

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ РО «РКРИПТ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность:

09.02.11 РАЗРАБОТКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММНЫМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ

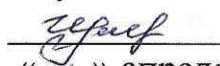
Квалификация выпускника:
ПРОГРАММИСТ

Форма обучения: очная

Ростов-на-Дону
2026

СОГЛАСОВАНО

И.о. заместителя директора
по учебно-методической работе

 М.В. Шевченко
« 31 » апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 Д.В. Лепёшкин
« 01 » апреля 2026 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией экономики и
управления

Протокол № 8 от «25» марта 2026 г.

Председатель ЦК М.Г. Гончарова

Рабочая программа дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с потребностями рынка труда и запросами работодателей по специальности среднего профессионального образования 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Разработчик(и):

Чаплыгин В.В., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «РКРИПТ»

Рецензенты:

Ивкин М.В., юрисконсульт ГБПОУ РО «РКРИПТ»

Медяников А.А., генеральный директор ООО «Инкост»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины.....	6
3. Условия реализации дисциплины	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина ОП 13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением (Приказ Минпросвещения России от 24.02.2025 № 138).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, 03, 06.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника, а также дополнительных профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное	- определять актуальность нормативно-правовой документации в	- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	-

профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	- современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта.	
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения.	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности;	-

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины ОП 13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	36
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего	36	36

2.2. Содержание дисциплины ОП 13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общая теория права		10	
Тема 1.1. Право в системе социальных норм	Содержание	6	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Основные правовые понятия. Норма права: виды, структура, действие, способы изложения. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя. Основы правового статуса человека и гражданина Российской Федерации. Основные правовые понятия. Конституционная и государственная защита прав и свобод.	2/2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №1. Классификация правовых норм по их роли и месту в правовой системе.	2/2	
	Практическое занятие №2. Техничко-юридические правовые нормы.	2	
Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность	Содержание	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Правоотношения. Понятие и виды юридических фактов. Правонарушения. Виды, признаки, состав. Юридическая ответственность. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.	2/2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №3. Правонарушения. Виды, признаки, состав. Решение ситуационных задач.	2/2	
Раздел 2. Правоотношения в сфере профессиональной деятельности		26	

Тема 2.1. Предпринимательское право как отрасль права	Содержание	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Предпринимательское право как отрасль права, и его место в российской правовой системе. Предмет и метод предпринимательского права. Понятие предпринимательской деятельности. Принципы предпринимательского права. Конституционные основы предпринимательства. Источники предпринимательского права.	2/2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №4. Работа с ГК РФ. Решение ситуационных задач.	2/2	
Тема 2.2. Предпринимательские отношения	Содержание	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Общие положения о юридическом лице. Договор как основа предпринимательской деятельности. Понятие и особенности предпринимательского договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Защита прав предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей. Арбитражный процесс как форма защиты предпринимательства.	2/2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №5. Составление предпринимательского договора.	2/2	
Тема 2.3. Трудовое право в РФ	Содержание	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Трудовое право: понятие, предмет, метод и система. Общая характеристика принципов трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права.	2/2	

Тема 2.4. Трудовой договор	Содержание	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Понятие и признаки трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров. Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. Отстранение работника от работы. Прекращение трудового договора.	2/2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Составление трудового договора.	2/2	
Тема 2.5. Дисциплина труда	Содержание	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Дисциплина труда. Поощрения за труд. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Трудовые споры, их разрешение.	2/2	
Тема 2.6. Административное правонарушение	Содержание	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Признаки административного правонарушения. Субъекты и виды административного правонарушения в области предпринимательской деятельности.	2/2	
Тема 2.7. Административная ответственность в области предпринимательской деятельности	Содержание	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Порядок назначения административных наказаний. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.	2/2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Работа с КоАП РФ. Решение ситуационных задач.	2/2	
Тема 2.8. Понятие о коррупции	Содержание	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Понятие, признаки, виды и сущность коррупции, как социально-правового явления. Основные меры по профилактике коррупции, предусмотренные действующим законодательством. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.	2/2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2/2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный:

-оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

- рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (столы и стулья по количеству обучающихся;

- доска меловая;

- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;

- мультимедийное оборудование (акустические колонки, персональный компьютер, телевизор);

- дидактические материалы, плакаты и информационные стенды.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебник / М. А. Гуреева. — Москва: КноРус, 2026. — 219 с. — ISBN 978-5-406-15338-3. — URL: <https://book.ru/book/959279> (дата обращения: 06.04.2026). — Текст: электронный.

2. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва: Юстиция, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-406-14761-0. — URL: <https://book.ru/book/958208> (дата обращения: 06.04.2026). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Землин, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности Информационные системы и программирование: учебник / А. И. Землин, Д. Ю. Левшиц, Е. С. Митячкина, М. В. Мамонова. — Москва: КноРус, 2026. — 127 с. — ISBN 978-5-406-15057-3. — URL: <https://book.ru/book/958986> (дата обращения: 06.04.2026). — Текст: электронный.

2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва: КноРус, 2026. — 157 с. — ISBN 978-5-406-15080-1. — URL: <https://book.ru/book/961106> (дата обращения: 06.04.2026). — Текст: электронный.

3. Конституция РФ 12 декабря 1993г (в последней редакции).

4. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994г. №496-ФЗ (в последней редакции).

5. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001 г. №195-ФЗ (в последней редакции).

6. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. №197-ФЗ (в последней редакции).

7. ФЗ «О защите прав потребителей» от 7.02.1992г. №2300-1 (в последней редакции).

8. ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 4.05.2011г. № 99-ФЗ (в последней редакции).

9. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8.08.2001г. №129-ФЗ (в последней редакции).

10. ФЗ «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991г. №1031-1 (в последней редакции).

11. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в последней редакции).

12. Национальная стратегия противодействия коррупции (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460).

13. ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции».

14. ФЗ от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по соответствующей тематике. Демонстрирует уверенные знания по изученным темам. Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Корректно оценивает результаты решения задач. Использует современную научную и профессиональную терминологию.	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ, тестирования, письменного опроса, фронтального опроса и заданий дифференцированного зачета

деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; - организационно-правовые формы юридических лиц; - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника. <i>Умеет:</i> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы.	
---	--	--

- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность	Демонстрирует уверенное применение полученных знаний в ходе решения (выполнения) практических заданий. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Обосновывает выводы и суждения. Эффективно взаимодействует в коллективе, в ходе решения задач.	
---	--	--

проектной идеи, составлять план проекта; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - защищать свои права в соответствии трудовым законодательством; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.		
--	--	--