждаю свое согласие на участие в Конференции.

Даю свое согласие оператору – государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий» (ГБПОУ РО «РКРИПТ») (ИНН 6164212693, КПП 616401001) (далее – оператор), зарегистрированному по адресу: 344011, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 11, на обработку персональных данных, а именно: *фамилия, имя, отчество; место работы; номер телефона; адрес электронной почты.* Даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях обеспечения участия в Конференции, а также хранения данных о ее результатах на электронных носителях. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован(а), что ГБПОУ РО «РКРИПТ» гарантирует обработку наших персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению. Подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле и в своих интересах.

Мне разъяснено, что в случае отказа от предоставления согласия на обработку персональных данных возможно наступление следующих правовых последствий:

– в соответствии с п. 1, ст. 21 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, осуществляется блокировка персональных данных на период рассмотрения отказа;

– в соответствии с п. 5 ст. 21 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, прекращается обработка персональных данных и производится их уничтожение в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон)

(подпись/дата)