

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники,

информационных и промышленных технологий»

344011, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 11

Приемная директора 8(863) 267-49-15

Факс 8(863) 267-49-15

ОКПО 70658155

ОГРН 1036164013258

ИНН/КПП 6164212693/616401001

26.12.2022 № 24-60/149

На № 24/3.4-23243 от 09.12.2022

ОТЧЁТ

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Информация об исполнении (краткое описание)
1.	Нормативное обеспечение и организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в Колледже, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно	Директор, заместители директора, начальник юридического отдела	В соответствии с ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, а также положением «Об антикоррупционной политике», планом мероприятий по противодействию коррупции в колледже на 2021-2024 г.г. на заседаниях административной коллегии, педагогических советах, коллективных собраниях сотрудников велась систематическая разъяснительная работа с работниками колледжа по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, взяток.
1.2	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», возможности обращения посредством	Постоянно	Директор, заместители	За 2022 год обращений граждан посредством «телефонов доверия» и прямых телефонных линий с руководством

	интернет-сайта, других информационных каналов, позволяющих сообщить об известных фактах коррупции.		директора, руководители подразделений	колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями – не поступало. Записей в журнале регистрации обращений граждан и организаций по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции – не зафиксировано.
1.3	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Колледжа, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными и областными законами и иными нормативно-правовыми актами.	По мере необходимости	Начальник юридического отдела	В связи с изменениями законодательства вносятся изменения в локальные акты колледжа.
1.4	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Ежегодно	Директор	Приказом директора колледжа назначены ответственные за осуществление мероприятий по профилактике коррупции: зам. директора по УВР Алексева Е.В. и начальник юридического отдела Бдайчиева М.О.
1.5	Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. Применение к нарушителям наказаний, в соответствии с корректировками по Указу Президента РФ от 16.08.2021г. №478.	Постоянно	Директор	В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г «О противодействии коррупции», Областным законом Ростовской области № 218-ЗС от 12.05.2009г. в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в колледже установлена персональная ответственность работников ГБПОУ РО «РКРИПТ» за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Колледжа.
1.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор	Нарушений не выявлено.

1.7	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции. Проверка и принятие соответствующих мер, в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478	Постоянно	Заместитель директора по ИПДиДО, начальник юридического отдела	Нарушений не выявлено.
1.8	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Колледжа информации об антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заместитель директора по ИПДиДО, начальник юридического отдела	На официальном сайте колледжа поддерживается в актуальном состоянии специализированный раздел «Противодействие коррупции».
2.	Вопросы кадровой политики			
2.1	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор, начальник отдела кадров	В трудовой договор внесен раздел о соблюдении антикоррупционной политики Работодателя.
2.2	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников колледжа, в том числе контроля актуализации сведений об их родственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Начальник отдела кадров	Ведение контроля актуализации сведений об их родственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов.
2.3	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «личная заинтересованность» и др.	Постоянно	Начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Приказом директора утвержден «Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками» и «Карты коррупционных рисков»
2.4	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	Постоянно	Начальник отдела кадров	В трудовой договор внесен раздел о соблюдении антикоррупционной политики Работодателя.
2.4	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников колледжа, в том числе повышение квалификации должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Весь период, по плану	Начальник отдела кадров	Повышение квалификации сотрудников согласно утверждённому графику.

3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор	Взаимодействие по запросам правоохранительных органов
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Оформление информационного стенда антикоррупционной направленности с указанием телефона «горячей линии»	Постоянно	Начальник юридического отдела	В колледже размещён постоянно действующий информационный стенд по профилактике коррупционных проявлений, на стенде размещена информация о «горячей линии» для студентов, родителей и сотрудников колледжа о том, куда они могут сообщить о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников Колледжа.
4.2	Использование прямых телефонных линий с директором колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор	За 2022 год обращений граждан посредством «телефонов доверия» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями – не поступало.
4.3	Организация личного приема граждан директором колледжа	Постоянно, каждую среду	Директор	Организован личный прием граждан директором колледжа каждую среду.
4.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции	В течение 2022 года обращений и жалоб граждан о фактах коррупции в колледже не поступало.
4.5	Контроль осуществления приёма на первый курс	Июнь-август	Директор, заместители директора	Организован контроль осуществления приёма на первый курс. На собраниях трудового коллектива, методических совещаниях начальник юридического отдела информирует работников о недопущении конфликта интересов при работе с группами нового набора, недопущении любых коррупционных проявлений в колледже. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности

				с выделением форм получения образования. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом
4.6	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в колледж	Постоянно	Ответственный секретарь приемной комиссии	На официальном сайте колледжа размещена информация о работе приёмной комиссии, Правила приёма в колледж.
4.7	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор	За отчётный период фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей) не выявлено
4.8	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в колледже при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор, специалист по охране труда	Осуществляется систематический контроль выполнения законодательства о противодействии коррупции в колледже при организации работы по вопросам охраны труда.
4.9	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления из ГБПОУ РО «РКРИПТ», перевода с платного обучения на бесплатное обучающихся	Постоянно	Заместитель директора по УМР	Перевод, отчисление и восстановление студентов в колледже осуществляется на основании федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Колледжа; Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов.
4.10	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа	Постоянно	Директор, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИПДиДО	Осуществляется.
4.11	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Колледжа раздела «Противодействие коррупции».	Постоянно	Заместитель директора по ИПДиДО,	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте поддерживается в актуальном состоянии, информация постоянно обновляется.

			начальник юридического отдела	
4.12	Информирование студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников колледжа о способах подачи сообщений о коррупционных нарушениях (телефоны доверия колледжа, Министерства общего и профессионального образования РО, Управления МВД по РО).	Постоянно	Директор, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР	Телефоны доверия колледжа, Министерства общего и профессионального образования РО, Управления МВД по РО размещены на официальном сайте колледжа и на информационных стендах в помещениях колледжа.
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Колледжа			
5.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Постоянно	Директор, начальник юридического отдела	На педагогических советах рассматривались вопросы «Коррупционные риски в образовании», «Законодательство РФ о противодействии коррупции»
5.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Начальник юридического отдела	Осуществляется мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.
6.	Антикоррупционное образование и просвещение обучающихся			
6.1	Проведение встреч сотрудников правоохранительных органов с обучающимися в целях правового просвещения по вопросам ответственности за правонарушения и преступления коррупционной направленности	В течение года	Заместитель директора по УВР	Проведена встреча.
6.2	Проведение общего собрания родителей студентов нового набора с ознакомлением с антикоррупционной политикой колледжа и антикоррупционным законодательством	16-18 сентября	Заместитель директора по УВР	Проведено.
6.3	Ознакомление студентов 1 курса с законодательством по противодействию коррупции в рамках мероприятий по правовому просвещению, приуроченных ко Дню правовой помощи детям и международному дню борьбы с коррупцией	20 ноября - 9 декабря	Заместитель директора по УВР, начальник юридического отдела	Проведено.

6.4	Тематический классный час "Вместе против коррупции!" для студентов 1 и 2 курса в рамках недели, посвящённой Международному дню борьбы с коррупцией.	8-15 декабря	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями	Проведено.
6.5	Тематическое аудиторное мероприятие для студентов 1 и 2 курсов в рамках недели, посвящённой Международному дню борьбы с коррупцией.	8-15 декабря	ПЦК социально-экономических и филологических дисциплин	Проведено.
6.6	Студенческая читательская конференция "Тема коррупции в русской литературе"	15 декабря	ПЦК социально-экономических и филологических дисциплин	Проведено.
6.7	Выставка в библиотеке колледжа «Тема коррупции в русской литературе»	Постоянно	Заведующий библиотекой	Проведено.
	Студенческий региональный форум « Формула успеха: коррупция → <i>tin</i> » Целью форума было обсуждение вопросов противодействия коррупции, содействие формированию гражданской позиции и правовой культуры студентов, создание модели эффективной деятельности по минимизации коррупционных проявлений.		Заместитель директора по УВР	В очном формате в форуме принимали участие 30 человек (представители органов исполнительной власти Ростовской области, администрации города Новочеркаска, правоохранительных органов, студенты вузов и профессиональных образовательных организаций, представители молодежных общественных организаций, научная и студенческая общественность), в онлайн формате — 90 учреждений СПО, в том числе 5 из них принимали участие в форуме в формате прямого включения: — Новочеркасский промышленно-гуманитарный колледж; — Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики; — Ростовский-на-Дону колледж радиоэлектроники, информационных и промышленных технологий; — Донской педагогический колледж; — Ростовский колледж металлообработки и автосервиса.

6.8	Введение в рабочие программы учебных дисциплин «Обществознание», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Налоговое право» тем, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся.	с 01.09.2021	Заместитель директора по УМР	В рабочие программы учебных дисциплин «Обществознание», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Налоговое право» введены темы, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся.
6.9	Конкурс мультимедийных презентаций по антикоррупционной тематике	8-15 декабря	ПЦК социально-экономических и филологических дисциплин	Проведено.
6.10	Организация участия студентов колледжа в ежегодном областном конкурсе социальной рекламы "Чистые руки", проводимом комитетом по молодёжной политике Ростовской области	В период проведения конкурса	ПЦК социально-экономических и филологических дисциплин	
6.11	Организация участия студентов колледжа в ежегодном международном конкурсе социальной рекламы "Вместе против коррупции", проводимом Генеральной прокуратурой Российской Федерации	В период проведения конкурса	ПЦК социально-экономических и филологических дисциплин	
6.12	Заседание студенческого совета Колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	По плану работы студенческого совета	Заместитель директора по УВР	Проведены по плану работы студенческого совета.
6.13	Оформление постоянно действующего стенда наглядной агитации «Мы против коррупции!»	Постоянно	Заместитель директора по УВР	В колледже размещён постоянно действующий информационный стенд по профилактике коррупционных проявлений, на стенде размещена информация о «горячей линии» для студентов, родителей и сотрудников колледжа о том, куда они могут сообщить о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников Колледжа.

7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности колледжа в целях предупреждения коррупции			
7.1	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных ФЗ от 05.04.2014г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Директор, начальник юридического отдела, специалист по закупкам, главный бухгалтер	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.
7.2	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Постоянно	Специалист по закупкам	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.
7.3	Организация и осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством (антикоррупционных стандартов). Применение к нарушителям наказаний, в соответствии с корректировками по Указу Президента РФ от 16.08.2021г. №478.	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХР и КБ, начальник юридического отдела, главный бухгалтер	Коррупционных нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме.
7.4	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Директор, начальник юридического отдела, главный бухгалтер	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.
7.5	Осуществление контроля соблюдения требований к сдаче в аренду свободных площадей колледжа, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХР и КБ, начальник юридического отдела, главный бухгалтер	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.

7.6	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы.	Постоянно	Директор, специалист по закупкам, главный бухгалтер	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.
7.7	Ужесточение контроля за использованием бюджетных средств, выделенных на борьбу с COVID -19.	Постоянно	Директор, специалист по закупкам, главный бухгалтер	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.
7.8	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор, специалист по закупкам, главный бухгалтер	Контроль осуществляется. Коррупционных нарушений не выявлено.
7.9	Размещение на официальном сайте колледжа отчета об использовании привлеченных средствах, поступивших в колледж в качестве спонсорской и/или благотворительной помощи		Главный бухгалтер, ответственный за сайт колледжа	В 2022 году спонсорская и/или благотворительная помощь колледжу не оказывалась.
7.10	Осуществление контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца	Постоянно	Директор, заместитель директора по УМР, начальник отдела дополнительного образования	Документы выданы без нарушений. Производит выдачу документов заведующие отделениями, выдачу дубликатов при утере документа осуществляет отдел кадров.
7.11	Обеспечение представления сведений лицами, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей (с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХР и КБ, начальник юридического отдела, главный бухгалтер	Своевременное предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Минобразование РО, информация размещена на официальном сайте колледжа.

	цифровой валюты) если таковая имеется.			
7.12	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в Колледже, с целью принятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства (в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478).	Постоянно	Директор, начальник юридического отдела	Факты нарушений не выявлены.
7.13	Контроль выполнения плана работы по противодействию коррупции	Постоянно	Директор, начальник юридического отдела	Мероприятия по противодействию коррупции, предусмотренные планом, выполняются.
7.14	Предоставление в Минобразование РО отчетов о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении	По запросу	Заместитель директора по УВР, начальник юридического отдела	По запросу Минобразования РО предоставляются отчеты о реализации мер по противодействию коррупции в колледже.

Директор колледжа

С.В. Горбунов