

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность:

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника:

разработчик веб и мультимедийных приложений

Форма обучения: очная

Ростов-на-Дону
2023

СОГЛАСОВАНО

Начальник методического отдела

Н.В. Вострякова Н.В. Вострякова
«26» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе

С.А. Будасова С.А. Будасова
«26» апреля 2023 г.

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией
экономики и управления

Пр. № 8 от «26» апреля 2023 г.

Председатель ЦК

М.А. Мамонова М.А. Мамонова

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. №1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «26» декабря 2016 г., регистрационный №44936), с учетом требований профессионального стандарта 06.035 Разработчик web и мультимедийных приложений, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» января 2017 г. № 44н.

Разработчик(и):

Чаплыгин В.В. – преподаватель ГБПОУ РО «РКРИПТ»

Рецензенты:

Бдайцева М.О. – начальник юридического отдела ГБПОУ РО «РКРИПТ»

Скрынников В.Д. – генеральный директор ООО «ОП»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих, профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК. 7.5 Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 13. Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Ростовской области как субъекте Российской Федерации.

ЛР 14. Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Ростовской области в национальном и мировом масштабах.

ЛР 15. Осознающий единство пространства донского края как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения и традиции народов, проживающих на территории Ростовской области.

ЛР 16. Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики.

ЛР 17. Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеть навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов.

ЛР 18. Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам донского края, их сохранению и рациональному природопользованию.

ЛР 19. Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления (молодежные правительства, парламенты, студенческие советы, трудовые коллективы и др.), качества гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений.

ЛР 20. Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать

поставленных целей в цифровой среде.

ЛР 21. Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях.

ЛР 22. Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 24. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ЛР 25. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

ЛР 26. Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.

ЛР 30. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.

ЛР 35. Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации

ЛР 37. Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9; ПК 7.5; ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР30,35,37	- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - Находить и	- Основные положения Конституции Российской Федерации; - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - Организационно-правовые формы юридических лиц; - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - Правила оплаты труда; - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - Право социальной защиты граждан; - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

	использовать необходимую экономическую информацию.	- Виды административных правонарушений и административной ответственности; - Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
	- Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - Презентовать бизнес-идею; - Определять источники финансирования	- Основы предпринимательской деятельности; - Основы финансовой грамотности; - Правила разработки бизнес-планов; - Порядок выстраивания презентации; - Кредитные банковские продукты
	- Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; - Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	- Технология установки и настройки сервера баз данных; - Требования к безопасности сервера базы данных; - Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

1.3. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

№ п/п	Раздел	№, название темы	Вид учебного занятия/ учебной деятельност и название	Объем часов по учебной дисциплине	
				по разделу/ теме	в том числе на практиче скую подготовк у по указанно му занятию
1	Раздел 1. Общая теория права.	Тема 1.1. Право в системе социальных норм	Комбиниров анное занятие. Внеаудитор ная самостоятел ьная работа	12/6	6
		Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность	Внеаудитор ная самостоятел ьная работа.	12/6	6
2	Раздел 2. Правоотношен ия в сфере профессиональ ной деятельности.	Тема 2.1 Общая характеристика конституционного права РФ	Комбиниров анное занятие. Внеаудитор ная самостоятел ьная работа	24/6	6
		Тема 2.2. Предпринимательс кое право как отрасль права. Предпринимательс	Практическо е занятие № 1. Работа с ГК РФ. Решение	24/6	6

		кие отношения.	ситуационных задач.		
		Тема 2.3. Трудовое право в РФ.	Практическое занятие № 2. Составление трудового договора.	24/6	6
		Тема 2.4. Административное правонарушение и административная ответственность в области предпринимательской деятельности.	Практическое занятие № 3. Работа с КоАП РФ. Решение ситуационных задач.	24/6	6
			ИТОГО	36	36

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	36
в том числе в форме практической подготовки	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	14
лабораторные занятия	
Самостоятельная учебная работа	-
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов по учебной дисциплине		Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы (ПК, ОК, ЛР)	
		раздела, темы	в том числе на практическую подготовку по указанному занятию		
1	2	3	4	5	
Раздел 1. Общая теория права		12	12		
Тема 1.1. Право в системе социальных норм	Содержание учебного материала		6	6	ОК 1- 9, ПК 7.5; ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР 30,35,37
	1	Право в системе социальных норм.			
	2	Понятие и виды норм права.			
	3	Юридические пределы действия нормативных актов.			
	4	Правотворчество. Источники российского права.			
5	Реализация, применение и толкование права.				
Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая	Содержание учебного материала		6	6	ОК 1- 9, ПК 7.5; ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР 30,35,37
	1	Правоотношения. Понятие и виды юридических фактов			
	2	Правонарушения. Виды, признаки, состав.			

ответственность	3	Юридическая ответственность. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.			
Раздел 2. Правоотношения в сфере профессиональной деятельности			24	24	
Тема 2.1. Общая характеристика конституционного права РФ	1	Понятие и предмет конституционного права РФ. Понятие, особенности и юридические свойства Конституции РФ. Основы конституционного строя РФ. Социально-экономические основы конституционного строя РФ. Гражданство.	6	6	ОК 1- 9, ПК 7.5; ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР 30,35,37
	2	Основы правового статуса личности в РФ. Политические права и свободы. Социально-экономические и культурные права и свободы.			
	3	Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти в РФ. Конституционные принципы правосудия. Механизмы защиты прав и свобод граждан.			
Тема 2.2. Предпринимательское право как отрасль права. Предпринимательские отношения	1	Предпринимательское право как отрасль права и его место в российской правовой системе. Предмет и метод предпринимательского права. Понятие предпринимательской деятельности.	6	6	ОК 1- 9, ПК7.5; ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР 30,35,37
	2	Принципы предпринимательского права. Конституционные основы предпринимательства. Источники предпринимательского права.			

	3	Субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности.						
	4	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Общие положения о юридическом лице.						
	5	Договор как основа предпринимательской деятельности. Понятие и особенности предпринимательского договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.						
	6	Защита прав предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей. Арбитражный процесс как форма защиты предпринимательства.						
	<i>В том числе, практических занятий</i>					4	4	
	№ 1	Работа с ГК РФ. Решение ситуационных задач.						
Тема 2.3. Трудовое право в РФ	1	Трудовое право: понятие, предмет, метод и система. Общая характеристика принципов трудового права. Источники трудового права.	6	6	ОК 1- 9, ПК 3.1, 3.4 ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР 30,35,37			
	2	Субъекты трудового права. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права.						
	3	Понятие и признаки трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров.						

	4	Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. Отстранение работника от работы. Прекращение трудового договора			
	5	Дисциплина труда. Поощрения за труд. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Трудовые споры, их разрешение.			
	<i>В том числе, практических занятий</i>		4	4	
	№ 2	Составление трудового договора.			
Тема 2.4. Административное правонарушение и административная ответственность в области предпринимательской деятельности	1	Признаки административного правонарушения. Субъекты и виды административного правонарушения в области предпринимательской деятельности. Административная ответственность в области предпринимательской деятельности.	6	6	ОК 1- 9, ПК 7.5; ЛР 3-5, ЛР 13-22, ЛР 24-26, ЛР 30,35,37
	2	Понятие, признаки, виды и сущность коррупции, как социально-правового явления. Основные меры по профилактике коррупции, предусмотренные действующим законодательством. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.			
	3	Порядок назначения административных наказаний. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об			

		административных правонарушения. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушения.			
	<i>В том числе, практических занятий</i>		2	2	
	№ 3	Работа с КоАП РФ. Решение ситуационных задач.			
Всего			36	36	

2.3. Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1	Тема 1.1. Право в системе социальных норм.	Мини-лекция. Дискуссия. Проведение юридического анализа практических ситуаций.
2	Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	Мини-лекция. Дискуссия. Проведение юридического анализа практических ситуаций.
3	Тема 2.1. Общая характеристика конституционного права РФ.	Мини-лекция. Дискуссия. Проведение юридического анализа практических ситуаций, связанных с защитой прав и свобод человека и гражданина.
4	Тема 2.2. Предпринимательское право как отрасль права. Предпринимательские отношения.	Мини-лекция. Дискуссия. Проведение юридического анализа отдельных видов хозяйственных договоров.
5	Тема 2.3. Трудовое право в РФ.	Мини-лекция. Дискуссия. Проведение

		юридического анализа практических ситуаций, возникающих в сфере трудового права. Составление заявления в суд о защите нарушенного права.
6	Тема 2.4. Административное правонарушение и административная ответственность в области предпринимательской деятельности.	Мини-лекция. Дискуссия. Проведение юридического анализа практических ситуаций, связанных с привлечением субъектов права к административной в результате их неправомерных действий (бездействия).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета (лаборатории) «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета (лаборатории):

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные пособия и модели;
- учебная доска и т.п.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;

Лицензионное программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 224 с.

2. Волков А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 235 с.

3. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/931106>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р.Ф. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-063-4 - Текст : электронный. - URL:<http://znanium.com/catalog/product/492607>

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/24252>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792069>

4. 1. <http://www.consultant.ru/sys/>

5. <http://www.garant.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Сборник типовых договоров. – М.:Омега-Л, 2019.

2. Скачкова Г.С. Регулирование рынка труда: новые ориентиры и направления // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 1.

3.2.4. Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ 12 декабря 1993г (в последней редакции).

2. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994г. №496-ФЗ (в последней редакции).

3. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001 г. №195-ФЗ (в последней редакции).

4. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. №197-ФЗ (в последней редакции).

5. ФЗ «О защите прав потребителей» от 7.02.1992г. №2300-1 (в последней редакции).

6. ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 4.05.2011г. № 99-ФЗ (в последней редакции).

7. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8.08.2001г. №129-ФЗ (в последней редакции).

8. ФЗ «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991г. №1031-1 (в последней редакции).

9. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в последней редакции).

10. Национальная стратегия противодействия коррупции (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460).

11. ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции».

12. ФЗ от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - Находить и использовать необходимую экономическую информацию. 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; - Тестирование; - Контрольная работа; - Самостоятельная работа: - Защита реферата; - Семинар; - Выполнение проекта; - Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); - Оценка выполнения практического задания(работы); - Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; - Решение ситуационной задачи....
<p>студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и 	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,</p>	

<p>материальной ответственности работника.</p> <p>- Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	--

Личностные результаты	Оценка собственного продвижения, личностного развития	Тесты «Самооценка», «Умения управлять Я-образом», «Упорство в достижении цели», грамоты, благодарности, сертификаты участника мероприятий различной направленности
	Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	Анкетирование «Оценка уровня учебной мотивации», наблюдение.
	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	Своевременное и качественное выполнение видов деятельности, предусмотренных ОПОП
	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	Характеристики с мест прохождения практик
	Участие в исследовательской и проектной работе	Участие в конкурсах, конференциях, проектах, выполнение творческих работ (грамоты, дипломы, сертификаты)
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы.
	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	Наблюдение, анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в обществе, фиксация наличия или отсутствия конфликтов
	Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде	Наблюдение, тестирование «Уровень конфликтности личности»
	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	Наблюдение, тестирование «Уровень конфликтности личности»
	Готовность к общению и взаимодействию с людьми	Наблюдение, фиксация наличия или отсутствия конфликтов

самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах	
Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении	Участие в мероприятиях гражданской направленности, в волонтерских акциях (регистрация на сайте «Я – волонтер», грамоты, благодарности, приказы)
Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	Участие в гражданско-патриотических мероприятиях, акциях, наблюдение
Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону	Фиксация наличия или отсутствия правонарушений, наличия или отсутствия постановки на профилактический учёт в органах системы профилактики, тестирование «Знаешь ли ты закон?»
Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся	Тестирование «Твоё отношение к терроризму», «Твое отношение к экстремизму», фиксация фактов отсутствия или наличия проявления идеологии экстремизма и терроризма, мониторинг социальных сетей
Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве	Наблюдение, диагностика уровня агрессивности
Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы
Добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан; добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;	Участие в волонтерских акциях (благодарности, приказы, электронная книжка волонтера)
Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;	Проекты, творческие работы, участие в конкурсах и конференциях экологической направленности, участие в экологических субботниках (грамоты, благодарности, приказы, фотоотчёты)

	Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	Проекты, творческие работы, участие в конкурсах и конференциях экологической направленности, участие в экологических субботниках (грамоты, благодарности, приказы, фотоотчёты)
	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	Отсутствие вредных привычек, участие в работе спортивных секций, в спортивных и здоровьесберегающих мероприятиях (грамоты, сертификаты, фотоотчёты), результаты социально-психологического тестирования
	Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве	Наблюдение, мониторинг размещения материалов в социальных сетях
	Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах	Грамоты, дипломы, сертификаты
	Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	Участие в проектах экономической и финансовой направленности, анализ продуктов деятельности (проекты, творческие работы, конференции, тестирование)